



ข้อบัญญัติ  
เรื่อง งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

งานนโยบายและแผน  
องค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน  
อำเภอทุ่งยางแดง จังหวัดปัตตานี ๙๔๑๔๐  
โทรศัพท์ ๐๗๓ - ๗๑๐๑๔๗  
[www.piten.go.th](http://www.piten.go.th)

องค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน  
เขต/อำเภอ ทุ่งยางแดง จังหวัดปัตตานี

หมู่ 4 ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล พิเทน  
เขต/อำเภอ ทุ่งยางแดง จังหวัดปัตตานี 94140

พื้นที่	42.42 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	8,760 คน
ชาย	4,294 คน
หญิง	4,466 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 24 สิงหาคม 2563

# ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

อำเภอทุ่งยางแดง จังหวัดปัตตานี

## คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

### ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทนอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทนจึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ดังต่อไปนี้

#### 1. สถานะการคลัง

##### 1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ณ วันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ.2563 องค์รปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 16,674,056.66 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 2,654,480.63 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 7,144,948.84 บาท

1.1.4 รายการที่ได้กัเงินไว้แบบก่อหน้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการที่ได้กัเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหน้ผูกพัน จำนวน 8 โครงการ รวม 289,451.10 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

#### 2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2563 ณ วันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ.2563

(1) รายรับจริง จำนวน 40,004,698.85 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	11,409.56 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	1,130.00 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	112,006.59 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	50.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	15,860,131.70 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	24,019,971.00 บาท

(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 18,089,570.00 บาท

(3) รายจ่ายจริง จำนวน 34,638,353.43 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	7,002,582.54 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	7,336,416.59 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	5,774,924.30 บาท
งบลงทุน	จำนวน	11,637,430.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	2,887,000.00 บาท

(4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 18,058,870.00 บาท

(5) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน 4,908,618.00 บาท

(6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

(7) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

ค่าแถมงบประมาณ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

อ.ทุ่งยางแดง จ.ปัตตานี

	รายรับจริง ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564
<b>รายได้จัดเก็บเอง</b>			
หมวดภาษีอากร	107,638.75	125,000.00	131,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	6,044.00	700.00	9,300.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	144,193.08	100,000.00	120,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	250.00	500.00	1,900.00
<b>รวมรายได้จัดเก็บเอง</b>	<b>258,125.83</b>	<b>226,200.00</b>	<b>262,200.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดภาษีจัดสรร	20,845,542.48	22,927,954.00	23,566,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>20,845,542.48</b>	<b>22,927,954.00</b>	<b>23,566,000.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	24,973,551.00	24,500,000.00	28,023,134.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>24,973,551.00</b>	<b>24,500,000.00</b>	<b>28,023,134.00</b>
<b>รวม</b>	<b>46,077,219.31</b>	<b>47,654,154.00</b>	<b>51,851,334.00</b>

ค่าเฉลี่ยงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564
<b>จ่ายจากงบประมาณ</b>			
งบกลาง	8,476,780.41	9,967,934.00	10,612,672.00
งบบุคลากร	8,106,775.00	10,723,528.00	10,992,888.00
งบดำเนินงาน	7,615,641.95	9,475,272.00	11,375,134.00
งบลงทุน	13,070,430.00	13,110,420.00	14,484,540.00
งบรายจ่ายอื่น	0.00	0.00	12,000.00
งบเงินอุดหนุน	4,542,835.46	4,377,000.00	4,374,100.00
<b>รวมจ่ายจากงบประมาณ</b>	<b>41,812,462.82</b>	<b>47,654,154.00</b>	<b>51,851,334.00</b>
<b>รวม</b>	<b>41,812,462.82</b>	<b>47,654,154.00</b>	<b>51,851,334.00</b>



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

อำเภอทุ่งยางแดง จังหวัดปัตตานี



**บันทึกหลักการและเหตุผล**  
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564  
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน  
อ.ทุ่งยางแดง จ.ปัตตานี

ด้าน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	15,600,105
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	450,500
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	8,027,995
แผนงานสาธารณสุข	3,061,600
แผนงานสังคมสงเคราะห์	356,000
แผนงานเคหะและชุมชน	2,122,360
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	265,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	1,325,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	9,703,702
แผนงานการเกษตร	326,400
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	10,612,672
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>51,851,334</b>

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

องค์การบริหารส่วนตำบลพิเทิน

อ.ทุ่งยางแดง จ.ปัตตานี

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
<b>งบบุคลากร</b>		<b>7,577,478</b>	0	<b>7,577,478</b>
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		1,361,520	0	1,361,520
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		6,215,958	0	6,215,958
<b>งบดำเนินงาน</b>		<b>4,154,689</b>	<b>710,000</b>	<b>4,864,689</b>
ค่าตอบแทน		572,000	390,000	962,000
ค่าใช้สอย		2,730,689	170,000	2,900,689
ค่าวัสดุ		630,000	0	630,000
ค่าสาธารณูปโภค		222,000	150,000	372,000
<b>งบลงทุน</b>		<b>2,253,040</b>	<b>892,898</b>	<b>3,145,938</b>
ค่าครุภัณฑ์		1,240,200	892,898	2,133,098
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		1,012,840	0	1,012,840
<b>งบรายจ่ายอื่น</b>		<b>12,000</b>	0	<b>12,000</b>
รายจ่ายอื่น		12,000	0	12,000
	<b>รวม</b>	<b>13,997,207</b>	<b>1,602,898</b>	<b>15,600,105</b>

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

องค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

อ.ทุ่งยางแดง จ.ปัตตานี

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนและระงับ อัคคีภัย	รวม
งบดำเนินงาน		72,000	320,000	392,000
ค่าใช้สอย		72,000	300,000	372,000
ค่าวัสดุ		0	20,000	20,000
งบลงทุน		0	58,500	58,500
ค่าครุภัณฑ์		0	58,500	58,500
	รวม	72,000	378,500	450,500

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

องค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

อ.ทุ่งยางแดง จ.ปัตตานี

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยว กับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	งานศึกษาไม่กำหนด ระดับ	รวม
งบบุคลากร		1,507,050	0	0	1,507,050
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,507,050	0	0	1,507,050
งบดำเนินงาน		190,000	2,698,845	65,000	2,953,845
ค่าตอบแทน		120,000	0	0	120,000
ค่าใช้สอย		50,000	200,000	65,000	315,000
ค่าวัสดุ		20,000	2,498,845	0	2,518,845
งบลงทุน		0	78,000	0	78,000
ค่าครุภัณฑ์		0	8,000	0	8,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	70,000	0	70,000
งบเงินอุดหนุน		0	3,404,000	85,100	3,489,100
เงินอุดหนุน		0	3,404,000	85,100	3,489,100
	รวม	1,697,050	6,180,845	150,100	8,027,995

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

องค์การบริหารส่วนตำบลพิเทิน

อ.ทุ่งยางแดง จ.ปัตตานี

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม
<b>งบบุคลากร</b>		772,000	0	772,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		772,000	0	772,000
<b>งบดำเนินงาน</b>		400,000	1,032,600	1,432,600
ค่าตอบแทน		50,000	0	50,000
ค่าใช้สอย		70,000	1,002,600	1,072,600
ค่าวัสดุ		280,000	30,000	310,000
<b>งบลงทุน</b>		28,000	689,000	717,000
ค่าครุภัณฑ์		28,000	566,000	594,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	123,000	123,000
<b>งบเงินอุดหนุน</b>		0	140,000	140,000
เงินอุดหนุน		0	140,000	140,000
	<b>รวม</b>	<b>1,200,000</b>	<b>1,861,600</b>	<b>3,061,600</b>

## รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

องค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

อ.ทุ่งยางแดง จ.ปัตตานี

## แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
	งบดำเนินงาน	356,000	356,000
	ค่าใช้จ่าย	356,000	356,000
	รวม	356,000	356,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

องค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

อ.ทุ่งยางแดง จ.ปัตตานี

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	งานไฟฟ้าถนน	รวม
งบบุคลากร		1,136,360	0	1,136,360
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,136,360	0	1,136,360
งบดำเนินงาน		686,000	100,000	786,000
	ค่าตอบแทน	228,000	0	228,000
	ค่าใช้สอย	308,000	0	308,000
	ค่าวัสดุ	150,000	0	150,000
	ค่าสาธารณูปโภค	0	100,000	100,000
งบลงทุน		100,000	100,000	200,000
	ค่าครุภัณฑ์	0	100,000	100,000
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	100,000	0	100,000
	<b>รวม</b>	<b>1,922,360</b>	<b>200,000</b>	<b>2,122,360</b>

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

องค์การบริหารส่วนตำบลพิเทิน

อ.ทุ่งยางแดง จ.ปัตตานี

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		0	175,000	175,000
ค่าใช้สอย		0	175,000	175,000
งบเงินอุดหนุน		90,000	0	90,000
เงินอุดหนุน		90,000	0	90,000
	รวม	90,000	175,000	265,000



รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

องค์การบริหารส่วนตำบลพิเทิน

อ.ทุ่งยางแดง จ.ปัตตานี

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		150,000	45,000	195,000
	ค่าใช้จ่าย	150,000	45,000	195,000
งบลงทุน		0	500,000	500,000
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	500,000	500,000
งบเงินอุดหนุน		150,000	480,000	630,000
	เงินอุดหนุน	150,000	480,000	630,000
	<b>รวม</b>	<b>300,000</b>	<b>1,025,000</b>	<b>1,325,000</b>

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

องค์การบริหารส่วนตำบลพิเทิน

อ.ทุ่งยางแดง จ.ปัตตานี

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม
งบดำเนินงาน		20,000	0	20,000
ค่าวัสดุ		20,000	0	20,000
งบลงทุน		0	9,683,702	9,683,702
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	9,683,702	9,683,702
	รวม	20,000	9,683,702	9,703,702

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

องค์การบริหารส่วนตำบลพิเทิน

อ.ทุ่งยางแดง จ.ปัตตานี

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งานอนุรักษ์แหล่งน้ำ และป่าไม้	รวม
งบดำเนินงาน		50,000	150,000	200,000
	ค่าใช้สอย	20,000	150,000	170,000
	ค่าวัสดุ	30,000	0	30,000
งบลงทุน		101,400	0	101,400
	ค่าครุภัณฑ์	101,400	0	101,400
งบเงินอุดหนุน		25,000	0	25,000
	เงินอุดหนุน	25,000	0	25,000
	<b>รวม</b>	<b>176,400</b>	<b>150,000</b>	<b>326,400</b>

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		10,612,672	10,612,672
	งบกลาง	10,612,672	10,612,672
	<b>รวม</b>	<b>10,612,672</b>	<b>10,612,672</b>

## ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

### องค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

#### อ.ทุ่งยางแดง จ.ปัตตานี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562) มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน และโดยอนุมัติของนายอำเภอทุ่งยางแดง

ข้อ 1. ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ข้อ 2. ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2563 เป็นต้นไป

ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 51,851,334 บาท

ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 51,851,334 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	15,600,105
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	450,500
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	8,027,995
แผนงานสาธารณสุข	3,061,600
แผนงานสังคมสงเคราะห์	356,000
แผนงานเคหะและชุมชน	2,122,360
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	265,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	1,325,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	9,703,702
แผนงานการเกษตร	326,400
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	10,612,672
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>51,851,334</b>

ข้อ 5. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
<b>รวมรายจ่าย</b>	<b>0</b>

ข้อ 6. ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ 7. ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ **24 ก.ย. 2563**

(ลงนาม).....  


(นายวศิน คัมภีร์)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกององค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

(ลงนาม).....  


(นายหรืออับ มุเล็มสะเดา)

ตำแหน่ง นายอำเภอทุ่งยางแดง

**รายงานประมาณการรายรับ**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลพิเทิน**  
**อำเภอ พุ่งยางแดง จังหวัดปัตตานี**

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
<b>หมวดภาษีอากร</b>						
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	0.00	0.00	95,000.00	0.00 %	95,000.00
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	29,356.87	39,734.47	43,072.75	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีบำรุงท้องที่	74,916.00	63,775.00	64,566.00	30,000.00	0.00 %	30,000.00
ภาษีป้าย	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00 %	6,000.00
<b>รวมหมวดภาษีอากร</b>	<b>104,272.87</b>	<b>103,509.47</b>	<b>107,638.75</b>	<b>125,000.00</b>		<b>131,000.00</b>
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>						
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	2,288.48	0.00	0.00	0.00	100.00 %	200.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมปิด โปริย ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิวเพื่อ การโฆษณา	10.00	80.00	520.00	100.00	100.00 %	200.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับบัตรประจำตัวประชาชน	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00 %	100.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับโรคพิษสุนัขบ้า	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00 %	200.00
ค่าธรรมเนียมเครื่องหมายประจำตัวสัตว์	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00 %	200.00
ค่าธรรมเนียมตามประมวลกฎหมายที่ดินมาตรา 9	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00 %	100.00
ค่าธรรมเนียมค่าขอรับใบอนุญาตเป็นผู้ควบคุม	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00 %	200.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเป็นผู้ควบคุม	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00 %	200.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	400.00	1,020.00	1,110.00	0.00	100.00 %	500.00

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00 %	100.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	30.00	20.00	0.00	0.00	100.00 %	200.00
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	400.00	0.00	0.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00 %	500.00
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายโรคพิษสุนัขบ้า	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00 %	100.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	1,198.00	0.00	4,214.00	0.00	100.00 %	4,000.00
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายทะเบียนพาณิชย์	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00 %	100.00
ค่าปรับอื่น ๆ	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00 %	500.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	20.00	20.00	0.00	100.00	100.00 %	200.00
ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	0.00	91.00	200.00	0.00	100.00 %	200.00
<b>รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>4,346.48</b>	<b>1,231.00</b>	<b>6,044.00</b>	<b>700.00</b>		<b>9,300.00</b>
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>						
ดอกเบี้ย	129,980.61	113,595.06	144,193.08	100,000.00	20.00 %	120,000.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>129,980.61</b>	<b>113,595.06</b>	<b>144,193.08</b>	<b>100,000.00</b>		<b>120,000.00</b>
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>						
เงินที่มีผู้อุทิศให้	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00 %	200.00
ค่าเขียนแบบแปลน	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00 %	1,000.00
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	310.00	159.00	0.00	0.00	100.00 %	200.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	240.00	100.00	250.00	500.00	0.00 %	500.00
<b>รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>550.00</b>	<b>259.00</b>	<b>250.00</b>	<b>500.00</b>		<b>1,900.00</b>
<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>						
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์	186,344.66	237,419.19	263,353.47	250,000.00	4.00 %	260,000.00

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	8,524,936.96	9,493,430.02	9,836,332.93	10,000,000.00	5.00 %	10,500,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	3,083,183.67	3,356,774.93	3,156,615.61	3,881,586.00	0.47 %	3,900,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00 %	5,000.00
ภาษีสุรา	1,729,202.93	0.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีสรรพสามิต	4,167,175.59	6,749,790.15	7,390,370.97	8,500,000.00	1.18 %	8,600,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	73,387.69	51,037.50	87,391.04	66,368.00	5.47 %	70,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	53,717.41	171,488.86	108,937.46	200,000.00	10.00 %	220,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	953.00	1,802.00	2,541.00	30,000.00	-66.67 %	10,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	0.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีจัดสรรอื่นๆ	0.00	10.00	0.00	0.00	100.00 %	1,000.00
<b>รวมหมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>17,818,901.91</b>	<b>20,062,752.65</b>	<b>20,845,542.48</b>	<b>22,927,954.00</b>		<b>23,566,000.00</b>
<b>หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป</b>						
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	23,046,219.00	23,435,678.00	24,973,551.00	24,500,000.00	14.38 %	28,023,134.00
<b>รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป</b>	<b>23,046,219.00</b>	<b>23,435,678.00</b>	<b>24,973,551.00</b>	<b>24,500,000.00</b>		<b>28,023,134.00</b>
<b>รวมทุกหมวด</b>	<b>41,104,270.87</b>	<b>43,717,025.18</b>	<b>46,077,219.31</b>	<b>47,654,154.00</b>		<b>51,851,334.00</b>

วันที่พิมพ์ : 1/9/2563 15:58:03

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

อ.ทุ่งยางแดง จ.ปัตตานี

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 51,851,334 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	131,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	95,000 บาท
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	30,000 บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	6,000 บาท
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>รวม</b>	<b>9,300 บาท</b>
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	200 บาท
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	1,000 บาท
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิวเพื่อการโฆษณา	จำนวน	200 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน	100 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	200 บาท
ค่าธรรมเนียมเครื่องหมายประจำตัวสัตว์	จำนวน	200 บาท
ค่าธรรมเนียมตามประมวลกฎหมายที่ดินมาตรา 9	จำนวน	100 บาท
ค่าธรรมเนียมคำขอรับใบอนุญาตเป็นผู้ควบคุม	จำนวน	200 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเป็นผู้ควบคุม	จำนวน	200 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	500 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน	100 บาท
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	200 บาท
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	500 บาท
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง	จำนวน	500 บาท



ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	100	บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	4,000	บาท
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	100	บาท
ค่าปรับอื่น ๆ	จำนวน	500	บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	200	บาท
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	200	บาท
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>รวม</b>	<b>120,000</b>	<b>บาท</b>
ดอกเบี้ยย	จำนวน	120,000	บาท
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>รวม</b>	<b>1,900</b>	<b>บาท</b>
เงินที่มีผู้อุทิศให้	จำนวน	200	บาท
ค่าเขียนแบบแปลน	จำนวน	1,000	บาท
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	จำนวน	200	บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	500	บาท

**รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>รวม</b>	<b>23,566,000</b>	<b>บาท</b>
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์	จำนวน	260,000	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	10,500,000	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	3,900,000	บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	5,000	บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	8,600,000	บาท
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	70,000	บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	220,000	บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	10,000	บาท
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	จำนวน	1,000	บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	28,023,134 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	จำนวน	28,023,134 บาท
1. เงินอุดหนุนดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน ตั้งไว้ 7,600,000 บาท		
2. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		
- ค่าจัดการเรียนการสอนรายหัว ตั้งไว้ 119,000 บาท		
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน ศพด. ตั้งไว้ 21,000 บาท		
- ค่าหนังสือเรียน ศพด. ตั้งไว้ 14,000 บาท		
- ค่าอุปกรณ์การเรียน ตั้งไว้ 14,000 บาท		
- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตั้งไว้ 30,100 บาท		
3. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริมนม (ปฐมวัย) ตั้งไว้ 134,134 บาท		
4. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริมนม (ปฐมศึกษา) ตั้งไว้ 1,644,100 บาท		
5. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน (ปฐมวัย) ตั้งไว้ 343,000 บาท		
6. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน (ปฐมศึกษา) ตั้งไว้ 3,432,000 บาท		
7. เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น		
- โครงการอบรมสัมมนา "การจัดระบบประกันคุณภาพ การศึกษาภายในสถานศึกษาปฐมวัยขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561" ตั้งไว้ 11,000 บาท		
8. เงินอุดหนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อสนับสนุนสื่อการเรียน การสอนเชิงสัญลักษณ์ความเป็นชาติ ตั้งไว้ 10,000 บาท		

9. เงินอุดหนุนค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่  
ผู้ปฏิบัติงานในสามจังหวัดชายแดนภาคใต้  
ตั้งไว้ 870,000 บาท
10. เงินอุดหนุนสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
  - เงินเดือน ค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและ  
สวัสดิการสำหรับข้าราชการครู ผู้ดูแลเด็ก พนักงานจ้าง  
ผู้ดูแลเด็ก ตั้งไว้ 580,000 บาท
  - ค่าสวัสดิการสำหรับหัวหน้าศูนย์และผู้ดูแลเด็ก  
ในสามจังหวัดชายแดนภาคใต้ ตั้งไว้ 120,000 บาท
11. เงินอุดหนุนสำหรับชดเชยรายได้ที่ลดลงจาก  
เหตุการณ์ความไม่สงบในพื้นที่ 5 จังหวัดชายแดนภาคใต้  
ตั้งไว้ 3,800,000 บาท
12. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนเบี้ยความพิการ  
ตั้งไว้ 2,044,800 บาท
13. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์  
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ตั้งไว้ 12,000 บาท
14. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ  
ตั้งไว้ 7,032,000 บาท
15. เงินอุดหนุนสำหรับสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์  
และขึ้นทะเบียนสัตว์ (ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค  
คนปลอดภัย) ตั้งไว้ 12,000 บาท
16. เงินอุดหนุนสำหรับขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค  
คนปลอดภัย ตั้งไว้ 30,000 บาท
17. เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง  
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ตั้งไว้ 150,000 บาท

**รายงานประมาณการรายจ่าย**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน**  
**อำเภอทุ่งยางแดง จังหวัดปัตตานี**

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
แผนงานบริหารงานทั่วไป						
งานบริหารทั่วไป						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)						
เงินเดือนนายก/รองนายก	514,080	299,880	0	2,040	25,100 %	514,080
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120	24,570	0	0	100 %	42,120
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120	24,570	0	0	100 %	42,120
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	86,400	50,400	0	0	100 %	86,400
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,364,000	1,368,000	1,353,600	1,368,000	-50.53 %	676,800
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	<b>2,048,720</b>	<b>1,767,420</b>	<b>1,353,600</b>	<b>1,370,040</b>		<b>1,361,520</b>
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	1,360,240	1,563,976	1,754,400	2,179,600	10.6 %	2,410,580
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	241,860	215,540	244,200	300,000	16.67 %	350,000
เงินประจำตำแหน่ง	210,000	210,000	210,000	213,440	66.53 %	355,440

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,310,500	1,318,850	1,219,560	1,226,560	99.74 %	2,449,938
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	478,600	459,950	411,640	392,000	65.82 %	650,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>3,601,200</b>	<b>3,768,316</b>	<b>3,839,800</b>	<b>4,311,600</b>		<b>6,215,958</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>5,649,920</b>	<b>5,535,736</b>	<b>5,193,400</b>	<b>5,681,640</b>		<b>7,577,478</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>						
<b>ค่าตอบแทน</b>						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	256,900	238,000	300,000	0 %	300,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	20,000	0 %	20,000
ค่าเช่าบ้าน	120,000	132,000	162,000	192,000	0 %	192,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	32,800	61,050	14,540	60,000	0 %	60,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>152,800</b>	<b>449,950</b>	<b>414,540</b>	<b>572,000</b>		<b>572,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	976,584.72	914,147.49	0	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	522,894.08	535,000	10.84 %	593,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	16,170	18,200	18,070	50,000	0 %	50,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายการจัดงานรัฐพิธี	0	0	3,900	15,000	-33.33 %	10,000
ค่าใช้จ่ายค่าของขวัญ ของรางวัล หรือเงินรางวัล	0	0	0	0	100 %	5,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าใช้จ่ายค่าของขวัญของรางวัลหรือเงินรางวัลในการจัดงานกิจกรรม	0	0	0	5,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	629,804.27	865,000	-18.76 %	702,689
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	0	0	0	250,000	260 %	900,000
ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ	0	0	134,080	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาศักยภาพท้องถิ่น	0	0	0	0	100 %	100,000
ค่าใช้จ่ายในโครงการประเมินความพึงพอใจ	0	0	0	12,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในโครงการศึกษาดูงานภายในประเทศ หรือต่างประเทศ	0	0	666,414	0	100 %	300,000
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมสายเกาะไทร-บาแฉะ	0	0	120,000	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชกรณียกิจและศึกษาดูงานโครงการเขตทุนและปกป้องสถาบันพระมหากษัตริย์ "องค์พ่อหลวง" ของปวงชนชาวไทย เสด็จสู่สวรรคาลัย ท้องถิ่นไทยน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณตราบนิจรันดร์	212,536.88	0	0	0	0 %	0
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย โครงการจัดฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ	81,524	0	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ	10,000	2,250	0	0	0 %	0
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนฝึกอบรมต่าง ๆ	676,918.82	586,001.72	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	271,976.42	330,166.46	225,078.85	150,000	-53.33 %	70,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>2,245,710.84</b>	<b>1,850,765.67</b>	<b>2,320,241.2</b>	<b>1,882,000</b>		<b>2,730,689</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุสำนักงาน	65,819.05	94,947.9	89,983.25	120,000	-16.67 %	100,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	36,355	126,175	0	60,000	0 %	60,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	9,895	14,488	21,089	35,000	-42.86 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	280,000	242,536.35	278,709.93	300,000	0 %	300,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	58,815	98,502	57,836	150,000	-33.33 %	100,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	82,720	69,265	101,525	100,000	-50 %	50,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>533,604.05</b>	<b>645,914.25</b>	<b>549,143.18</b>	<b>765,000</b>		<b>630,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>						
ค่าบริการโทรศัพท์	72,140.8	75,875.84	61,688.91	57,000	78.95 %	102,000
ค่าบริการไปรษณีย์	27,117	29,035	21,556	60,000	-16.67 %	50,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	71,505.41	76,623.85	71,421.76	75,000	-6.67 %	70,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>170,763.21</b>	<b>181,534.69</b>	<b>154,666.67</b>	<b>192,000</b>		<b>222,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>3,102,878.1</b>	<b>3,128,164.61</b>	<b>3,438,591.05</b>	<b>3,411,000</b>		<b>4,154,689</b>

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้เคอร์เตอร์ ประชาสัมพันธ์	0	0	0	0	100 %	1,500
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	0	0	0	0	100 %	15,600
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น	0	0	9,990	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	0	0	28,000	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	0	0	0	0	100 %	5,500
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อน กระจก	0	0	0	0	100 %	11,000
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้เอกสาร	0	0	0	0	100 %	5,000
โครงการจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา	0	0	1,950	0	0 %	0
จัดซื้อซุ้มเฉลิมพระเกียรติ	0	0	780,000	0	0 %	0
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดซื้อโต๊ะ ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	0	250,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง						
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อรถประจำตำแหน่ง	0	0	890,000	0	100 %	931,000
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อรถยนต์ส่วนบุคคล 11 ที่นั่ง	0	0	0	1,039,000	-100 %	0



	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่						
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อกล้องถ่ายภาพ ระบบดิจิทัล	0	0	18,990	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องฉายภาพ 3 มิติ	0	0	20,800	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์	0	0	27,700	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี	0	0	23,200	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV	0	0	0	17,700	16.38 %	20,600
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว						
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้	0	0	10,200	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน - น้ำเย็น แบบต่อขนาด 2 ก๊อก	0	25,900	0	0	0 %	0
จัดซื้อเตาแก๊ส	0	4,950	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโปรแกรมการจัดการงานสารบรรณ	0	0	0	50,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อคอมพิวเตอร์แท็บเล็ตแบบที่ 1	0	0	0	0	100 %	132,000
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	0	0	0	34,000	100 %	68,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	0	0	16,000	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์	0	0	0	15,000	-100 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	0	21,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล	0	21,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์อื่น						
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง	0	0	0	6,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรม	0	0	0	12,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์						
ค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	50,000	0 %	50,000
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>322,850</b>	<b>1,826,830</b>	<b>1,223,700</b>		<b>1,240,200</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>						
อาคารต่าง ๆ						
โครงการต่อเติมห้องเก็บเอกสารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน	0	0	0	0	100 %	894,000
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
ค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างซุ้มเฉลิมพระเกียรติ	0	0	0	600	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างซุ้มหลังคาทาง เข้าออก องค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน	0	0	0	129,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างป้ายเหล็กประชาสัมพันธ์	0	0	0	0	100 %	100,000
โครงการจัดซื้อป้ายบอกทางองค์การบริหาร ส่วนตำบลพิเทน	0	0	0	0	100 %	18,840
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
โครงการซ่อมแซมกระจกบานประตูหน้าต่าง ช่องแสงภายในอาคารสำนักงานและปรับ ปรุงอาคารเอนกประสงค์	120,310	0	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>120,310</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>129,600</b>		<b>1,012,840</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>120,310</b>	<b>322,850</b>	<b>1,826,830</b>	<b>1,353,300</b>		<b>2,253,040</b>
<b>งบรายจ่ายอื่น</b>						
<b>รายจ่ายอื่น</b>						
รายจ่ายอื่น						
ค่าใช้จ่ายในโครงการประเมินความพึงพอใจ	0	0	0	0	100 %	12,000
<b>รวมรายจ่ายอื่น</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>12,000</b>
<b>รวมงบรายจ่ายอื่น</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>12,000</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไป</b>	<b>8,873,108.1</b>	<b>8,986,750.61</b>	<b>10,458,821.05</b>	<b>10,445,940</b>		<b>13,997,207</b>

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งานบริหารงานคลัง						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0	0	0	50,000	-100 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	2,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	517,195	525,020	544,200	674,520	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	184,685	182,260	170,310	240,000	-100 %	0
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>701,880</b>	<b>707,280</b>	<b>714,510</b>	<b>966,520</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>701,880</b>	<b>707,280</b>	<b>714,510</b>	<b>966,520</b>		<b>0</b>
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	4,400	51,300	300,000	0 %	300,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	9,455	111.53 %	20,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	0	100 %	60,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	0	0	10,000	0 %	10,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>4,400</b>	<b>51,300</b>	<b>319,455</b>		<b>390,000</b>

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกอาณาจักร	0	0	80,738	200,000	-50 %	100,000
ค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	60,720	15.28 %	70,000
โครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่ / โครงการปรับปรุงระบบแผนที่ภาษีแม่บททะเบียนทรัพย์สิน	20,160	20,160	0	0	0 %	0
โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	20,160	0	0 %	0
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกอาณาจักร ฯลฯ	58,114	66,820	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>78,274</b>	<b>86,980</b>	<b>100,898</b>	<b>260,720</b>		<b>170,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>						
ค่าไฟฟ้า	152,553.79	144,620.48	144,947.32	240,000	-37.5 %	150,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>152,553.79</b>	<b>144,620.48</b>	<b>144,947.32</b>	<b>240,000</b>		<b>150,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>230,827.79</b>	<b>236,000.48</b>	<b>297,145.32</b>	<b>820,175</b>		<b>710,000</b>

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้নিরภัย	0	0	0	0	100 %	38,898
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง						
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล)	0	0	0	0	100 %	854,000
ครุภัณฑ์สำรวจ						
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องวัดระยะทางเลเซอร์	0	0	0	4,700	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องวัดระยะแบบมีล้อ	0	0	0	1,740	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อสาย (เทป) วัดระยะ	0	0	0	2,840	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ผูก	0	0	0	60,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	0	0	0	17,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต	0	0	0	20,000	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	0	21,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
รวมค่าครุภัณฑ์	0	21,000	0	106,280		892,898
รวมงบลงทุน	0	21,000	0	106,280		892,898
รวมงานบริหารงานคลัง	932,707.79	964,280.48	1,011,655.32	1,892,975		1,602,898
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	9,805,815.89	9,951,031.09	11,470,476.37	12,338,915		15,600,105
แผนงานการรักษาความสงบภายใน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน						
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	7,500	0	0	0 %	0
รวมค่าตอบแทน	0	7,500	0	0		0
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	49,500	297,000	0	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	238,500	54,000	33.33 %	72,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดซื้อไม้กระดกพร้อมติดตั้ง	0	0	99,500	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	49,500	297,000	338,000	54,000		72,000
รวมงบดำเนินงาน	49,500	304,500	338,000	54,000		72,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	49,500	304,500	338,000	54,000		72,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	0	0	0	0	100 %	100,000
ค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน (หลักสูตรทบทวน)	0	0	0	0	100 %	150,000
ค่าใช้จ่ายในโครงการหนึ่งตำบล หนึ่งทีมกู้ภัย	0	0	0	0	100 %	50,000
เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนหรือจัดฝึกการอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.)	225,474	195,499.1	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>225,474</b>	<b>195,499.1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>300,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุอื่น	0	0	0	0	100 %	10,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>20,000</b>



	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
รวมงบดำเนินงาน	225,474	195,499.1	0	0		320,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง						
โครงการจัดซื้อเรือท้องแบนพร้อมวัสดุประจำเรือ	0	120,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง						
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง	0	0	0	0	100 %	53,500
ครุภัณฑ์อื่น						
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องตัดเลื่อยยนต์	0	0	0	11,900	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อลวดสลิง	0	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	120,000	0	11,900		58,500
รวมงบลงทุน	0	120,000	0	11,900		58,500
รวมงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	225,474	315,499.1	0	11,900		378,500
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	274,974	619,999.1	338,000	65,900		450,500

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
แผนงานการศึกษา						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	482,120	502,680	525,060	550,200	5.42 %	580,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	63,750	60,000	60,000	84,000	0 %	84,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	0	100 %	42,000
เงินวิทยฐานะ	0	0	0	108,000	-22.22 %	84,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	285,790	362,820	376,680	475,680	2.31 %	486,650
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	103,630	126,600	125,610	187,748	22.72 %	230,400
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	935,290	1,052,100	1,087,350	1,405,628		1,507,050
รวมงบบุคลากร	935,290	1,052,100	1,087,350	1,405,628		1,507,050
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	40,000	80,000	0 %	80,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	10,000	0 %	10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	9,500	18,000	30,000	0 %	30,000
รวมค่าตอบแทน	0	9,500	58,000	120,000		120,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการจัดหาสื่อการเรียนการสอน เชิงสัญลักษณ์ของความเป็นชาติ	0	0	10,000	10,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่า ลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	50,328	130,000	-61.54 %	50,000
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการและค่าลงทะเบียนฝึกอบรมต่าง ๆ	0	14,880	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>14,880</b>	<b>60,328</b>	<b>140,000</b>		<b>50,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	10,000	40,000	-75 %	10,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	0	100 %	10,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10,000</b>	<b>40,000</b>		<b>20,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>24,380</b>	<b>128,328</b>	<b>300,000</b>		<b>190,000</b>
<b>งบลงทุน</b>						
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้เหล็ก	0	0	11,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่						
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี	0	0	23,200	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน	0	0	0	16,000	-100 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>34,200</b>	<b>16,000</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>34,200</b>	<b>16,000</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>	<b>935,290</b>	<b>1,076,480</b>	<b>1,249,878</b>	<b>1,721,628</b>		<b>1,697,050</b>
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา						
งบดำเนินงาน						
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการกิจกรรมวันเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	10,000	30,000	30,000	-100 %	0
โครงการแข่งขันกีฬาภายในศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก	0	0	0	0	100 %	30,000
โครงการจัดงานวันเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	0	0	100 %	40,000
โครงการทัศนศึกษาเรียนรู้นอกห้องเรียน	28,564	40,000	47,984	0	100 %	50,000
โครงการเยี่ยมบ้านเด็กนักเรียน	0	0	0	0	100 %	10,000
โครงการรอมฎอนสัมพันธ์นักเรียนและผู้ ปกครอง	0	0	0	5,000	100 %	10,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
โครงการเศรษฐกิจพอเพียง	0	0	0	5,000	100 %	10,000
โครงการสานสัมพันธ์วันสำคัญของหนู	0	34,566	29,350	0	100 %	40,000
โครงการแหล่งเรียนรู้ในชุมชน	0	0	0	10,000	0 %	10,000
จัดซื้ออุปกรณ์การเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	105,600	0	0	0	0 %	0
รายจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	272,480	0	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>406,644</b>	<b>84,566</b>	<b>107,334</b>	<b>50,000</b>		<b>200,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>						
ค่าอาหารเสริม (นม)	728,490.96	741,852.52	813,811.68	1,759,072	2.51 %	1,803,145
วัสดุการศึกษา	0	151,100	173,101	119,445	113.24 %	254,700
วัสดุอื่น	0	266,400	286,800	294,000	50 %	441,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>728,490.96</b>	<b>1,159,352.52</b>	<b>1,273,712.68</b>	<b>2,172,517</b>		<b>2,498,845</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>1,135,134.96</b>	<b>1,243,918.52</b>	<b>1,381,046.68</b>	<b>2,222,517</b>		<b>2,698,845</b>
<b>งบลงทุน</b>						
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก	0	0	0	12,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว						
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้ครัวอลูมิเนียม	0	0	0	0	100 %	8,000
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>12,000</b>		<b>8,000</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
โครงการก่อสร้างรั้วศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน ป่ามะพร้าว	0	0	0	0	100 %	70,000
โครงการก่อสร้างรั้วศูนย์พัฒนาเด็กเล็กยามติ มการิม	0	314,000	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าใช้จ่ายในโครงการรื้อถอนอาคารศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่ามะพร้าว	0	0	0	125,000	-100 %	0
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>0</b>	<b>314,000</b>	<b>0</b>	<b>125,000</b>		<b>70,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>314,000</b>	<b>0</b>	<b>137,000</b>		<b>78,000</b>

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	3,043,000	3,104,000	0	0	0 %	0
เพื่ออุดหนุนอาหารกลางวันให้โรงเรียนในเขตตำบลพิเทน	0	0	3,364,000	3,432,000	-0.82 %	3,404,000
รวมเงินอุดหนุน	3,043,000	3,104,000	3,364,000	3,432,000		3,404,000
รวมงบเงินอุดหนุน	3,043,000	3,104,000	3,364,000	3,432,000		3,404,000
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	4,178,134.96	4,661,918.52	4,745,046.68	5,791,517		6,180,845
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ชุมชนตำบลพิเทน	0	0	61,000	65,000	0 %	65,000
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ชุมชนตำบลพิเทน	45,605	45,770	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	45,605	45,770	61,000	65,000		65,000
รวมงบดำเนินงาน	45,605	45,770	61,000	65,000		65,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	60,000	60,000	0	0	0 %	0
เพื่ออุดหนุนให้โรงเรียนสังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในตำบลพิเทน	0	0	60,000	60,000	41.83 %	85,100
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>60,000</b>	<b>60,000</b>	<b>60,000</b>	<b>60,000</b>		<b>85,100</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>60,000</b>	<b>60,000</b>	<b>60,000</b>	<b>60,000</b>		<b>85,100</b>
<b>รวมงานศึกษาไม่กำหนดระดับ</b>	<b>105,605</b>	<b>105,770</b>	<b>121,000</b>	<b>125,000</b>		<b>150,100</b>
<b>รวมแผนงานการศึกษา</b>	<b>5,219,029.96</b>	<b>5,844,168.52</b>	<b>6,115,924.68</b>	<b>7,638,145</b>		<b>8,027,995</b>
แผนงานสาธารณสุข						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	0	0	0	0	100 %	250,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0	0	0	30,000	0 %	30,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	0	100 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	135,000	324,000	0 %	324,000



	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	0	0	52,500	126,000	0 %	126,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>187,500</b>	<b>480,000</b>		<b>772,000</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>187,500</b>	<b>480,000</b>		<b>772,000</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>						
<b>ค่าตอบแทน</b>						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	30,000	0 %	30,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	10,000	0 %	10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	0	0	10,000	0 %	10,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>50,000</b>		<b>50,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	16,236	0	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกอาณาจักร	0	0	0	1,200	4,066.67 %	50,000
โครงการส่งเสริมละศีลอดที่บ้าน	0	0	0	270,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	12,000	20,000	0 %	20,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>16,236</b>	<b>12,000</b>	<b>291,200</b>		<b>70,000</b>

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	0	100 %	20,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	0	100 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	57,615.5	0	100 %	50,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	110,430	150,000	0	100 %	100,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	0	0	100 %	90,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>110,430</b>	<b>207,615.5</b>	<b>0</b>		<b>280,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>126,666</b>	<b>219,615.5</b>	<b>341,200</b>		<b>400,000</b>
<b>งบลงทุน</b>						
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	0	0	0	0	100 %	28,000
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>28,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>28,000</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</b>	<b>0</b>	<b>126,666</b>	<b>407,115.5</b>	<b>821,200</b>		<b>1,200,000</b>

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	336,870	404,975	0	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	436,700	899,920	0.3 %	902,600
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในชุมชน	0	0	0	0	100 %	100,000
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมแกนนำสุขภาพชุมชน	0	0	0	200,000	-100 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>336,870</b>	<b>404,975</b>	<b>436,700</b>	<b>1,099,920</b>		<b>1,002,600</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุอื่น	0	0	0	30,000	0 %	30,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>30,000</b>		<b>30,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>336,870</b>	<b>404,975</b>	<b>436,700</b>	<b>1,129,920</b>		<b>1,032,600</b>
งบลงทุน						
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>						
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง						
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อรถพยาบาลฉุกเฉิน (รถกระบะ)	0	0	992,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
จัดซื้อรถจักรยานยนต์	0	101,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์การเกษตร						
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องเป่าลมสะพายหลัง	0	0	0	0	100 %	16,000
จัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน	0	236,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์						
ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ ส่งเสริมสุขภาพในการจัดรูปแบบการวัดความดันโลหิตสูงที่บ้านโดยเครือข่ายมีส่วนร่วม	0	0	70,000	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องเจาะเบาหวาน	0	0	0	42,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องวัดความดันโลหิตชนิดอัตโนมัติแบบสอดแขน	0	0	0	0	100 %	70,000
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว						
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้เย็น	0	0	0	6,500	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็งและข้ออ่อน	0	16,400	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์กีฬา						
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง	0	0	0	0	100 %	480,000
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออุปกรณ์เครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง	0	0	395,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ครุภัณฑ์อื่น						
จัดซื้ออุปกรณ์ต่อพ่วงรถจักรยานยนต์	0	30,000	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>383,400</b>	<b>1,457,000</b>	<b>48,500</b>		<b>566,000</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
โครงการขยายเขตประปา	0	0	0	0	100 %	123,000
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>123,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>383,400</b>	<b>1,457,000</b>	<b>48,500</b>		<b>689,000</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>						
<b>เงินอุดหนุน</b>						
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์						
ค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการดำเนินงาน ของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.)	0	0	0	0	100 %	140,000
เพื่ออุดหนุนสำหรับสนับสนุนการพัฒนา สาธารณสุขมูลฐาน ในตำบลพิเทน	0	0	0	140,000	-100 %	0
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>140,000</b>		<b>140,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>140,000</b>		<b>140,000</b>
<b>รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</b>	<b>336,870</b>	<b>788,375</b>	<b>1,893,700</b>	<b>1,318,420</b>		<b>1,861,600</b>
<b>รวมแผนงานสาธารณสุข</b>	<b>336,870</b>	<b>915,041</b>	<b>2,300,815.5</b>	<b>2,139,620</b>		<b>3,061,600</b>

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
แผนงานสังคมสงเคราะห์						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	247,500	0	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	247,500	0	0	0		0
รวมงบดำเนินงาน	247,500	0	0	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	247,500	0	0	0		0
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
ค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมารถรับส่งเด็กนักเรียน	0	0	0	0	100 %	96,000
ค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมารถรับส่งเด็กนักเรียน	0	0	0	72,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการจัดจ้างเด็กนักเรียน นักศึกษา ระหว่างปิดภาคเรียน	0	0	0	30,000	0 %	30,000
โครงการช่วยเหลือผู้ว่างงานภายในตำบลพิเทน	0	0	0	5,000	100 %	10,000
โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก เยาวชนที่ยากไร้	0	82,500	0	0	0 %	0
โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กเยาวชน	0	0	74,364	90,000	0 %	90,000
โครงการสงเคราะห์เด็กด้อยโอกาสในตำบล	60,000	0	0	0	0 %	0
โครงการสงเคราะห์อาหารกลางวันแก่เด็กนักเรียนศูนย์จริยธรรมศึกษา	533,052	0	0	0	0 %	0
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้พิการโดยญาติและจัดตั้งชมรมผู้พิการตำบลพิเทน	0	0	0	5,000	100 %	10,000
โครงการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง	0	0	0	0	100 %	120,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>593,052</b>	<b>82,500</b>	<b>74,364</b>	<b>202,000</b>		<b>356,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>593,052</b>	<b>82,500</b>	<b>74,364</b>	<b>202,000</b>		<b>356,000</b>
<b>รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</b>	<b>593,052</b>	<b>82,500</b>	<b>74,364</b>	<b>202,000</b>		<b>356,000</b>
<b>รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์</b>	<b>840,552</b>	<b>82,500</b>	<b>74,364</b>	<b>202,000</b>		<b>356,000</b>
แผนงานเคหะและชุมชน						

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน							
<b>งบบุคลากร</b>							
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>							
เงินเดือนพนักงาน	245,740	274,260	285,360	340,000	2.94 %	350,000	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	61,250	37,440	102,360	70,000	-28.57 %	50,000	
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	508,170	373,230	380,160	390,420	36.87 %	534,360	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	166,890	116,190	114,135	145,000	10.34 %	160,000	
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>1,024,050</b>	<b>843,120</b>	<b>924,015</b>	<b>987,420</b>		<b>1,136,360</b>	
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>1,024,050</b>	<b>843,120</b>	<b>924,015</b>	<b>987,420</b>		<b>1,136,360</b>	
<b>งบดำเนินงาน</b>							
<b>ค่าตอบแทน</b>							
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	53,500	155,730	150,000	0 %	150,000	
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	20,000	0 %	20,000	
ค่าเช่าบ้าน	36,000	36,000	42,000	48,000	0 %	48,000	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	0	0	10,000	0 %	10,000	
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>36,000</b>	<b>89,500</b>	<b>197,730</b>	<b>228,000</b>		<b>228,000</b>	
<b>ค่าใช้จ่าย</b>							
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	49,500	170,500	0	0	0 %	0	
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	134,500	228,000	0 %	228,000	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ							



	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ลงทะเบียนเพื่อเข้าฝึกอบรม	0	0	74,678	150,000	-53.33 %	70,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ลงทะเบียนเพื่อเข้าฝึกอบรม ฯลฯ	70,190.21	57,767.9	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	7,297.4	10,000	0 %	10,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>119,690.21</b>	<b>228,267.9</b>	<b>216,475.4</b>	<b>388,000</b>		<b>308,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	13,600	69,500	284,800	70,000	0 %	70,000
วัสดุก่อสร้าง	0	332,604	10,000	0	100 %	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	98,090.51	111,014.58	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	19,600	0	0	20,000	0 %	20,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>131,290.51</b>	<b>513,118.58</b>	<b>294,800</b>	<b>100,000</b>		<b>150,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>286,980.72</b>	<b>830,886.48</b>	<b>709,005.4</b>	<b>716,000</b>		<b>686,000</b>
<b>งบลงทุน</b>						
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>						
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง						
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อป้ายจราจร	0	0	0	71,320	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อรถจักรยานยนต์	0	0	55,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์						
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องวัดค่าพีเอช	0	0	0	6,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว						
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้เย็น	0	0	0	6,500	-100 %	0
ครุภัณฑ์สำรวจ						
เครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียมแบบพกพา	24,900	0	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2	0	0	0	30,000	-100 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	0	21,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดยกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	4,300	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>24,900</b>	<b>25,300</b>	<b>55,000</b>	<b>113,820</b>		<b>0</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อศาลาพักร้อนให้ประชาชน	0	0	0	60,000	-100 %	0
ค่าซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	132,000	143,000	311,000	5,000	1,900 %	100,000
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>132,000</b>	<b>143,000</b>	<b>311,000</b>	<b>65,000</b>		<b>100,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>156,900</b>	<b>168,300</b>	<b>366,000</b>	<b>178,820</b>		<b>100,000</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</b>	<b>1,467,930.72</b>	<b>1,842,306.48</b>	<b>1,999,020.4</b>	<b>1,882,240</b>		<b>1,922,360</b>

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งานไฟฟ้าถนน						
งบดำเนินงาน						
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	0	0	0	200,000	-50 %	100,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	0	200,000		100,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	200,000		100,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
ค่าใช้จ่ายในโครงการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง สาธารณะ	0	0	0	1,417,000	-92.94 %	100,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0	1,417,000		100,000
รวมงบลงทุน	0	0	0	1,417,000		100,000
รวมงานไฟฟ้าถนน	0	0	0	1,617,000		200,000
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	1,467,930.72	1,842,306.48	1,999,020.4	3,499,240		2,122,360

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการพัฒนาชุมชนต้นแบบในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	15,534	0	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	15,534	0	0	0		0
รวมงบดำเนินงาน	15,534	0	0	0		0
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ						
เพื่ออุดหนุนให้ที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งยางแดง	0	0	90,000	68,000	32.35 %	90,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	90,000	68,000		90,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	90,000	68,000		90,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	15,534	0	90,000	68,000		90,000
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน						

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม/สัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา	0	8,080	0	0	0 %	0
โครงการขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในชุมชน	0	15,764	40,000	40,000	-100 %	0
โครงการขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในชุมชน "ฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพแก่ประชาชนในการเรียนรู้กับภูมิปัญญาไทย"	0	0	0	0	100 %	50,000
โครงการชุมชน ร่วมใจรักษาความปลอดภัยบนท้องถนน	9,800	0	9,648	20,000	0 %	20,000
โครงการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่ผู้สูงอายุในวิถีอิสลาม	0	0	0	5,000	100 %	10,000
โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	0	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงต่อเด็ก สตรี และบุคคลในครอบครัว	0	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการฝึกอบรม สัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา	0	0	0	10,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
โครงการพอเพียงนำหน้า ชราสุขใจ ทุกวัย แข็งแรง	0	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการพัฒนาศักยภาพ กลุ่มอาชีพเพื่อ การดำรงชีวิตแบบพอเพียง	0	0	298,054	0	0 %	0
โครงการยุวศึกษาการเมือง การปกครอง	0	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการเวทีประชาคมเพื่อทบทวนแผน พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)	0	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการส่งเสริมกลุ่มเยาวชนพืชน่วมใจ ให้ห่างไกลยาเสพติด	0	0	0	15,000	0 %	15,000
โครงการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา สามปี แผนชุมชน ฯลฯ	8,864	0	0	0	0 %	0
โครงการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาสี่ปี	0	0	6,048	0	0 %	0
โครงการสร้างความปรองดองสมานฉันท์	0	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการหมู่บ้านพืักษ์ป้ารักษาสิ่งแวดล้อม	0	0	0	10,000	0 %	10,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>18,664</b>	<b>23,844</b>	<b>353,750</b>	<b>170,000</b>		<b>175,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุสำนักงาน	924,000	0	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>924,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>942,664</b>	<b>23,844</b>	<b>353,750</b>	<b>170,000</b>		<b>175,000</b>

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
<b>งบลงทุน</b>						
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะบริเวณศูนย์ ศิลปชีพบ้านพิเทน	0	0	850,500	0	0 %	0
โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะบริเวณศูนย์ ศิลปชีพบ้านพิเทน (ระยะที่ 2)	0	0	0	900,000	-100 %	0
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>850,500</b>	<b>900,000</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>850,500</b>	<b>900,000</b>		<b>0</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>						
<b>เงินอุดหนุน</b>						
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	27,000	0	0	0	0 %	0
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	60,000	160,000	0	0	0 %	0
โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า	0	0	423,835.46	0	0 %	0
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>87,000</b>	<b>160,000</b>	<b>423,835.46</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>87,000</b>	<b>160,000</b>	<b>423,835.46</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</b>	<b>1,029,664</b>	<b>183,844</b>	<b>1,628,085.46</b>	<b>1,070,000</b>		<b>175,000</b>
<b>รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</b>	<b>1,045,198</b>	<b>183,844</b>	<b>1,718,085.46</b>	<b>1,138,000</b>		<b>265,000</b>

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ						
งานกีฬาและนันทนาการ						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการแข่งขันกีฬาฟิเณรสัมพันธ์ด้านภัยยาเสพติด	0	0	155,000	150,000	0 %	150,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	155,000	150,000		150,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	155,000	150,000		150,000
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	100,000	100,000	0	0	0 %	0
เพื่ออุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการกีฬาตาดีกาสัมพันธ์	0	0	0	150,000	0 %	150,000
เพื่ออุดหนุนให้มัสยิตปาเดยอร์ หมู่ 3	0	0	100,000	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	100,000	100,000	100,000	150,000		150,000
รวมงบเงินอุดหนุน	100,000	100,000	100,000	150,000		150,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	100,000	100,000	255,000	300,000		300,000



	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการส่งเสริมการอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น	0	0	0	5,000	0 %	5,000
โครงการส่งเสริมกิจกรรมการอนุรักษ์ภาษาพิเทน	0	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการอบรมเตรียมความพร้อมก่อนมีครอบครัว (กูสุร)	0	0	0	0	100 %	30,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15,000</b>		<b>45,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15,000</b>		<b>45,000</b>
งบลงทุน						
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
โครงการก่อสร้างรั้วอาคารเอนกประสงค์บ้านลาแล	0	421,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างอาคารศูนย์จริยธรรมศึกษาประจำมัสยิดอัสดีตักวา	0	547,000	0	0	0 %	0
โครงการซ่อมแซมรั้วกุโบร์ดารุลมุฮายีรีน	0	775,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
โครงการปรับปรุงมัธยมดารุลอามาน	0	320,000	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สุสานพีเณร	0	0	0	0	100 %	500,000
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>0</b>	<b>2,063,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>500,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>2,063,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>500,000</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>						
<b>เงินอุดหนุน</b>						
เงินอุดหนุนเอกชน	510,000	540,000	0	0	0 %	0
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์						
เพื่ออุดหนุนให้แก่มัธยมในตำบลพิเทน	0	0	480,000	240,000	100 %	480,000
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>510,000</b>	<b>540,000</b>	<b>480,000</b>	<b>240,000</b>		<b>480,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>510,000</b>	<b>540,000</b>	<b>480,000</b>	<b>240,000</b>		<b>480,000</b>
<b>รวมงานศาสนาวัดวัฒนธรรมท้องถิ่น</b>	<b>510,000</b>	<b>2,603,000</b>	<b>480,000</b>	<b>255,000</b>		<b>1,025,000</b>

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว						
งบลงทุน						
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
โครงการก่อสร้างรัฐสุสานพีเณร	0	442,000	0	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	442,000	0	0		0
รวมงบลงทุน	0	442,000	0	0		0
รวมงานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	0	442,000	0	0		0
รวมแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	610,000	3,145,000	735,000	555,000		1,325,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา						
งบดำเนินงาน						
ค่าวัสดุ						
วัสดุก่อสร้าง	0	0	0	0	100 %	15,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0	0		20,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	0		20,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	0	0	0	0		20,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน						
งบลงทุน						
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ						
โครงการก่อสร้างสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ ร.10	0	0	0	0	100 %	500,000
โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์	0	0	0	0	100 %	2,000,000
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
ค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างคูระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กสายหน้าโรงเรียนบ้านต้อเบาะ	0	0	244,700	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายโฆรง	0	0	0	157,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายโฆรง	0	0	520,000	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านทรายทอง	0	0	0	233,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายปอเนาะสีอลา	0	0	99,500	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายมูติง	0	0	520,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายศูนย์ศิลป์ซีพี - อบต	0	0	0	1,231,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายศูนย์ศิลป์ซีพี - อบต.	0	0	978,000	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างทางเท้าคอนกรีตเสริมเหล็กสายอาตตะบาโจ	0	0	132,000	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างรั้วสุสานพีแอมร (ระยะที่ 3)	0	0	80,800	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในโครงการบุกเบิกถนนลูกรังพร้อมลงหินคลุกสายกำปางบารูปือแนยือปา - บ้านจรี	0	0	990,000	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในโครงการบุกเบิกถนนลูกรังสายกูโบร์โต๊ะซูด	0	0	970,000	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในโครงการบุกเบิกถนนลูกรังสายสวนลำไย	0	0	0	831,900	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในโครงการปรับปรุงถนนสายนุสถานูดตัน	0	0	0	433,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในโครงการลงหินคลุกถนนสายบ้านเพาะบอ - เปาะซีเกง	0	0	840,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านบาแฆะ หมู่ 5	0	0	0	0	100 %	753,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านป่ามะพร้าว หมู่ 3	0	0	0	0	100 %	334,000
โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายโฆรง หมู่ 7	0	0	0	0	100 %	188,000
โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 5 บ้านบาแฉะ	0	326,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายบ้านบาลูกา	0	343,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายตันโต	0	0	890,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายคูแบยี่นัวะ	0	0	771,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายข้างสนามกีฬา หมู่ 1	0	0	0	0	100 %	343,900
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายโฆรง ซอย 1 หมู่ 7	0	0	0	0	100 %	382,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายโฆรง หมู่ 7 บ้านต้อเบาะ	0	130,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบั้งทิต หมู่ 7	0	0	0	0	100 %	99,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบาเตะมาตี หมู่ 2 บ้านพิเทน	0	378,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านข่าลิง - สวนใหญ่ หมู่ 1 บ้านข่าลิง	0	490,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านควน - บาเตะมาตี หมู่ 2	0	0	0	0	100 %	350,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านทรายทอง	0	0	217,900	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบาลูกาฮูลู หมู่ 4	0	0	0	0	100 %	1,056,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายมัสกัส หมู่ 1	0	0	0	0	100 %	311,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายอาตะบาโง-ตันสาคู หมู่ 3	0	0	0	217,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างผนังป้องกันคลื่นคลองตัน ประตู ระยะเวลาที่ 4 หมู่ 4	0	0	0	1,340,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างรั้วกุโบร์บ้านลาแล หมู่ 5	0	0	0	0	100 %	180,000
โครงการก่อสร้างรั้วมัสยิดดารุสลาม หมู่ 6	0	0	0	0	100 %	392,000
โครงการขุดลอกคลองสายบ้านเกาะไทร	982,000	0	0	0	0 %	0
โครงการขุดลอกฝายกั้นน้ำโต๊ะปีเยาะ	0	0	890,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
โครงการซ่อมแซมขอบคันสระน้ำบ้านข้างลิ้ง หมู่ที่ 1	41,000	0	0	0	0 %	0
โครงการซ่อมแซมคอสระพานท่อเหลี่ยม หมู่ที่ 6	80,000	0	0	0	0 %	0
โครงการซ่อมแซมคันคลองและคูส่งน้ำ คลองฝิ่งตะวันออก (ทรบ.บ้านพิเทน)	0	974,000	0	0	0 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายศูนย์ศิลป์ป่าซิว - อบต.	0	0	0	0	100 %	1,214,000
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง สายบาแฉะ - เขายี่โด้ะ	0	940,000	0	0	0 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนหินคลุก สายข้างลิ้ง - สวนใหญ่ หมู่ที่ 1	165,000	0	0	0	0 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนหินคลุก สายโด้ะญี	0	620,000	0	0	0 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนหินคลุก สายบาเดาะมาตี หมู่ที่ 2	570,000	0	0	0	0 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนหินคลุก สายบ้านภูแบบนัวะ หมู่ที่ 4	70,000	0	0	0	0 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนหินคลุก สายบ้านบาแฉะ - สวนลำไย หมู่ที่ 5	498,000	0	0	0	0 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนหินคลุก สายบ้านบาถูกา หมู่ที่ 4	70,000	0	0	0	0 %	0
โครงการซ่อมแซมถนนหินคลุก สายมูตัง	70,000	0	0	0	0 %	0



	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
โครงการซ่อมแซมถนนหินคลุก สายลาแล - บ้านไต่ชะชุด หมู่ 5	0	873,000	0	0	0 %	0
โครงการซ่อมแซมบานประตูฝายกั้นน้ำ	412,000	0	0	0	0 %	0
โครงการบุกเบิกถนนลูกรัง สายภูโบริไต่ชะชุด หมู่ 6 (ช่วงที่ 3)	0	0	0	0	100 %	266,802
โครงการบุกเบิกถนนลูกรังพร้อมหินคลุก สาย ต้นจำปา	0	259,000	0	0	0 %	0
โครงการบุกเบิกถนนลูกรังสายภูโบริไต่ชะชุด ระยะที่ 2	0	0	322,000	0	0 %	0
โครงการบุกเบิกถนนลูกรังสายบุสถานุดดิน	0	307,000	0	0	0 %	0
โครงการบุกเบิกถนนหินคลุก สายภูโบริป่าซี้ เหล็ก หมู่ 2	0	0	0	0	100 %	197,000
โครงการบุกเบิกถนนหินคลุก สายบือแนตาแป หมู่ 3	0	0	0	0	100 %	485,000
โครงการปรับปรุงภูโบริภูเขาทอง	0	0	0	0	100 %	332,000
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมศาลากลางน้ำ ศูนย์ศิลปชีพ	148,000	0	0	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สองข้างทาง ถนน สายเกาะไทร - บาแซะ	54,000	0	0	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สุสานพีเณร	341,000	0	0	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สุสานพีเณร ระยะที่ 2	413,000	0	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
โครงการปรับปรุงมัธยมศึกษาศูนย์ 6	0	0	0	0	100 %	78,000
โครงการปรับปรุงมัธยมศึกษาตอนต้น	0	0	0	0	100 %	99,000
โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กยกยาศูนย์	232,000	0	0	0	0 %	0
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพกักเก็บน้ำและส่งน้ำฝายกั้นน้ำศูนย์ศิลปาชีพ หมู่ที่ 2 ตำบลพิเทิน	3,258,000	0	0	0	0 %	0
โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านป่ามะพร้าว	0	0	0	0	100 %	123,000
เพื่อจ่ายเป็นโครงการจ้างเหมาเคลื่อนย้ายศาลาอเนกประสงค์	0	0	70,000	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
โครงการซ่อมแซมถนนหินคลุก สายบ้านลาแล - ภูโบริบาตุกาเยาะ หมู่ 5 บ้านบาแฆะ	0	675,000	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>7,404,000</b>	<b>6,315,000</b>	<b>8,535,900</b>	<b>4,442,900</b>		<b>9,683,702</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>7,404,000</b>	<b>6,315,000</b>	<b>8,535,900</b>	<b>4,442,900</b>		<b>9,683,702</b>
<b>รวมงานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน</b>	<b>7,404,000</b>	<b>6,315,000</b>	<b>8,535,900</b>	<b>4,442,900</b>		<b>9,683,702</b>
<b>รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</b>	<b>7,404,000</b>	<b>6,315,000</b>	<b>8,535,900</b>	<b>4,442,900</b>		<b>9,703,702</b>

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
แผนงานการเกษตร						
งานส่งเสริมการเกษตร						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมเมล็ดพันธุ์พืชให้แก่ประชาชน	0	0	0	0	100 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในโครงการหนึ่งครัวเรือน หนึ่งฟาร์ม โครงการตามพระราชดำริ	0	0	0	5,000	-100 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5,000</b>		<b>20,000</b>
ค่าวัสดุ						
วัสดุการเกษตร	4,935	29,875	23,096	63,500	-52.76 %	30,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>4,935</b>	<b>29,875</b>	<b>23,096</b>	<b>63,500</b>		<b>30,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>4,935</b>	<b>29,875</b>	<b>23,096</b>	<b>68,500</b>		<b>50,000</b>
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์การเกษตร						
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบท่อสูบน้ำพญานาค	0	0	0	0	100 %	82,400

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว						
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า	0	0	0	0	100 %	19,000
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>101,400</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>101,400</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>						
<b>เงินอุดหนุน</b>						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	55,000	55,000	0	0	0 %	0
เพื่ออุดหนุนให้ที่ทำการปกครองอำเภอทุ่ง ยางแดง	0	0	25,000	25,000	0 %	25,000
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>55,000</b>	<b>55,000</b>	<b>25,000</b>	<b>25,000</b>		<b>25,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>55,000</b>	<b>55,000</b>	<b>25,000</b>	<b>25,000</b>		<b>25,000</b>
<b>รวมงานส่งเสริมการเกษตร</b>	<b>59,935</b>	<b>84,875</b>	<b>48,096</b>	<b>93,500</b>		<b>176,400</b>

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ	0	0	0	120,000	0 %	120,000
ค่าใช้จ่ายในโครงการคุ้มครอง ดูแล บำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	0	0	0	30,000	0 %	30,000
รักษา รักษา รักษาแผ่นดิน	4,964	0	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	4,964	0	0	150,000		150,000
รวมงบดำเนินงาน	4,964	0	0	150,000		150,000
งบลงทุน						
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
ค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างผนังป้องกันตลิ่ง คลองตันประตู	0	0	0	2,800,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างผนังป้องกันตลิ่ง คลองตันประตู ระยะที่ 2	0	0	0	1,338,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าใช้จ่ายในโครงการขุดลอกสระกักเก็บน้ำ ศูนย์ศิลปาชีพบ้านพิเทิน	0	0	0	1,841,000	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	0	5,979,000		0
รวมงบลงทุน	0	0	0	5,979,000		0
รวมงานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	4,964	0	0	6,129,000		150,000
รวมแผนงานการเกษตร	64,899	84,875	48,096	6,222,500		326,400
แผนงานงบกลาง						
งบกลาง						
งบกลาง						
งบกลาง						
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	295,292	279,277	306,580	329,792	6.67 %	351,792
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	0	0	6,376	10,000	0 %	10,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	4,905,900	5,240,700	5,573,100	6,585,600	8.53 %	7,147,200
เบี้ยยังชีพคนพิการ	1,466,400	1,585,600	1,750,400	2,064,000	6.51 %	2,198,400
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	12,000	12,000	12,000	12,000	0 %	12,000
สำรองจ่าย	636,650	297,000	514,973	44,000	1,036.36 %	500,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	130,000	130,000	0	0	0 %	0
ค่าเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลพิเทน	0	0	130,000	130,000	15.38 %	150,000
ค่าจัดทำเครื่องหมายในงานจราจร	0	0	0	5,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	0	0	0	0	100 %	5,000
เงินช่วยเหลือ	30,000	0	0	0	0 %	0
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	173,472.32	177,191.31	183,351.41	231,542	2.91 %	238,280
รวมงบกลาง	7,649,714.32	7,721,768.31	8,476,780.41	9,411,934		10,612,672
รวมงบกลาง	7,649,714.32	7,721,768.31	8,476,780.41	9,411,934		10,612,672
รวมงบกลาง	7,649,714.32	7,721,768.31	8,476,780.41	9,411,934		10,612,672
รวมแผนงานงบกลาง	7,649,714.32	7,721,768.31	8,476,780.41	9,411,934		10,612,672
รวมทุกแผนงาน	34,718,983.89	36,705,533.5	41,812,462.82	47,654,154		51,851,334

วันที่พิมพ์ : 1/9/2563 15:58:10

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

อำเภอทุ่งยางแดง จังหวัดปัตตานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 51,851,334 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง  
หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

### แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	13,997,207	บาท
งบบุคลากร	รวม	7,577,478	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,361,520	บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล			
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล			
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษอื่น ๆ ที่รับรายเดือนของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล			
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล			
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	676,800	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ประธานสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล			



<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>6,215,958</b>	<b>บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,410,580	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในสังกัดสำนักปลัด ตั้งไว้ 2,210,580 บาท			
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในสังกัดกองคลัง ตั้งไว้ 200,000 บาท			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	350,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ ได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง ที่ได้รับอยู่ ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่สามจังหวัด ชายแดนภาคใต้ และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเงินพิเศษ สำหรับการสู้รบ (พสร.) หรือเงินอื่น ๆ ที่มีลักษณะรับเหมือน เงินเดือนในสังกัดสำนักปลัด ตั้งไว้ 300,000 บาท			
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ ได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง ที่ได้รับอยู่ ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่สามจังหวัด ชายแดนภาคใต้ และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเงินพิเศษ สำหรับการสู้รบ (พสร.) หรือเงินอื่น ๆ ที่มีลักษณะรับเหมือน เงินเดือนในสังกัดกองคลัง ตั้งไว้ 50,000 บาท			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	355,440	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หรือพนักงานส่วนตำบลในสังกัดสำนักปลัด ตั้งไว้ 313,440 บาท			
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ผู้อำนวยการกองคลัง หรือพนักงานส่วนตำบลในสังกัดกองคลัง ตั้งไว้ 42,000 บาท			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	2,449,938	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าจ้าง ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไปในสังกัดสำนักปลัด ตั้งไว้ 1,589,216 บาท			
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าจ้าง ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไปในสังกัดกองคลัง ตั้งไว้ 860,722 บาท			

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	650,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน เงินเพิ่ม การครองชีพชั่วคราว			
เงินเพิ่ม ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ			
ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป			
ในสังกัดสำนักปลัด ตั้งไว้ 400,000 บาท			
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน เงินเพิ่ม การครองชีพชั่วคราว			
เงินเพิ่ม ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ			
ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป			
ในสังกัดกองคลัง ตั้งไว้ 250,000 บาท			
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>4,154,689</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>572,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่	จำนวน	300,000	บาท
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ			
(เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบลส่วนท้องถิ่น			
ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนด			
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็น			
เงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่น			
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการยืมตัวข้าราชการช่วยปฏิบัติ			
ราชการแทนหรือรักษาการหรือค่าตอบแทนคณะกรรมการ			
ต่าง ๆ ตามที่กฎหมายระเบียบ และข้อบังคับกำหนด			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่			
พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในสังกัดสำนักปลัด			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	192,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล			
ในสังกัดสำนักปลัด			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น			
พนักงานส่วนตำบลในสังกัดสำนักปลัด			

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>2,730,689</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	593,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซั๊กพอก ค่าระวางรถบรรทุก			
ค่าเบี้ยประกันภัยต่าง ๆ ตั้งไว้ 50,000 บาท			
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าวัสดุครุภัณฑ์ เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร			
เครื่องพิมพ์เอกสาร ตั้งไว้ 87,000 บาท			
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยบริเวณ			
ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 4 คน			
อัตราเดือนละ 8,000 บาท ตั้งไว้ 384,000 บาท			
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถยนต์ของส่วนกลาง			
งานธุรการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 คน			
อัตราเดือนละ 6,000 บาท ตั้งไว้ 72,000 บาท			
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล			
เข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณี			
การตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ ตั้งไว้ 20,000 บาท			
(ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย			
ในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562)			
เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาองค์การบริหาร			
ส่วนตำบล คณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการต่าง ๆ			
ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการ			
ของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์การปกครอง			
ส่วนท้องถิ่น หรือองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือ			
เอกชนหรือเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมอื่น ๆ ตั้งไว้ 30,000 บาท			
(ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน			
การบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562)			

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย  
หมวดอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายการจัดงานรัฐพิธี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ การจัดงานต่าง ๆ ในวันสำคัญของทางราชการหรือพิธีสำคัญของทางราชการ เช่น วันปิยมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษา วันสำคัญอื่น ๆ จัดซื้อพวงมาลาหรือกิจกรรมเกี่ยวข้องกับราชพิธี กิจกรรม รับเสด็จ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายค่าของขวัญ ของรางวัล หรือเงินรางวัล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้ สำหรับพิธีการวันสำคัญต่าง ๆ ตามวาระโอกาสที่จำเป็น เป็นต้น</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียน ฝึกอบรมต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนต่าง ๆ หมายความ รวมถึงการลงทะเบียนเพื่อเข้าฝึกอบรม ประชุม หรือสัมมนา ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการของนายกองค้การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและบุคคลอื่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 ในสังกัดสำนักปลัด</p>	จำนวน	702,689 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหรือเลือกตั้งซ่อมกรณีต่าง ๆ (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งท้องถิ่น)</p>	จำนวน	900,000 บาท

<p>ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557)</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในโครงการศึกษาดูงานภายในประเทศหรือต่างประเทศ</p>	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการศึกษาดูงานภายในประเทศหรือต่างประเทศ ผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้ที่เกี่ยวข้อง ตั้งไว้ไม่เกินร้อยละ 3 ของรายได้รวมเงินอุดหนุนทั่วไป (ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557)</p>		
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p>	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมให้ใช้งานได้ตามปกติ ได้แก่ วัสดุ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>630,000 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อวัสดุสำนักงานสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป ประเภทวัสดุ อุปกรณ์ ประกอบอะไหล่ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษ ตรายาง กาว ธงชาติ กระดาษเครื่องเขียน แฟ้ม สมุดบัญชี เป็นต้น ตลอดจนน้ำดื่มสำหรับการบริการประชาชน</p>		
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป ประเภทวัสดุ อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น มิเตอร์วัดไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ไมโครโฟน</p>		

<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น แปรง ไม้กวาด ถังขยะ ผงซักฟอก แก้วน้ำ น้ำยาล้างจาน</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไป เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง หรือน้ำมันอื่น ๆ</p>	จำนวน	300,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจัดซื้อวัสดุโฆษณาเผยแพร่สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ทำแผ่นป้ายการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุ ตามท้องถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ วันสงกรานต์ หรือตามหนังสือสั่งการเพื่อประชาสัมพันธ์งานต่าง ๆ ขาดตั้งกล่อง หรือสื่อสิ่งพิมพ์อื่น ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจัดซื้อสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ เมมโมรี่ชิป เม้าส์ คีย์บอร์ด แผ่นกรองแสง สายเคเบิล อุปกรณ์ต่อพ่วงสำหรับคอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาต่อหน่วยไม่เกิน 20,000 บาท ต่อหน่วยหรือวัสดุคอมพิวเตอร์อื่น ๆ</p>	จำนวน	50,000 บาท

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>222,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	102,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเช่าสัญญาโทรศัพท์เคลื่อนที่ อัตราเหมาจ่าย เดือนละไม่เกิน 1,000 บาท จำนวน 5 หมายเลข ดังนี้ 061-1745333 061-1745777 094-4541953 061-1753555 061-1745666 ตั้งไว้ 72,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำนักงานจำนวน 5 หมายเลข ดังนี้ สำนักปลัด 073-330647 / 073-330648 กองคลัง 073-710130 กองช่าง 073-710147 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่ามะพร้าว 073-471054 ตั้งไว้ 30,000 บาท</p>			
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	50,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตรา ไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์</p>			
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	70,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการรายเดือนสำหรับเช่าสัญญาณอินเทอร์เน็ต ความเร็วสูง ค่าสื่อสารอื่น ๆ ให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่าย ในการติดตั้ง เพื่อใช้ในการบริการประชาชนและใช้ในการปฏิบัติ ราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน</p>			
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,253,040</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>1,240,200</b>	<b>บาท</b>
<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>			
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้เคอร์เตอร์ประชาสัมพันธ์	จำนวน	1,500	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้เคอร์เตอร์ประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 ตัว (ราคาตามท้องตลาด)</p>			
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	15,600	บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน มีพนักแขน มีคุณลักษณะไม่น้อยกว่า ขนาดกว้าง 56 ซม. ยาว 60 ซม. และ สูง 90 ซม. จำนวน 6 ตัว ตัวละ 2,600 บาท (ราคาตามท้องตลาด)</p>			

ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	จำนวน	5,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน เลื่อน/ปิด จำนวน 1 ตู้ (ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เดือนธันวาคม พ.ศ. 2562)		
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก	จำนวน	11,000 บาท
เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก จำนวน 2 ตู้ ตู้ละ 5,500 บาท เป็นเงิน 11,000 บาท คุณสมบัติ ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก มีกัญแจล็คตู้ วัสดุผลิตจากเหล็กหนา ไม่น้อยกว่า 0.6 มิลลิเมตร (ราคาตามท้องตลาด)		
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้เอกสาร	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อลิ้นชักอเนกประสงค์ มีล้อเลื่อน จำนวน 2 ตู้ ตู้ละ 2,500 บาท (ราคาตามท้องตลาด)		

#### ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อรถประจำตำแหน่ง	จำนวน	931,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อรถประจำตำแหน่งนายก องค์การบริหารส่วนตำบล ขนาดปริมาตรกระบอกลูกไม่เกิน 1,800 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 85 กิโลวัตต์ (ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เดือนธันวาคม พ.ศ. 2562)		

#### ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV	จำนวน	20,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV จำนวน 1 เครื่อง (ตามบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ เดือนธันวาคม พ.ศ. 2562 แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 143 ลำดับที่ 5)		

#### ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ 1	จำนวน	132,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ 1 จำนวน 12 เครื่อง (ตามคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2563)		



ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 4 เครื่อง (ตามคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2563)	จำนวน	68,000	บาท
<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>			
ค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษารถยนต์ที่มีลักษณะ ซ่อมโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุง ตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง	จำนวน	50,000	บาท
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>1,012,840</b>	<b>บาท</b>
<b>อาคารต่าง ๆ</b>			
โครงการต่อเติมห้องเก็บเอกสารสำนักงานองค์การบริหาร ส่วนตำบลพิเทน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการต่อเติมห้องเก็บเอกสาร สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน ขนาดความกว้าง 3.00 เมตร ความยาว 5.50 เมตร จำนวน 2 ห้อง พร้อมตู้เก็บเอกสาร	จำนวน	894,000	บาท
<b>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค</b>			
โครงการจัดซื้อป้ายบอกทางองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดซื้อป้ายบอกทาง องค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน จำนวน 2 ป้าย ป้ายละ 9,420 บาท ตามแบบที่กรมทางหลวงกำหนด	จำนวน	18,840	บาท
โครงการก่อสร้างป้ายเหล็กประชาสัมพันธ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างป้ายเหล็กประชาสัมพันธ์ ขนาดกว้าง 2.40 เมตร สูง 4.80 เมตร จำนวน 2 ป้าย ป้ายละ 50,000 บาท ตามแบบที่ อบต.กำหนด	จำนวน	100,000	บาท

งบรายจ่ายอื่น	รวม	12,000	บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	12,000	บาท
รายจ่ายอื่น			
ค่าใช้จ่ายในโครงการประเมินความพึงพอใจ	จำนวน	12,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเมินความพึงพอใจ			
งานบริหารงานคลัง	รวม	1,602,898	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	710,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	390,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่	จำนวน	300,000	บาท
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ			
(เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบลถือปฏิบัติตาม			
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์			
ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล			
ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของ			
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 สังกัดกองคลัง เพื่อจ่าย			
เป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง			
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่			
พนักงานส่วนตำบลในสังกัดกองคลัง			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้พนักงานส่วนตำบลในสังกัดกองคลัง			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล			
ในสังกัดกองคลัง			

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>170,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกอาณาจักร	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกอาณาจักร ค่าของขวัญหรือเงินรางวัล ค่าธรรมเนียม ลงทะเบียนต่าง ๆ หมายความว่ารวมถึง การลงทะเบียนเพื่อเข้าฝึกอบรม ประชุม หรือสัมมนา ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างหรือลักษณะอื่นในสังกัดกองคลัง			
ค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	70,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยการจัดทำหรือปรับข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และการจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามที่กฎหมายกำหนดและการเตรียมการรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550) (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นที่ มท 0808.3/ว 483 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่อง การจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 136 ลำดับที่ 11)			
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>150,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	150,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าไฟฟ้าสำหรับ			
ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน			
ศูนย์พัฒนาเด็กบ้านป่ามะพร้าว			
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านยาตีมีการิม			
และอาคารสิ่งปลูกสร้างอื่นที่อยู่ในความรับผิดชอบ			
ขององค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน			

งบลงทุน	รวม	892,898	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	892,898	บาท
<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>			
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้निรภัย	จำนวน	38,898	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้निรภัย จำนวน 1 ตู้			
คุณลักษณะ			
(1) ตู้นิรภัย 2 กุญแจ 1 รหัส			
(2) แบบมีลิ้นชักบน/ล่างบานเปิด			
(3) ตู้เซฟผลิตจากเหล็กกล้าชนิดพิเศษ ทนต่อการกัดกร่อน			
และป้องกันการเกิดสนิม (ราคาตามท้องตลาด)			
<b>ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง</b>			
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล)	จำนวน	854,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน			
ปริมาตรกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์			
ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิ้ลแควบ (ตามบัญชีราคามาตรฐาน			
ครุภัณฑ์ เดือนธันวาคม พ.ศ. 2562)			
<b><u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u></b>			
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	72,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	72,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	72,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	72,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถกู้ชีพ กู้ภัย			
จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน			
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	378,500	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	320,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	300,000	บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย  
หมวดอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม ฝึกทบทวน พร้อมชุดฝึกปรากฏตามรายละเอียดของโครงการอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) จำนวน 60 คน (ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 135 ลำดับที่ 7)</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน (หลักสูตรทบทวน)</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการ จิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน (หลักสูตรทบทวน) (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 256 เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 16 ลำดับที่ 2)</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในโครงการหนึ่งตำบล หนึ่งทีมกู้ภัย</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการหนึ่งตำบล หนึ่งทีมกู้ภัย (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560 เรื่อง ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 16 ลำดับที่ 1)</p>		

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000</b>	<b>บาท</b>
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไฟสปอร์ตไลท์ติดรถยนต์ เป็นต้น			
วัสดุอื่น	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุอื่น เช่น สลิงโพลีเอสเตอร์ เป็นต้น			
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>58,500</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>58,500</b>	<b>บาท</b>
<b>ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง</b>			
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง	จำนวน	53,500	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง เช่น หัวฉีดน้ำดับเพลิง (หัวฟอกซ์) สายดับเพลิงพร้อมข้อต่อ สาย/ท่อชุดพร้อมข้อต่อและหัวกะโหลก/ตะแกรงกรองผง เป็นต้น (ราคาตามท้องตลาด)			
<b>ครุภัณฑ์อื่น</b>			
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อลวดสลิง	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อลวดสลิง (ราคาตามท้องตลาด)			

#### แผนงานการศึกษา

<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>1,697,050</b>	<b>บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,507,050</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,507,050</b>	<b>บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	580,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล บุคลากรทางการศึกษาในสังกัดกองการศึกษา			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	84,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบลและมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับอยู่ ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนภาคใต้ เงินตามคุณวุฒิ และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเงินพิเศษสำหรับการสู้รบ (พสร.) หรือเงินอื่น ๆ ที่มีลักษณะรับเหมือนเงินเดือน</p>			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ผู้อำนวยการกองการศึกษาในสังกัดกองการศึกษา</p>			
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	84,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเงินวิทยฐานะ (คศ.2) กองการศึกษา</p>			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	486,650	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าจ้าง ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไปในสังกัดกองการศึกษา</p>			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	230,400	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไปในสังกัดกองการศึกษา</p>			
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>190,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>120,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	80,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการยืมตัว ข้าราชการช่วยปฏิบัติราชการแทนหรือรักษาการ หรือค่าตอบแทนคณะกรรมการต่าง ๆ ตามที่กฎหมายกำหนดเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) นอกเหนือจากเงินเดือนให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในสังกัดกองการศึกษา</p>			

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลในสังกัด กองการศึกษา			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ในสังกัดกองการศึกษา			
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินค่าธรรมเนียม ลงทะเบียน ต่าง ๆ หมายรวมถึงการลงทะเบียน เพื่อเข้าฝึกอบรม ประชุม หรือสัมมนา ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและลูกจ้างในสังกัดกองการศึกษา			
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000</b>	<b>บาท</b>
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ไม้กวาด ถังขยะ ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน หรืออื่น ๆ			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจัดซื้อวัสดุโฆษณาเผยแพร่สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ทำแผ่นป้ายการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุตามท้องถนน ในช่วงเทศกาลสำคัญ วันสงกรานต์ หรือตามหนังสือสั่งการ เพื่อประชาสัมพันธ์ งานต่าง ๆ หรือสื่อสิ่งพิมพ์อื่น ๆ ของ องค์การบริหารส่วนตำบล			



งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	6,180,845	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	2,698,845	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่น ๆ			
โครงการแข่งขันกีฬาภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาภายใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่ามะพร้าวและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ยาตีमारิม (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 126 ลำดับที่ 16)			
โครงการจัดงานวันเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่ามะพร้าวและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ยาตีमारิม (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 2873 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 123 ลำดับที่ 4)			
โครงการทัศนศึกษาเรียนรู้นอกห้องเรียน	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการทัศนศึกษา เรียนรู้นอกห้องเรียนของนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านป่ามะพร้าวและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กยาตีमारิม (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นแผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 - 2565 หน้า 126 ลำดับที่ 12)			

<p>โครงการเยี่ยมบ้านเด็กนักเรียน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเยี่ยมบ้านเด็กนักเรียน (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 126 ลำดับที่ 15)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการรอมฎอนสัมพันธ์นักเรียนและผู้ปกครอง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรอมฎอนสัมพันธ์นักเรียนและผู้ปกครอง (ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 67 (9) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 131 ลำดับที่ 17)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเศรษฐกิจพอเพียง (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 13 ลำดับที่ 1)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการสานสัมพันธ์วันสำคัญของหนู</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการการสานสัมพันธ์วันสำคัญของหนูในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวน 2 ศูนย์ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านปามะพร้าวและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กยาตีมการิม (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 126 ลำดับที่ 14)</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>โครงการแหล่งเรียนรู้ในชุมชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแหล่งเรียนรู้ในชุมชน (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2564 แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 126 ลำดับที่ 17)</p>	จำนวน	10,000 บาท

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>2,498,845 บาท</b>
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	1,803,145 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับนักเรียน          ของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา          ขั้นพื้นฐานในเขตตำบล อัตราคนละ 7.37 บาท          จำนวน 260 วัน ดังนี้</p> <p>โรงเรียนบ้านพิเทน จำนวนนักเรียน 239 คน          เป็นเงิน 457,971.80 บาท</p> <p>โรงเรียนบ้านปือจะ จำนวนนักเรียน 164 คน          เป็นเงิน 314,256.80 บาท</p> <p>โรงเรียนบ้านโต๊ะชูด จำนวนนักเรียน 188 คน          เป็นเงิน 360,245.60 บาท</p> <p>โรงเรียนบ้านตือเบาะ จำนวนนักเรียน 260 คน          เป็นเงิน 498,212 บาท</p> <p>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่ามะพร้าว จำนวน 68 คน          เป็นเงิน 130,301.60 บาท</p> <p>และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กยามติงการิม จำนวน 22 คน          เป็นเงิน 42,156.40 บาท</p> <p>(ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่          มท 0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563          เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณรายจ่ายรองรับ          เงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วน          ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564          (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล))</p>		

<p>วัสดุการศึกษา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการศึกษาอุปกรณ์การเรียนการสอน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 90 คน อัตราคนละ 1,700 บาทต่อปี ตั้งไว้ 153,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาทต่อปี จำนวน 90 คน ตั้งไว้ 18,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาทต่อปี จำนวน 90 คน ตั้งไว้ 18,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาทต่อปี จำนวน 90 คน ตั้งไว้ 27,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาทต่อปี จำนวน 90 คน ตั้งไว้ 38,700 บาท</p> <p>ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวน 2 ศูนย์ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านป่ามะพร้าวและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กยาติมการิม (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล))</p>	<p>จำนวน 254,700 บาท</p>
<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 2 ศูนย์ อัตราคนละ 20 บาท จำนวน 245 วัน ศูนย์พัฒนาเด็กบ้านป่ามะพร้าว จำนวนนักเรียน 68 คน เป็นเงิน 333,200 บาท</p> <p>และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กยาติมการิม จำนวนนักเรียน 22 คน เป็นเงิน 107,800 บาท</p> <p>(ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล))</p>	<p>จำนวน 441,000 บาท</p>

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>78,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>8,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว</b>			
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้ครัวอลูมิเนียม	จำนวน	8,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้ครัวอลูมิเนียม			
ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 150 เซนติเมตร			
สูงไม่น้อยกว่า 180 เซนติเมตร จำนวน 1 หลัง			
(ราคาตามท้องตลาด)			
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>70,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค</b>			
โครงการก่อสร้างรั้วศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่ามะพร้าว	จำนวน	70,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างรั้วศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
บ้านป่ามะพร้าว รั้วสูง 1.50 เมตร ความยาว 27.00 เมตร			
(ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาและองค์การบริหารส่วนตำบล			
พ.ศ. 2537 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 มาตรา 66 (5)			
แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1			
หน้า 13 ลำดับที่ 3)			
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>3,404,000</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>3,404,000</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินอุดหนุนส่วนราชการ</b>			
เพื่ออุดหนุนอาหารกลางวันให้โรงเรียนในเขตตำบลพิเทิน	จำนวน	3,404,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนให้แก่สถานศึกษา			
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน			
ในเขตตำบลพิเทิน จำนวน 4 แห่ง สำหรับสนับสนุน			
อาหารกลางวัน เพื่อจัดสรรให้นักเรียน อัตรามื้อละ			
20 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน ดังนี้			
(1) โรงเรียนบ้านพิเทิน จำนวนนักเรียน 239 คน			
เป็นเงิน 956,000 บาท			
(2) โรงเรียนบ้านป้อจะ จำนวนนักเรียน 164 คน			
เป็นเงิน 656,000 บาท			
(3) โรงเรียนบ้านไต้ะชูด จำนวนนักเรียน 188 คน			
เป็นเงิน 752,000 บาท			

(4) โรงเรียนบ้านต้อเบาะ จำนวนนักเรียน 260 คน  
เป็นเงิน 1,040,000 บาท  
(ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 4110  
ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564  
(เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล))

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	150,100	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	65,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	65,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่น ๆ			
โครงการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ชุมชนตำบลพิเทน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนา ศูนย์การเรียนรู้ชุมชนตำบลพิเทนและมุมเรียนรู้ บริเวณมัสยิดตำบลในด้านการจัดหาหนังสือพิมพ์ วารสาร หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 123 ลำดับที่ 1)	จำนวน	65,000	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	85,100	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	85,100	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
เพื่ออุดหนุนให้โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในตำบลพิเทน เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการจัดงานกิจกรรมวันเด็ก ให้แก่โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐานในตำบลพิเทน จำนวน 4 โรงเรียน ดังนี้ (1) โรงเรียนบ้านพิเทน จำนวนเด็ก 239 คน เป็นเงิน 23,900 บาท (2) โรงเรียนบ้านป้อจะ จำนวนเด็ก 164 คน เป็นเงิน 16,400 บาท (3) โรงเรียนบ้านไต้ะชูด จำนวนเด็ก 188 คน เป็นเงิน 18,800 บาท	จำนวน	85,100	บาท

(4) โรงเรียนบ้านต้อเบา จำนวนเด็ก 260 คน  
เป็นเงิน 26,000 บาท  
(ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3274  
ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง แนวทางประมาณการรายรับ  
และจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป  
ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562)

#### แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,200,000	บาท
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>772,000</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>772,000</b>	<b>บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	250,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ในสังกัดกองสาธารณสุข			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบลและมีสิทธิ ได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง ที่ได้รับอยู่ ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่สามจังหวัด ชายแดนภาคใต้ เงินตามคุณวุฒิ และเงินเพิ่มการครองชีพ ชั่วคราว เงินพิเศษสำหรับการสู้รบ (พสร.) หรือเงินอื่น ๆ ที่มี ลักษณะรับเหมือนเงินเดือนในสังกัดกองสาธารณสุข			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข หรือพนักงานส่วนตำบลในสังกัดกองสาธารณสุข			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	324,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าจ้าง ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไปในสังกัดกองสาธารณสุข			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	126,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน เงินเพิ่ม การครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่ม ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน เงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่ พนักงานจ้าง ตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไปในสังกัดกองสาธารณสุข</p>			
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>400,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบลส่วนท้องถิ่น ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนด เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ในการยืมตัว ข้าราชการช่วยปฏิบัติราชการแทนหรือรักษาการ หรือค่าตอบแทนคณะกรรมการต่าง ๆ ตามที่กฎหมายกำหนด</p>			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ในสังกัดกองสาธารณสุข</p>			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วนตำบลในสังกัดกองสาธารณสุข</p>			
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>70,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกอาณาจักร	จำนวน	50,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอก อาณาจักร ค่าของขวัญหรือเงินรางวัล ค่าธรรมเนียม ลงทะเบียนต่าง ๆ หมายความรวมถึง การลงทะเบียนเพื่อเข้าฝึกอบรมประชุมหรือ สัมมนา ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือลักษณะอื่นในสังกัดกองสาธารณสุข</p>			



<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมให้ใช้งานได้ ตามปกติ ได้แก่ วัสดุ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ</p>	จำนวน	20,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>280,000 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน เพื่อจัดซื้อวัสดุสำนักงานสิ่งของที่โดยสภาพคงทนแต่ตามปกติ ที่มีอายุการใช้งานไม่ยาวนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุด เสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซม แล้วไม่คุ้มค่า เช่น ฝ้าม่าน มู่ลี่ แก้วอีพลาสติก ทรายยาง เป็นต้น</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจัดซื้อวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิด ความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไชควง ประแจ ชุดกล่อง เครื่องมือช่างประปา เป็นต้น</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง หรือน้ำมันอื่น ๆ</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ สารเคมี และเวชภัณฑ์ในการป้องกันโรคติดต่อต่าง ๆ เช่นทรายอะเบท น้ำยาฟันทมอกควัน เป็นต้น</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อชุดเครื่องแต่งกาย ชุดการแพทย์ฉุกเฉิน จำนวน 6 คน คนละ 2 ชุด และเครื่องแต่งกายชุดเจ้าหน้าที่เก็บขยะ จำนวน 3 คน คนละ 2 ชุด</p>	จำนวน	90,000 บาท

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>28,000</b>	<b>บาท</b>
<b>    ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>28,000</b>	<b>บาท</b>
<b>    ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>			
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	จำนวน	28,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ			
แบบแยกส่วน แบบติดผนัง ขนาด 24,000 บีทียู			
จำนวน 1 เครื่อง (คุณลักษณะพื้นฐานตามบัญชีราคา			
มาตรฐานครุภัณฑ์ เดือนธันวาคม พ.ศ. 2562)			
<b>งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>1,861,600</b>	<b>บาท</b>
<b>    งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,032,600</b>	<b>บาท</b>
<b>        ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,002,600</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	902,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถบรรทุกขยะ			
และพนักงานประจำรถขยะ เก็บขยะสิ่งปฏิกูล ขยะมูลฝอย			
ภายในตำบลพิเทน จำนวน 3 คน คนละ 9,000 บาทต่อเดือน			
จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 324,000 บาท			
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบริการที่ทิ้งขยะและกำจัดขยะ			
ตั้งไว้ 182,600 บาท			
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสำหรับสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และ			
ขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย			
จากโรคพิษสุนัขบ้า โดยให้ทำการสำรวจปีละ 2 ครั้ง			
จำนวน 2,000 ตัว ตัวละ 3 บาท ตั้งไว้ 12,000 บาท			
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการพนักงานพ่นหมอกควัน			
ทำความสะอาดคูระบายน้ำ ถากถางหญ้า 2 ข้างทาง			
จำนวน 4 คน คนละ 8,000 บาท จำนวน 12 เดือน			
ตั้งไว้ 384,000 บาท			

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย  
หมวดอื่น ๆ

โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในชุมชน	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการป้องกันและควบคุม โรคติดต่อในชุมชน (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564 ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 116 ลำดับที่ 4)			
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000</b>	<b>บาท</b>
วัสดุอื่น	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยโรคพิษสุนัขบ้า ดำเนินการฉีดวัคซีนป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตัวละ 30 บาท จำนวน 1,000 ตัว ในตำบลพิเทน (ตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561 เรื่อง นโยบายการฉีดวัคซีนป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้าสำหรับสัตว์ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562)			
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>689,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>566,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ครุภัณฑ์การเกษตร</b>			
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องเป่าลมสะพายหลัง	จำนวน	16,000	บาท
เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องเป่าลมสะพายหลัง 4 จังหวะ ไม่น้อยกว่า 2.5 แรงม้า อัตราการไหลของลม ไม่น้อยกว่า 500 ลูกบาศก์ฟุตต่อนาที จำนวน 1 เครื่อง (ราคาตามท้องตลาด)			
<b>ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</b>			
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องวัดความดันโลหิตชนิดอัตโนมัติ	จำนวน	70,000	บาท
แบบสอดแขน			
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องวัดความดันโลหิต ชนิดอัตโนมัติแบบสอดแขน จำนวน 1 เครื่อง (ตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ เดือนธันวาคม พ.ศ. 2562 แผนพัฒนา ท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 145 ลำดับที่ 22)			

**ครุภัณฑ์กีฬา**

ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง ณ สวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ ร.10 จำนวน 10 ชุด ชุดละ 20,000 บาท ตั้งไว้ 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง ณ มัสยิดในตำบลพิเทน มัสยิดละ 2 ชุด ชุดละ 20,000 บาท จำนวน 14 ชุด โดยมีรายชื่อมัสยิด ดังนี้ มัสยิดดารุลฮายีรีน มัสยิดตักวา (บ้านควน) มัสยิดปาแดปายอร์ มัสยิดรูลอิสลามียะ มัสยิดบาแฆะตลาด มัสยิดตักวา (โต๊ะชูด) และมัสยิดบ้านตือเบาะ ตั้งไว้ 280,000 บาท (ตามราคาท้องตลาด แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 18 ลำดับที่ 1)	จำนวน	480,000	บาท
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>123,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการขยายเขตประปา	จำนวน	123,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการขยายเขตประปา หมู่ 2 บ้านพิเทน ความยาว 2,000 เมตร (ตามแบบที่ อบต. กำหนด)			
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>140,000</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>140,000</b>	<b>บาท</b>
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์ ค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการดำเนินงานของอาสาสมัคร สาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.)	จำนวน	140,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการดำเนินงานของ อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) จำนวน 7 หมู่บ้าน หมู่ละ 20,000 บาท ดังนี้ (1) เงินอุดหนุนสำหรับเงินกองทุนสนับสนุนการพัฒนา สาธารณสุขมูลฐาน บ้านชำลิง (2) เงินอุดหนุนสำหรับเงินกองทุนสนับสนุนการพัฒนา สาธารณสุขมูลฐาน หมู่ 2			

- (3) เงินอุดหนุนสำหรับเงินกองทุนสนับสนุนการพัฒนา  
สาธารณสุขมูลฐาน หมู่ 3 บ้านป่ามะพร้าว
- (4) เงินอุดหนุนสำหรับเงินกองทุนสนับสนุนการพัฒนา  
สาธารณสุขมูลฐาน หมู่ 4 บ้านบือจะ
- (5) เงินอุดหนุนสำหรับเงินกองทุนสนับสนุนการพัฒนา  
สาธารณสุขมูลฐาน หมู่ 5 บ้านบาแฉะ
- (6) เงินอุดหนุนสำหรับเงินกองทุนสนับสนุนการพัฒนา  
สาธารณสุขมูลฐาน หมู่ 6 บ้านโตะชูด
- (7) เงินอุดหนุนสำหรับเงินกองทุนสนับสนุนการพัฒนา  
สาธารณสุขมูลฐาน บ้านตือเบา
- (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง  
การตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561  
เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น)

#### แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	356,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	356,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	356,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมารถรับส่งเด็กนักเรียน	จำนวน	96,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมารถรับส่งเด็กนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่ามะพร้าวและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ยาติมาริม รับส่งเด็กนักเรียนไป-กลับ รวมไม่เกิน 90 คน อัตราเดือนละ 8,000 บาท			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่น ๆ			

<p>โครงการจัดจ้างเด็กนักเรียน นักศึกษาระหว่างปิดภาคเรียน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดจ้างเด็กนักเรียน นักศึกษาระหว่างปิดภาคเรียน เช่น จัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดจ้างนักเรียน นักศึกษาระหว่างปิดภาคเรียน (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 569 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2551 เรื่อง การจ้างนักเรียนนักศึกษาทำงานช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อนเพื่อแก้ไขปัญหาสังคมและความยากจน แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 115 ลำดับที่ 1)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการช่วยเหลือผู้ว่างงานภายในตำบลพิเทน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือผู้ว่างงานภายในตำบลพิเทน (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0313.4/ว 3050 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2543 เรื่อง หลักเกณฑ์ว่าด้วยการตั้งงบประมาณเพื่อการช่วยเหลือประชาชนอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2543 แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 118 ลำดับที่ 12)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กเยาวชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กเยาวชนที่ยากจน (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 1687 ลงวันที่ 26 เมษายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 118 ลำดับที่ 13)</p>	จำนวน	90,000 บาท
<p>โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้พิการโดยญาติ และจัดตั้งชมรมผู้พิการตำบลพิเทน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้พิการโดยญาติและจัดตั้งชมรมผู้พิการตำบลพิเทน (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 3526 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2562 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การช่วยเหลือด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตฯ จากข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการกิจการคนพิการ แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 120 ลำดับที่ 14)</p>	จำนวน	10,000 บาท

<p>โครงการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๓๓๓๓.๒/ว ๓๘๔๒ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ หน้า ๑๑ ลำดับที่ ๒)</p>	จำนวน	120,000	บาท
--	-------	---------	-----

**แผนงานเคหะและชุมชน**

<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,922,360</b>	<b>บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,136,360</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,136,360</b>	<b>บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	350,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลในสังกัดกองช่าง			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบลและมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับอยู่ ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่สามจังหวัดชายแดนภาคใต้ เงินตามคุณวุฒิ และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินพิเศษสำหรับการสูบบุหรี่ (พสร.) หรือเงินอื่น ๆ ที่มีลักษณะรับเหมือนเงินเดือนในสังกัดกองช่าง			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบลในสังกัดกองช่าง			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	534,360	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าจ้าง ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไปในสังกัดกองช่าง			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	160,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่ม ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไปในสังกัดกองช่าง			

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>686,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>228,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	150,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบลส่วนท้องถิ่น ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 สังกัดกองช่าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการจ้างควบคุมงาน หรือการปฏิบัติราชการอื่น ๆ ที่เกิดประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล</p>			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลในสังกัดกองช่าง</p>			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือเช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลในสังกัดกองช่าง</p>			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลในสังกัดกองช่าง</p>			
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>308,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	228,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ช่วยช่างโยธา จำนวน 1 คน อัตราละ 11,000 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาผู้ช่วยช่างเขียนแบบ จำนวน 1 คน อัตราละ 8,000 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน</p>			



รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย  
หมวดอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ลงทะเบียนเพื่อเข้าฝึกอบรม	จำนวน	70,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ลงทะเบียน เพื่อเข้าฝึกอบรม ค่าธรรมเนียมและ หมายความร่วมมือถึง การลงทะเบียนเพื่อเข้าฝึกอบรมประชุม หรือสัมมนา ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการของพนักงานสังกัดกองช่าง			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา ประเภทวัสดุ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ			
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>150,000</b>	<b>บาท</b>
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	70,000	บาท
เพื่อจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ไฟฟ้าและวิทยุ โคมไฟฟ้า หลอดไฟ สายไฟ ถ่านไฟ เป็นต้น			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานที่ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น สี ทินเนอร์ ปูนซีเมนต์ เสาคอนกรีต จอบ เสียม ตลับเมตร เป็นต้น			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง หรือน้ำมันอื่น ๆ			

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000	บาท
<p>เพื่อจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เพื่อจ่ายเป็นค่าแถบบันทึกเสียงหรือภาพ รูปสี่หรือขาวดำ ที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ผ้าที่ใช้เขียนป้าย พู่กัน สี ค่าแบบพิมพ์โฆษณาหรือประชาสัมพันธ์</p>			
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000</b>	<b>บาท</b>
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p>			
	จำนวน	100,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมถนน โรงเรือน อาคารเอนกประสงค์ องค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน</p>			
<b>งานไฟฟ้าถนน</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000</b>	<b>บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	100,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสาธารณะในตำบลพิเทน</p>			
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ</b>			
ค่าใช้จ่ายในโครงการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะ	จำนวน	100,000	บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	90,000	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	90,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	90,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
เพื่ออุดหนุนให้ที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งยางแดง	จำนวน	90,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมกิจกรรมเยาวชนอำเภอทุ่งยางแดง ประจำปี 2564 ตั้งไว้ 30,000 บาท (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 109 ลำดับที่ 6)			
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬานักเรียนและประชาชนอำเภอทุ่งยางแดง ประจำปี 2564 ตั้งไว้ 30,000 บาท (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 109 ลำดับที่ 5)			
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ "มหัศจรรย์ทะเลน้ำจืดอำเภอทุ่งยางแดง" ประจำปี 2564 ตั้งไว้ 30,000 บาท (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 111 ลำดับที่ 12)			

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	175,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	175,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	175,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่น ๆ			
โครงการขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในชุมชน "ฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพแก่ประชาชนในการเรียนรู้กับ ภูมิปัญญาไทย"	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการขับเคลื่อนปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียงในชุมชน "ฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพแก่ประชาชน ในการเรียนรู้กับภูมิปัญญาไทย" ตามหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553 เรื่อง การส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วม ของภาคประชาชนในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 105 ลำดับที่ 8)			
โครงการชุมชน ร่วมใจรักษาความปลอดภัยบนท้องถนน	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการชุมชนร่วมใจ รักษาความปลอดภัยบนท้องถนน ลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาล เช่น เทศกาลปีใหม่ วันสงกรานต์ เป็นต้น (ตามหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561 เรื่อง การดำเนินการป้องกันและ ลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ. 2561 แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 130 ลำดับที่ 12)			
โครงการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่วัยผู้สูงอายุในวิถีอิสลาม	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเตรียมความพร้อม ก่อนเข้าสู่วัยผู้สูงอายุในวิถีอิสลาม (ตามหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 24 ลงวันที่ 4 มกราคม 2561 เรื่อง โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุและแนวทางการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ที่มีภาวะพึ่งพิง แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 115 ลำดับที่ 15)			

<p>โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 132 ลำดับที่ 19)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงต่อเด็ก สตรี และบุคคลในครอบครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงต่อเด็ก สตรี และบุคคลในครอบครัว (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 111 ลำดับที่ 13)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการพอเพียงนำหน้า ชราสุขใจ ทุกวัยแข็งแรง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพอเพียงนำหน้า ชราสุขใจ ทุกวัยแข็งแรง (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.6/ว 24 ลงวันที่ 4 มกราคม 2561 เรื่อง โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและแนวทางการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 115 ลำดับที่ 16)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการยุทธศาสตร์การเมือง การปกครอง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการยุทธศาสตร์การเมือง การปกครองของตำบลพิเทน (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 132 ลำดับที่ 20)</p>	จำนวน	10,000 บาท

<p>โครงการเวทีประชาคมเพื่อทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเวทีประชาคมเพื่อทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 129 ลำดับที่ 6)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมกลุ่มเยาวชนพิเทนร่วมใจให้ห่างไกลยาเสพติด</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในดำเนินโครงการกลุ่มเยาวชนพิเทนร่วมใจให้ห่างไกลยาเสพติด (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ภารกิจในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 125 ลำดับที่ 22)</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>โครงการสร้างความปรองดองสมานฉันท์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสร้างความปรองดองสมานฉันท์ของคนในตำบล (หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 127 ลำดับที่ 5)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการหมู่บ้านพิทักษ์ป่ารักษาสิ่งแวดล้อม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการหมู่บ้านพิทักษ์ป่ารักษาสิ่งแวดล้อม (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558 เรื่อง การดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 134 ลำดับที่ 11)</p>	จำนวน	10,000 บาท

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	300,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่น ๆ			
โครงการแข่งขันกีฬาฟิเณรสัมพันธ์ด้านกายยาเสพติด	จำนวน	150,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬา ฟิเณรสัมพันธ์ด้านกายยาเสพติดในตำบล (ตามพระราชบัญญัติ สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67 (5) พระราชบัญญัติกำหนดแผนขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (14) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 142 ลำดับที่ 5)			
งบเงินอุดหนุน	รวม	150,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	150,000	บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์			
เพื่ออุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการกีฬาตาดีกาสัมพันธ์	จำนวน	150,000	บาท
เพื่ออุดหนุนมัสยิดในตำบลพิเทนซึ่งได้รับคัดเลือกจาก มติคณะกรรมการอิสลามประจำตำบลพิเทนตามโครงการกีฬา ตาดีกาสัมพันธ์ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 123 ลำดับที่ 3)			
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	1,025,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	45,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	45,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่น ๆ			
โครงการส่งเสริมการอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการอนุรักษ์ วัฒนธรรมท้องถิ่นตำบลพิเทน (ตามพระราชบัญญัติ สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67 (5) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 124 ลำดับที่ 6)			

โครงการส่งเสริมกิจกรรมการอนุรักษ์ภาษาพิเทน	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมกิจกรรมอนุรักษ์ภาษาพิเทน (ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67 (5) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 125 ลำดับที่ 23)			
โครงการอบรมเตรียมความพร้อมก่อนมีครอบครัว (กูสุร)	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นโครงการอบรมเตรียมความพร้อมก่อนมีครอบครัว (กูสุร) (พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 มาตรา 67 (5) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 117 ลำดับที่ 6)			
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>500,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>500,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สุสานพิเนร	จำนวน	500,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สุสานพิเนร หมู่ 2 บ้านพิเทน (ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 67 (1) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 15 ลำดับที่ 6)			
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>480,000</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>480,000</b>	<b>บาท</b>
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์			
เพื่ออุดหนุนให้แก่มัสยิดในตำบลพิเทน	จำนวน	480,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานรอมฎอนสัมพันธ์ จำนวน 12 มัสยิด ตั้งไว้ 240,000 บาท			
มัสยิดละ 20,000 บาท ดังนี้			
(1) มัสยิดดารุลมุฮายีรีน หมู่ 1			
(2) มัสยิดอิสละห์ซาลิง หมู่ 1			
(3) มัสยิดดารุลอามาน หมู่ 2			
(4) มัสยิดตักวา หมู่ 2			
(5) มัสยิดปาแดยอร์ (ปามะพร้าว) หมู่ 3			
(6) มัสยิดนุรุลอิฮซานท์ หมู่ 3			



(7) มัศจรรย์นุรุลอิลามียะห์ หมู่ 4

(8) มัศจรรย์ดารุสลาม หมู่ 5

(9) มัศจรรย์บาแฆะตลาต หมู่ 5

(10) มัศจรรย์บูเกะมัส หมู่ 6

(11) มัศจรรย์โตะชูต หมู่ 6

(12) มัศจรรย์ปอฮงตือเบาะ หมู่ 7

(ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานเมาลิตสัมพันธ์

จำนวน 12 มัศจรรย์ ตั้งไว้ 240,000 บาท

มัศจรรย์ละ 20,000 บาท ดังนี้

(1) มัศจรรย์ดาร์ลุหมุฮายีรีน หมู่ 1

(2) มัศจรรย์อิสละห์ข่าลิง หมู่ 1

(3) มัศจรรย์ดาร์ลุอามาน หมู่ 2

(4) มัศจรรย์ตักวา หมู่ 2

(5) มัศจรรย์ปาแดยอร์ (ป่ามะพร้าว) หมู่ 3

(6) มัศจรรย์นุรุลอิฮซานท์ หมู่ 3

(7) มัศจรรย์นุรุลอิลามียะห์ หมู่ 4

(8) มัศจรรย์ดารุสลาม หมู่ 5

(9) มัศจรรย์บาแฆะตลาต หมู่ 5

(10) มัศจรรย์บูเกะมัส หมู่ 6

(11) มัศจรรย์โตะชูต หมู่ 6

(12) มัศจรรย์ปอฮงตือเบาะ หมู่ 7

(ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559)

### แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	20,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	20,000	บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	15,000	บาท
<p>        เพื่อจัดซื้อวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น สว่านไฟฟ้าคีม ค้อน เลื่อย เครื่องวัดขนาดเล็ก เป็นต้น</p>			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	5,000	บาท
<p>        เพื่อจัดซื้อวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไขควง ประแจ คีมล็อก ชุดอุปกรณ์ช่างไฟฟ้า เป็นต้น</p>			
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	9,683,702	บาท
งบลงทุน	รวม	9,683,702	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	9,683,702	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			
โครงการก่อสร้างสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ ร.10	จำนวน	500,000	บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ ร.10 หมู่ 2 บ้านพิเทน ตามแบบที่อบต. กำหนด (ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 67 (1) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 10 ลำดับที่ 6)</p>			

<p>โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ หมู่ 4 บ้านบือจะ ขนาดกว้าง 15.00 เมตร ยาว 35.00 เมตร ตามแบบที่ อบต. กำหนด (ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 67 (1) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 7 ลำดับที่ 20)</p>	<p>จำนวน 2,000,000 บาท</p>
--	----------------------------

### ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

<p>โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายโฆรง หมู่ 7</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างคูระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายโฆรง หมู่ 7 กว้าง 0.60 เมตร ยาว 50.00 เมตร ลึก 0.60 เมตร ตามแบบที่ อบต. กำหนด (ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 67 (1) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 7 ลำดับที่ 19)</p>	<p>จำนวน 188,000 บาท</p>
<p>โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก</p> <p>สายบ้านบาแฆะ หมู่ 5</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างคูระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านบาแฆะ หมู่ 5 กว้าง 0.60 เมตร ยาว 200.00 เมตร ลึก 0.60 เมตร ตามแบบที่ อบต. กำหนด (ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 67 (1) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 7 ลำดับที่ 18)</p>	<p>จำนวน 753,000 บาท</p>
<p>โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก</p> <p>สายบ้านปามะพร้าว หมู่ 3</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างคูระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านปามะพร้าว หมู่ 3 กว้าง 0.60 เมตร ยาว 86.00 เมตร ลึก 0.60 เมตร ตามแบบที่ อบต. กำหนด (ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 67 (1) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 89 ลำดับที่ 52)</p>	<p>จำนวน 334,000 บาท</p>

<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายข้างสนามกีฬา หมู่ 1</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายข้างสนามกีฬา หมู่ 1 กว้าง 3.00 เมตร ยาว 140.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 420.00 ตารางเมตร ตามแบบที่ อบต. กำหนด (ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 67 (1) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 5 ลำดับที่ 12)</p>	จำนวน	343,900 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายโหลรง ซอย 1 หมู่ 7</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายโหลรง ซอย 1 หมู่ 7 กว้าง 3.00 เมตร ยาว 150.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 450.00 ตารางเมตร ตามแบบที่ อบต. กำหนด (ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 67 (1) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 6 ลำดับที่ 17)</p>	จำนวน	382,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบัณฑิต หมู่ 7</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบัณฑิต หมู่ 7 กว้าง 3.00 เมตร ยาว 39.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 117.00 ตารางเมตร ตามแบบที่ อบต. กำหนด (ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 67 (1) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 6 ลำดับที่ 16)</p>	จำนวน	99,000 บาท

<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านควน - บาเตาะมาตี หมู่ 2</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านควน - บาเตาะมาตีหมู่ 2 กว้าง 4.00 เมตรยาว 100.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 400.00 ตารางเมตร ตามแบบที่ อบต. กำหนด (ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและ ขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 67 (1) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 77 ลำดับที่ 12)</p>	จำนวน	350,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบาลูกาฮูลู หมู่ 4</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบาลูกาฮูลู หมู่ 4 กว้าง 3.00 เมตร ยาว 430.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,290.00 ตารางเมตร ตามแบบที่ อบต. กำหนด (ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและ ขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 67 (1) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 6 ลำดับที่ 15)</p>	จำนวน	1,056,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายมัสกัส หมู่ 1</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายมัสกัส หมู่ 1 กว้าง 3.00 เมตร ยาว 120.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 360.00 ตารางเมตร ตามแบบที่ อบต. กำหนด (ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและ ขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 67 (1) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 4 ลำดับที่ 11)</p>	จำนวน	311,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างรั้วกุโบร์บ้านลาแล หมู่ 5</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างรั้วกุโบร์บ้านลาแล หมู่ 5 รั้วสูง 1.50 เมตร ยาว 368.00 เมตร ตามแบบที่ อบต. กำหนด (ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 67 (1) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 15 ลำดับที่ 7)</p>	จำนวน	180,000 บาท

<p>โครงการก่อสร้างรั้วมัสยิดดารุสซาลาม หมู่ 6 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างรั้วมัสยิดดารุสซาลาม หมู่ 6 กว้าง 1.65 เมตรยาว 77.00 เมตร ตามแบบที่อบต. กำหนด (ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 67 (1) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 93 ลำดับที่ 65)</p>	จำนวน	392,000 บาท
<p>โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายศูนย์ศิลปาชีพ - อบต. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายศูนย์ศิลปาชีพ - อบต. หมู่ 2 บ้านพิเทิน ผิวจระจร กว้าง 5.00 เมตร ยาว 500.00 เมตร หนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,500 ตารางเมตร ตามแบบที่ อบต. กำหนด (ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 67 (1) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 88 ลำดับที่ 50)</p>	จำนวน	1,214,000 บาท
<p>โครงการบุกเบิกถนนลูกรัง สายกุโบร์โต๊ะซูด หมู่ 6 (ช่วงที่ 3) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการบุกเบิกถนนลูกรัง สายกุโบร์โต๊ะซูด หมู่ 6 (ช่วงที่ 3) กว้าง 4.00 เมตร ยาว 900.00 เมตร หนา 0.30 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 3,600.00 ตารางเมตร ตามแบบที่ อบต. กำหนด (ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 67 (1) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 8 ลำดับที่ 22)</p>	จำนวน	266,802 บาท
<p>โครงการบุกเบิกถนนหินคลุก สายกุโบร์ป่าซี้เหล็ก หมู่ 2 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการบุกเบิกถนนหินคลุก สายกุโบร์ป่าซี้เหล็ก หมู่ 2 กว้าง 5.00 เมตร ยาว 120.00 เมตร ชั้นรองพื้นหนา 0.30 เมตร ชั้นผิวทาง หนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 600.00 ตารางเมตร ตามแบบที่ อบต. กำหนด (ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 67 (1) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 5 ลำดับที่ 13)</p>	จำนวน	197,000 บาท

<p>โครงการบุกเบิกถนนหินคลุก สายปือแฉตาแป หมู่ 3</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการบุกเบิกถนนหินคลุก สายปือแฉตาแป หมู่ 3 กว้าง 4.00 เมตร ยาว 400.00 เมตร ชั้นรองพื้นหนา 0.25 เมตร ชั้นผิวทางหนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,600.00 ตารางเมตร ตามแบบ ที่ อบต. กำหนด (ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 67 (1) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 5 ลำดับที่ 14)</p>	จำนวน	485,000 บาท
<p>โครงการปรับปรุงกุโบร์ภูเขาทอง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปรับปรุงกุโบร์ภูเขาทอง (ก่อสร้างรั้วกุโบร์และศาลากุโบร์) รั้วสูงขนาด 1.50 เมตร ยาว 29.50 เมตร ศาลากว้าง 5.00 เมตร ยาว 10.00 เมตร ตามแบบที่ อบต. กำหนด (ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 67 (1) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 15 ลำดับที่ 5)</p>	จำนวน	332,000 บาท
<p>โครงการปรับปรุงมัสยิดบุเกะมัส หมู่ 6</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปรับปรุงมัสยิดบุเกะมัส หมู่ 6 ก่อสร้างที่ จอดรถ ขนาดสูง 1.80 เมตร ยาว 23.00 เมตร ตามแบบที่ อบต. กำหนด (ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 67 (1) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 15 ลำดับที่ 4)</p>	จำนวน	78,000 บาท
<p>โครงการปรับปรุงรั้วมัสยิดปอฮงตือเบา หมู่ 7</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปรับปรุงรั้วมัสยิดปอฮงตือเบา หมู่ 7 สูง 2.00 เมตร ยาว 30.00 เมตร ตามแบบที่ อบต. กำหนด (ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 67 (1) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 95 ลำดับที่ 71)</p>	จำนวน	99,000 บาท

โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านป่ามะพร้าว	จำนวน	123,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 3 บ้านป่ามะพร้าว ขนาดท่อเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.80 เมตร ยาว 32.00 เมตร ตามแบบที่ อบต. กำหนด (ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 67 (1) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 85 ลำดับที่ 37)</p>		

#### แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	176,400 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ</p>		
ค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมเมล็ดพันธุ์พืชให้แก่ประชาชน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมเมล็ดพันธุ์พืชให้แก่ประชาชน (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553 เรื่อง การส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 111 ลำดับที่ 4)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น พันธุ์ไม้ พันธุ์พืช วัสดุเพาะชำ ปุ๋ย ฮอร์โมนพืช และอื่น ๆ ไว้สำหรับใช้ในการจัดสวนสำนักงาน ปรับปรุงภูมิทัศน์สวนสาธารณะและสวนสาธารณะ</p>		



งบลงทุน	รวม	101,400	บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	101,400	บาท
<b>ครุภัณฑ์การเกษตร</b>			
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบท่อสูบน้ำพญานาค เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ แบบท่อสูบน้ำพญานาค จำนวน 1 เครื่อง (ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เดือนธันวาคม พ.ศ. 2562)	จำนวน	82,400	บาท
<b>ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว</b>			
ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า จำนวน 2 เครื่อง แบบข้อแข็งและข้ออ่อน (ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เดือนธันวาคม พ.ศ. 2562)	จำนวน	19,000	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	25,000	บาท
<b>เงินอุดหนุน</b>	รวม	25,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
เพื่ออุดหนุนให้ที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งยางแดง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกพืชระยะสั้น ตามแนว ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (วันแดงโม) ตั้งไว้ 25,000 บาท (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ข้อ 3 (2) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 112 ลำดับ 8)	จำนวน	25,000	บาท
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	150,000	บาท
<b>งบดำเนินงาน</b>	รวม	150,000	บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	150,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่น ๆ			

ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ	จำนวน	120,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 รายละเอียดตามโครงการ (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558 แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 160 ลำดับที่ 2)</p>			
ค่าใช้จ่ายในโครงการคุ้มครอง ดูแล บำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	จำนวน	30,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการคุ้มครอง ดูแล บำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ควบคุม และลดมลพิษ เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เช่น การส่งเสริมสนับสนุนโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558 แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 134 ลำดับที่ 11)</p>			

**แผนงานงบกลาง**

งบกลาง	รวม	10,612,672	บาท
งบกลาง	รวม	10,612,672	บาท
งบกลาง	รวม	10,612,672	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	351,792	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบประกันสังคม ของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งไว้ 191,792 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ ตั้งไว้ 160,000 บาท</p>			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน</p>			

<p>เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ (เงินอุดหนุนสำหรับผู้สนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ) จำนวน 815 คน</p>	<p>จำนวน 7,147,200 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพคนพิการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ (เงินอุดหนุนสำหรับผู้สนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ) จำนวน 213 คน</p>	<p>จำนวน 2,198,400 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม (เงินอุดหนุนสำหรับผู้สนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์) จำนวน 2 คน</p>	<p>จำนวน 12,000 บาท</p>
<p><b>สำรองจ่าย</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเงินสำรองจ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในตำบลพิเทน</p>	<p>จำนวน 500,000 บาท</p>
<p><b>รายจ่ายตามข้อผูกพัน</b></p>	
<p>ค่าเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลพิเทน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลพิเทน</p>	<p>จำนวน 150,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจรที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น ป้ายจราจร กระจกโค้งจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร เป็นต้น</p>	<p>จำนวน 5,000 บาท</p>
<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเงินสมทบกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)</p>	<p>จำนวน 238,280 บาท</p>



งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน				
		ค่าเงินสมทบกองทุน สวัสดิการชุมชนตำบลพิ เทน				150,000
		ค่าใช้จ่ายในการจัดการ จราจร				5,000
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์				12,000
		เงินสมทบกองทุนประกัน สังคม				351,792
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ				7,147,200
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน				10,000
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้อง ถิ่น (กบท.)				238,280
		สำรองจ่าย				500,000
		เบี้ยยังชีพคนพิการ				2,198,400
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	เงินค่าตอบแทนประจำ ตำแหน่งนายก/รองนายก			42,120	42,120
		เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			676,800	676,800

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานคณะและชุมชน	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสาธารณสุข
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล								
		เงินเดือนนายก/รองนายก								
		เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก								
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง						534,360		324,000
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน						50,000		30,000
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง						160,000		126,000
		เงินเดือนพนักงาน						350,000		250,000
		เงินวิทยฐานะ								
เงินประจำตำแหน่ง						42,000		42,000		
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					10,000		10,000	
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					150,000		30,000	
		ค่าเช่าบ้าน					48,000		10,000	
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ					20,000			
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					228,000		902,600	

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล			86,400	86,400
		เงินเดือนนายก/รองนายก			514,080	514,080
		เงินค่าตอบแทนพิเศษ นายก/รองนายก			42,120	42,120
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	486,650		2,449,938	3,794,948
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	84,000		350,000	514,000
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง	230,400		650,000	1,166,400
		เงินเดือนพนักงาน	580,000		2,410,580	3,590,580
		เงินวิทยฐานะ	84,000			84,000
		เงินประจำตำแหน่ง	42,000		355,440	481,440
	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	30,000		70,000
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			80,000		600,000	860,000
ค่าเช่าบ้าน			10,000		252,000	320,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ					40,000	60,000
ค่าใช้จ่าย		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		72,000	593,000	1,795,600

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสาธารณสุข
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมากรรรับส่งเด็กนักเรียน							96,000	
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ								
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ								
		ค่าใช้จ่ายการจัดงานรัฐพิธี								
		ค่าใช้จ่ายค่าของขวัญของรางวัล หรือเงินรางวัล								
		ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ			120,000					
		ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)								
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ลงทะเบียนเพื่อเข้าฝึกอบรม							70,000	



งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน			รวม
			แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการจ้าง เหมากรับส่งเด็กนักเรียน				96,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ			50,000	50,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ				
		ค่าใช้จ่ายการจัดงานรัฐ พิธี			10,000	10,000
		ค่าใช้จ่ายค่าของขวัญ ของรางวัล หรือเงิน รางวัล			5,000	5,000
		ค่าใช้จ่ายในการจัด โครงการปลูกต้นไม้ เฉลิมพระเกียรติ				120,000
		ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึก อบรมอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)		100,000		100,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ ลงทะเบียน เพื่อเข้าฝึกอบรม				70,000



งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน			รวม
			แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการในและนอก อาณาจักร			100,000	150,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการและค่าลง ทะเบียนฝึกอบรม	50,000		702,689	752,689
		ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง			900,000	900,000
		ค่าใช้จ่ายในโครงการคุ้ม ครอง ดูแล บำรุงรักษา ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม				30,000
		ค่าใช้จ่ายในโครงการจัด ฝึกอบรมเพิ่ม ประสิทธิภาพการพัฒนา บุคลากรท้องถิ่น			100,000	100,000
		ค่าใช้จ่ายในโครงการฝึก อบรมชุดปฏิบัติการจิต อาสาภัยพิบัติ ประจำองค์การบริหาร ส่วนตำบลพิเทน (หลัก สูตรทบทวน)		150,000		150,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน								
			แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสาธารณสุข	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น									
		ค่าใช้จ่ายในโครงการศึกษาดูงานภายในประเทศ หรือต่างประเทศ									
		ค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมเมล็ดพันธุ์พืชให้แก่ประชาชน		20,000							
		ค่าใช้จ่ายในโครงการหนึ่งตำบล หนึ่งทีมกู้ภัย									
		โครงการขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในชุมชน "ฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพแก่ประชาชนในการเรียนรู้กับภูมิปัญญาไทย"						50,000			
		โครงการแข่งขันกีฬาฟิเณรสัมพันธ์ด้านภัยยาเสพติด					150,000				

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน			รวม
			แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			70,000	70,000
		ค่าใช้จ่ายในโครงการศึกษาดูงานภายในประเทศ หรือต่างประเทศ			300,000	300,000
		ค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมเมล็ดพันธุ์พืชให้แก่ประชาชน				20,000
		ค่าใช้จ่ายในโครงการหนังสือตำบล หนังสือหมู่บ้าน		50,000		50,000
		โครงการขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในชุมชน "ฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพแก่ประชาชนในการเรียนรู้กับภูมิปัญญาไทย"				50,000
		โครงการแข่งขันกีฬาฟิเณรสัมพันธ์ด้านภัยยาเสพติด				150,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสาธารณสุข
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการแข่งขันกีฬา ภายในศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก								
		โครงการจัดงานวันเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก								
		โครงการจัดจ้างเด็กนักเรียน นักศึกษาระหว่าง ปิดภาคเรียน							30,000	
		โครงการช่วยเหลือผู้ว่าง งานภายในตำบลพิเทน							10,000	
		โครงการชุมชน ร่วมใจ รักษาความปลอดภัยบน ท้องถนน						20,000		
		โครงการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่ผู้สูง อายุในวิถีอิสลาม						10,000		
		โครงการทัศนศึกษา เรียนรู้นอกห้องเรียน								
		โครงการปกป้องสถาบัน สำคัญของชาติ						20,000		
		โครงการป้องกันและ แก้ไขปัญหาความ รุนแรงต่อเด็ก สตรี และ บุคคลในครอบครัว						10,000		

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน			รวม
			แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการแข่งขันกีฬา ภายในศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก	30,000			30,000
		โครงการจัดงานวันเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	40,000			40,000
		โครงการจัดจ้างเด็กนักเรียน นักศึกษาาระหว่าง ปิดภาคเรียน				30,000
		โครงการช่วยเหลือผู้ว่าง งานภายในตำบลพิเทน				10,000
		โครงการชุมชน ร่วมใจ รักษาความปลอดภัยบน ท้องถนน				20,000
		โครงการเตรียมความพร้อมก่อน เข้าสู่วัยผู้สูงอายุใน วิถีสยาม				10,000
		โครงการทัศนศึกษา เรียนรู้นอกห้องเรียน	50,000			50,000
		โครงการปกป้องสถาบัน สำคัญของชาติ				20,000
		โครงการป้องกันและ แก้ไขปัญหาความ รุนแรงต่อเด็ก สตรี และ บุคคลในครอบครัว				10,000





งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน			รวม
			แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการป้องกันและ ควบคุมโรคติดต่อใน ชุมชน				100,000
		โครงการพองึงน้ำ หน้า ชราสุขใจ ทุกวัย แข็งแรง				10,000
		โครงการพัฒนาคุณภาพ ชีวิตเด็กเยาวชน				90,000
		โครงการพัฒนาศูนย์การ เรียนรู้ชุมชนตำบลพิเทน	65,000			65,000
		โครงการยุวศึกษการ เมือง การปกครอง				10,000
		โครงการเยี่ยมบ้านเด็ก นักเรียน	10,000			10,000
		โครงการรอม ฎอนสัมพันธ์นักเรียน และผู้ปกครอง	10,000			10,000
		โครงการเวทีประชาคม เพื่อทบทวนแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)				10,000
		โครงการเศรษฐกิจพอ เพียง	10,000			10,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน								
			แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสาธารณสุข	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการส่งเสริมกลุ่มเยาวชนพิเทรร่วมใจให้ห่างไกลยาเสพติด						15,000			
		โครงการส่งเสริมการอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น				5,000					
		โครงการส่งเสริมกิจกรรมการอนุรักษ์ภาษาพิเทร				10,000					
		โครงการสร้างความปรองดองสมานฉันท์						10,000			
		โครงการสานสัมพันธ์วันสำคัญของหนู									
		โครงการหมู่บ้านพิทักษ์ป่ารักษาสิ่งแวดล้อม						10,000			
		โครงการแหล่งเรียนรู้ในชุมชน									
		โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้พิการโดยญาติและจัดตั้งชมรมผู้พิการตำบลพิเทร								10,000	

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน			รวม
			แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการส่งเสริมกลุ่ม เยาวชนพิเศษร่วมใจให้ ห่างไกลยาเสพติด				15,000
		โครงการส่งเสริมการ อนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น				5,000
		โครงการส่งเสริม กิจกรรมการอนุรักษ์ ภาษาพิเศษ				10,000
		โครงการสร้างความ ปรองดองสมานฉันท์				10,000
		โครงการสานสัมพันธ์วัน สำคัญของหนู	40,000			40,000
		โครงการหมู่บ้านพิทักษ์ ป่ารักษาสิ่งแวดล้อม				10,000
		โครงการแหล่งเรียนรู้ใน ชุมชน	10,000			10,000
		โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการฟื้นฟู สมรรถภาพผู้พิการโดย ญาติและจัดตั้งชมรมผู้ พิการตำบลพิเศษ				10,000



งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน			รวม
			แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการอบรมเตรียม ความพร้อมก่อนมีครอบครัว (กุสุร)				30,000
		โครงการอาสาสมัคร บริบาลท้องถิ่นเพื่อดูแล ผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง				120,000
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม			70,000	100,000
	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องแต่งกาย				90,000
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		10,000		35,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์			50,000	50,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ			60,000	130,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			300,000	360,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว	10,000		20,000	30,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการ แพทย์				100,000
		ค่าอาหารเสริม (นม)	1,803,145			1,803,145
		วัสดุการเกษตร				30,000
		วัสดุก่อสร้าง				65,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	10,000		100,000	130,000
		วัสดุสำนักงาน			100,000	120,000
วัสดุอื่น	441,000	10,000		481,000		
วัสดุการศึกษา	254,700			254,700		



งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน				รวม
		แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป		
งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและโทร คมนาคม			70,000	70,000
		ค่าไฟฟ้า			150,000	250,000
		ค่าบริการไปรษณีย์			50,000	50,000
		ค่าบริการโทรศัพท์			102,000	102,000
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน				
		ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ เก้าอี้เคาน์เตอร์ประชา สัมพันธ์			1,500	1,500
		ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ เก้าอี้สำนักงาน			15,600	15,600
		ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศ แบบ แยกส่วน				28,000
		ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้ นิรภัย			38,898	38,898
		ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้ เหล็ก แบบ 2 บาน			5,500	5,500
		ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้ เหล็กบานเลื่อนกระฉก			11,000	11,000
		ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้ เอกสาร			5,000	5,000
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์				





งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน			รวม
			แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ 1			132,000	132,000
		ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน			68,000	68,000
		ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว				
		ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ เครื่องตัดหญ้า				19,000
		ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้ ครัวอลูมิเนียม	8,000			8,000
		ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ				
		ค่าใช้จ่ายในโครงการติดตั้ง ไฟฟ้าแสงสว่าง สาธารณะ				100,000
		ครุภัณฑ์กีฬา				
		ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ เครื่องออกกำลังกาย กลางแจ้ง				480,000
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์				



งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน			รวม
			แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าใช้จ่ายในการซ่อม บำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์			50,000	50,000
		ครุภัณฑ์การเกษตร				
		ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ เครื่องเป่าลมสะพาย หลัง				16,000
		ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ เครื่องสูบน้ำแบบท่อสูบ น้ำพญานาค				82,400
		ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการ แพทย์				
		ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ เครื่องวัดความดันโลหิต ชนิดอัตโนมัติ แบบสอดแขน				70,000
		ครุภัณฑ์อื่น				
		ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ ลวดสลิง		5,000		5,000
		ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขน ส่ง				
		ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ รถบรรทุก (ดีเซล)			854,000	854,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสาธารณสุข
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อรถประจำตำแหน่ง								
		ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่								
		ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV								
		ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง								
		ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง								
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ								
		โครงการก่อสร้างสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ ร.10			500,000					
		โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์			2,000,000					
		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค								
		โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านบาแฉะ หมู่ 5			753,000					

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ รถประจำตำแหน่ง			931,000	931,000
		ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่				
		ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV			20,600	20,600
		ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง				
		ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง		53,500		53,500
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ				
		โครงการก่อสร้างสวน สาธารณะเฉลิมพระเกียรติ รติ ร.10				500,000
		โครงการก่อสร้างอาคาร อเนกประสงค์				2,000,000
		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค				
		โครงการก่อสร้างคู ระบายน้ำคอนกรีตเสริม เหล็ก สายบ้านบาแฆะ หมู่ 5				753,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสาธารณสุข
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านป่ามะพร้าว หมู่ 3			334,000					
		โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายโฆรง หมู่ 7			188,000					
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายข้างสนามกีฬา หมู่ 1			343,900					
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายโฆรง ซอย 1 หมู่ 7			382,000					
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบัณฑิต หมู่ 7			99,000					
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านควน - บาเดาะมาตี หมู่ 2			350,000					

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน			รวม
			แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านป่ามะพร้าว หมู่ 3				334,000
		โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายโฆรง หมู่ 7				188,000
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายข้างสนามกีฬา หมู่ 1				343,900
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายโฆรง ซอย 1 หมู่ 7				382,000
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบัณฑิต หมู่ 7				99,000
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านควน - บาเดาะมาตี หมู่ 2				350,000





งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน			รวม
			แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก สายบาลูกาฮูลู หมู่ 4				1,056,000
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก สายมัสกัส หมู่ 1				311,000
		โครงการก่อสร้างป้าย เหล็กประชาสัมพันธ์			100,000	100,000
		โครงการก่อสร้างรั้ว โบริบ้านลาแล หมู่ 5				180,000
		โครงการก่อสร้างรั้ว มัสยิดดารุสลาม หมู่ 6				392,000
		โครงการก่อสร้างรั้วศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่า มะพร้าว	70,000			70,000
		โครงการขยายเขต ประปา				123,000
		โครงการจัดซื้อป้ายบอก ทางองค์การบริหารส่วน ตำบลพิเทน			18,840	18,840

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสาธารณสุข
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายศูนย์ศิลปาชีพ - อบต.			1,214,000					
		โครงการบุกเบิกถนนลูกรัง สายภูโบริโต๊ะชุด หมู่ 6 (ช่วงที่ 3)			266,802					
		โครงการบุกเบิกถนนหินคลุก สายภูโบริป่าซี้เหล็ก หมู่ 2			197,000					
		โครงการบุกเบิกถนนหินคลุก สายบือแตแป หมู่ 3			485,000					
		โครงการปรับปรุงภูโบริภูเขาทอง			332,000					
		โครงการปรับปรุงมัสยิดบูเกะมัส หมู่ 6			78,000					
		โครงการปรับปรุงรั้วมัสยิดปอฮงตือเบา หมู่ 7			99,000					
		โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านป่ามะพร้าว			123,000					

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน			รวม
			แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการซ่อมแซมถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก สายศูนย์ศิลปาชีพ - อบ ต.				1,214,000
		โครงการรบกเบิกถนน ลูกรัง สายกูโบร์โต๊ะชูด หมู่ 6 (ช่วงที่ 3)				266,802
		โครงการรบกเบิกถนนหิน คลุก สายกูโบร์ป่าซี้ เหล็ก หมู่ 2				197,000
		โครงการรบกเบิกถนนหิน คลุก สายบือแนตาแป หมู่ 3				485,000
		โครงการปรับปรุงกูโบร์ ภูเขาทอง				332,000
		โครงการปรับปรุงมัสยิด บูเกะมัส หมู่ 6				78,000
		โครงการปรับปรุงรั้ว มัสยิดปอฮงตือเบาะ หมู่ 7				99,000
		โครงการวางท่อระบาย น้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านป่ามะพร้าว				123,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานคณะและชุมชน	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสาธารณสุข
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง								
		ค่าซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						100,000		
		โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สุสานที่เนร				500,000				
		อาคารต่าง ๆ								
		โครงการต่อเติมห้องเก็บเอกสารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน								
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น								
		ค่าใช้จ่ายในโครงการประเมินความพึงพอใจ								
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์								
		ค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการดำเนินงานของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.)								140,000
		เพื่อบริการเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการกีฬาตาดีกาสัมพันธ์				150,000				

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
		ค่าซ่อมแซมที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง				100,000
		โครงการปรับปรุงภูมิ ทัศน์สุสานที่เนร				500,000
		อาคารต่าง ๆ				
		โครงการต่อเติมห้องเก็บ เอกสารสำนักงาน องค์การบริหารส่วน ตำบลพิเทน			894,000	894,000
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น				
		ค่าใช้จ่ายในโครงการ ประเมินความพึงพอใจ			12,000	12,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนกิจการที่เป็น สาธารณประโยชน์				
		ค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุน การดำเนินงานของ อาสาสมัครสาธารณสุข ประจำหมู่บ้าน (อสม.)				140,000
		เพื่ออุดหนุนเป็นค่าใช้จ่าย ในโครงการกีฬาตา ดึกาสัมพันธ์				150,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการเกษตร	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานสาธารณสุข	
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เพื่ออุดหนุนให้แก่มัสยิดในตำบลพิเทน				480,000					
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ									
		เพื่ออุดหนุนให้ที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งยางแดง		25,000				90,000			
		เพื่ออุดหนุนให้โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในตำบลพิเทน									
		เพื่ออุดหนุนอาหารกลางวันให้โรงเรียนในเขตตำบลพิเทน									
<b>รวม</b>			10,612,672	326,400	9,703,702	1,325,000	265,000	2,122,360	356,000	3,061,600	

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน			รวม
			แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เพื่ออุดหนุนให้แก่มัสยิด ในตำบลพิเทน				480,000
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
		เพื่ออุดหนุนให้ที่ทำการ ปกครองอำเภอทุ่งยาง แดง				115,000
		เพื่ออุดหนุนให้โรงเรียน สังกัดสำนักงานคณะ กรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน (สพฐ.) ใน ตำบลพิเทน	85,100			85,100
		เพื่ออุดหนุนอาหารกลางวัน ให้โรงเรียนในเขต ตำบลพิเทน	3,404,000			3,404,000
<b>รวม</b>			8,027,995	450,500	15,600,105	51,851,334

ภาคผนวก



รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓  
เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๓  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายดอแม็ง เจะหาด	ประธานสภา อบต.	ดอแม็ง เจะหาด	
๒.	นายมาหะมะสอและ มีสา	รองประธานสภา อบต.	มาหะมะสอและ มีสา	
๓.	นายอามิง ตาเยะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑	อามิง ตาเยะ	
๔.	นายซาอารี วาละ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๔	ซาอารี วาละ	
๕.	นายมาฮามะ สาและ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕	มาฮามะ สาและ	
๖.	นายมะแอ สู้หลง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๖	มะแอ สู้หลง	
๗.	นายมาหามะ อาลี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๖	มาหามะ อาลี	
๘.	นายรอนิ มะแอ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๗	รอนิ มะแอ	
๙.	นายหะมะรอยาลี เจ๊ะเตะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๓	หะมะรอยาลี เจ๊ะเตะ	
๑๐.	นายอุสมาน แชนิ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑	อุสมาน แชนิ	
๑๑.	นายอิสมาน๊ะ อาห์ลี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๗ เลขานุการสภา อบต. (ชั่วคราว)	อิสมาน๊ะ อาห์ลี	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑.	นายแหวดือระ วาเต็ง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕	
๒.	นายดาโอ๊ะ หวัง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๒	

รับรองสำเนาถูกต้อง

๙.  
(นายวศิน คัมภีร์)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

## ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายวศิน คัมภีร์	ปลัด อบต. ปฏิบัติหน้าที่นายกฯ	วศิน คัมภีร์	
๒.	นายเวียงศักดิ์ ตั้งเส็ง	ผู้อำนวยการกองช่าง	เวียงศักดิ์ ตั้งเส็ง	
๓.	นางทิพย์รดา ราชสุวรรณ	นักทรัพยากรบุคคล	ทิพย์รดา ราชสุวรรณ	
๔.	นายปรีชา เจ๊ะแฉะ	นักพัฒนาชุมชน	ปรีชา เจ๊ะแฉะ	
๕.	นางสาวธัญพร สุคันธี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ธัญพร สุคันธี	
๖.	นางรานี เจ๊ะหาด	หัวหน้าสำนักปลัด	รานี เจ๊ะหาด	
๗.	นางสาวอริศรา เชื้อนและ	ผช.จพง.ธุรการ	อริศรา เชื้อนและ	
๘.	นางสาวมารอชิตา เจ๊ะหะ	ผช.จพง.จัดเก็บรายได้	มารอชิตา เจ๊ะหะ	
๙.	นางสาวสามีย๊ะ หะ	ผช.จพง.ธุรการ	สามีย๊ะ หะ	
๑๐.	นางสาวฮามิต๊ะ วาเต็ง	ผช.จพง.การเงินและบัญชี	ฮามิต๊ะ วาเต็ง	
๑๑.	นางสาวมารีรัตน์ หะมะ	ผช.จพง.ธุรการ	มารีรัตน์ หะมะ	
๑๒.	นายมะรอปปี เจ๊ะนิ	ผช.จพง.พัสดุ	มะรอปปี เจ๊ะนิ	
๑๓.	นายอายุ ปูเต๊ะ	ผช.จพง.ประชาสัมพันธ์	อายุ ปูเต๊ะ	
๑๔.	นางสาวนิมัสรา แวซู	พจน.จ้างทั่วไป	นิมัสรา แวซู	
๑๕.	นางสาวซาอิต๊ะ ดอเลาะ	พจน.จ้างทั่วไป	ซาอิต๊ะ ดอเลาะ	
๑๖.	นางสาวตอฮีเราะ เจ๊ะหะมาด	พจน.จ้างทั่วไป	ตอฮีเราะ เจ๊ะหะมาด	
๑๗.	นางสาวพัชรีสา มีสา	พจน.จ้างทั่วไป	พัชรีสา มีสา	
๑๘.	นายตูแฆซาหะ ตูแฆสุหลง	พจน.จ้างทั่วไป	ตูแฆซาหะ ตูแฆสุหลง	
๑๙.	นายวายา ตือราแม	ตัวแทนประชาชน	วายา ตือราแม	
๒๐.	นายสาปาวี ตีมุง	ตัวแทนประชาชน	สาปาวี ตีมุง	
๒๑.	นายซิมบูดิง เปาะแม	ตัวแทนประชาชน	ซิมบูดิง เปาะแม	
๒๒.	นางซูโรนี สะอะ	ตัวแทนกลุ่มสตรี	ซูโรนี สะอะ	
๒๓.	นางสาวฮาสานะ นิเร้าะ	พจน.จ้างทั่วไป	ฮาสานะ นิเร้าะ	
๒๔.	นายมะไซนู มามะ	พจน.จ้างทั่วไป	มะไซนู มามะ	

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อถึงกำหนดเวลานัดประชุมแล้ว สมาชิกสภาเลือกนายอิสมาน๊ะ อาห์ลี สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน หมู่ ๗ ปฏิบัติหน้าที่ เลขานุการสภา องค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน (ชั่วคราว) ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน ผู้มาประชุมจำนวน ๑๐ คน ผู้ไม่มาประชุมจำนวน ๒ คน และผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน ๒๔ คน ครบองค์ประชุม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔) ข้อ ๒๕ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน ทำหน้าที่ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑  
ประธานสภา อบต.

เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม  
- ไม่มี -

**รับรองสำเนาถูกต้อง**

9.  
นายวศิน คัมภีร์  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

//ระเบียบวาระที่ ๒...

ระเบียบวาระที่ ๒

ประธานสภา อบต.

มติที่ประชุม

ประธานสภา อบต.

รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๓

แจ้งสมาชิกสภารับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๓

รับรองมติเอกฉันท์ ๑๐ - ๐ เสียง ไม่มีการแก้ไข (ประธานงดออกเสียง)

แจ้งผลคะแนนเสียงในการรับรองรายงานการประชุม รับรองมติเอกฉันท์ ๑๐ - ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง ไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓

นายมาหะมะสอและ มีสา

รองประธานสภา

นายวศิน คัมภีร์

ปลัด อบต.ปฏิบัติหน้าที่นายกฯ

**กระทู้ถาม**

มีข้อซักถาม เรื่อง มูลวัวตามท้องถนนเส้นทางหน้าองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน ทางอำเภอได้มีการแจ้งประกาศใด และมีแนวทางการดำเนินการแก้ไขอย่างไรบ้าง เนื่องจากขณะนี้ชาวบ้านที่สัญจรไปมาเกิดความเดือดร้อน

ตอบข้อซักถาม ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒) อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล มาตรา ๖๗ อนุมาตรา (๑/๑) รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย การดูแลการจราจร และส่งเสริมสนับสนุนหน่วยงานอื่นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว และ (๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ซึ่งได้ประสานงานไปยังอำเภอให้ดำเนินการโดยเร็วที่สุด ตามแนวทางที่องค์การบริหารส่วนตำบลพิเทนได้เสนอคือ การจับ การปรับ และการกักสัตว์

ตอบข้อซักถาม จะชี้แจงในกรณีนี้ให้ทางอำเภอทราบปัญหาที่ประชาชนในพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบ คาดว่าทางอำเภอจะดำเนินการนัดประชุม ในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ จึงขอเชิญชวนให้สมาชิกสภา เข้าร่วมการประชุมเพื่อรับฟังและแสดงความคิดเห็น เพื่อนำมาแก้ไขปัญหานี้และนำลงข้อบัญญัติได้ แจ้งให้ท่านสมาชิกได้ฝากติดตามเรื่องดังกล่าว

นายปรีชา เจ๊ะแฉะ

นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

**๕.๑ เรื่อง พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔**

ประธานสภา อบต.

ด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทนได้ยื่นเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทนพิจารณาให้ความเห็นชอบตามมาตรา ๘๗ วรรคหนึ่งและวรรคหก แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๗)พ.ศ.๒๕๖๒)

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้จัดส่งให้สมาชิกทุกท่านพร้อมหนังสือนัดประชุม โดยร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีฉบับนี้ ได้จัดทำด้วยระบบคอมพิวเตอร์ หรือระบบ e-LAAS แยกเป็น ๓ ส่วน คือ

๑. ส่วนที่ ๑ คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๔ หน้า

**รับรองสำเนาถูกต้อง**

9

(นายวศิน คัมภีร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

๒. ส่วนที่ ๒ ข้อบัญญัติเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบด้วย

๒.๑) หลักการและเหตุผลประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑ หน้า

๒.๒) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑ หน้า

๓. ส่วนที่ ๓ รายละเอียดประกอบข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบด้วย

๓.๑) รายจ่ายตามแผนงานและงบรายจ่าย จำนวน ๑๐ หน้า

๓.๒) รายงานประมาณการรายรับ จำนวน ๓ หน้า

๓.๓) รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป จำนวน ๔ หน้า

๓.๔) รายงานประมาณการรายจ่าย จำนวน ๕๒ หน้า

๓.๕) รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป จำนวน ๕๒ หน้า

เลขานุการสภา อบต.

ชี้แจงแนวทางปฏิบัติพิจารณาร่างงบประมาณและการเสนอร่างข้อบัญญัติมี ๓ วาระ

วาระที่ ๑ รับหลักการ สมาชิกอภิปรายได้

วาระที่ ๒ แปรญัตติ ปรับลดงบประมาณได้แต่เพิ่มงบประมาณไม่ได้ยกเว้นแต่จะรื้อ

กฎหมายกำหนด

วาระที่ ๓ ลงมติ จะอภิปรายมิได้ เว้นแต่ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

จะตกลงเป็นอย่างอื่น ให้ความเห็นชอบแล้ว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล นำเสนอนายอำเภอเพื่อขออนุมัติ และให้นายอำเภอพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัติ

**ข้อกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง**

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒) มาตรา ๔๖ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล

(๒) พิจารณาและให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

(๓) ควบคุมการปฏิบัติงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบาย แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ข้อบัญญัติ ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ

มาตรา ๔๗ วรรคหนึ่งกำหนดว่า งบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์การบริหารส่วนตำบลให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติขององค์การบริหารส่วนตำบลและจะเสนอได้ก็แต่โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

และวรรคหกกำหนดว่า ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม สภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้องพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัตินั้น

**รับรองสำเนาถูกต้อง**

๙

(นายวสันต์ คัมภีร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

เมื่อพ้นเวলাกำหนดดังกล่าวแล้ว ถ้าหากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาไม่แล้วเสร็จให้ถือว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลให้ความเห็นชอบตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอและให้ดำเนินการตามวรรคสามต่อไป

มาตรา ๘๗/๑ วรรคหนึ่งกำหนดว่า ในกรณีที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมให้นายอำเภอตั้งคณะกรรมการคณะหนึ่งประกอบด้วยกรรมการจำนวนเจ็ดคน เพื่อพิจารณาหาข้อยุติความขัดแย้งโดย แก้ไขปรับปรุงหรือยืนยันสาระสำคัญของข้อบัญญัติไว้ในข้อบัญญัตินั้น ทั้งนี้ ให้ยึดถือหลักเกณฑ์ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประโยชน์ของท้องถิ่นและประชาชนเป็นสำคัญ

ประธานสภา อบต.

ประธานสภาอนุญาตให้ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน แกลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาต่อไป

คำแถลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีดังนี้

นายวศิน คัมภีร์

(ปลัด อบต.ปฏิบัติหน้าที่นายกฯ)

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน จึงขอชี้แจงให้ประธานสภาฯ และสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

## ๑. สถานะทางการคลัง

### ๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ วันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ สถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๑๖,๖๓๔,๐๕๖.๖๖ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๒,๖๕๔,๔๘๐.๖๓ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๗,๑๔๔,๙๔๘.๘๔ บาท

๑.๑.๔ รายการที่ได้กักเงินไว้แบบก่อก่อนผู้กักเงินและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน

๐ โครงการ รวม ๐.๐๐ บาท

๑.๑.๕ รายการที่ได้กักเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อก่อนผู้กักเงิน จำนวน ๘ โครงการ รวม ๒๘๙,๔๕๑.๑๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

## ๒. การบริหารงบประมาณ

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ณ วันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

(๑) รายรับจริง จำนวน ๔๐,๐๐๔,๖๙๘.๘๕ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร จำนวน ๑๑,๔๐๙.๕๖ บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต จำนวน ๑,๑๓๐.๐๐ บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน ๑๑๒,๐๐๖.๕๙ บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ จำนวน ๐.๐๐ บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน ๕๐.๐๐ บาท

หมวดรายได้จากทุน จำนวน ๐.๐๐ บาท

รับรองสำเนาถูกต้อง

๑.  
(นายวศิน คัมภีร์)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน ๑๕,๘๖๐,๑๓๑.๗๐ บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน ๒๔,๐๑๙,๙๗๑.๐๐ บาท
(๒) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบுவัตถุประสงค์	จำนวน ๑๘,๐๘๙,๕๗๐.๐๐ บาท
(๓) งบกลาง	จำนวน ๗,๐๐๒,๕๘๒.๕๔ บาท
งบบุคลากร	จำนวน ๗,๓๓๖,๔๑๖.๕๙ บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน ๕,๗๗๔,๙๒๔.๓๐ บาท
งบลงทุน	จำนวน ๑๑,๖๓๗,๔๓๐.๐๐ บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน ๐.๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน ๒,๘๘๗,๐๐๐.๐๐ บาท
(๔) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบுவัตถุประสงค์	จำนวน ๑๘,๐๕๘,๘๗๐.๐๐ บาท
(๕) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม	จำนวน ๔,๙๐๘,๖๑๘.๐๐ บาท
(๖) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน ๐.๐๐ บาท
(๗) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้	จำนวน ๐.๐๐ บาท

**บันทึกหลักการและเหตุผล**

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ อาศัยอำนาจตามความนัยมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงตราขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทินและโดยอนุมัติของนายอำเภอทุ่งยางแดง

- ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่าข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
- ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป
- ข้อ ๓ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๕๑,๘๕๑,๓๓๔.๐๐ บาท
- ข้อ ๔ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๕๑,๘๕๑,๓๓๔.๐๐ บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ ดังนี้

**๑. ด้านบริหารงานทั่วไป**

- ๑.๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป ยอดรวม ๑๕,๖๐๐,๑๐๕.๐๐ บาท
- ๑.๑.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน ยอดรวม ๔๕๐,๕๐๐.๐๐ บาท


**๒. ด้านบริการชุมชนและสังคม**

- ๒.๑.๑ แผนงานการศึกษา ยอดรวม ๘,๐๒๗,๙๙๕.๐๐ บาท
- ๒.๑.๒ แผนงานสาธารณสุข ยอดรวม ๓,๐๖๑,๖๐๐.๐๐ บาท
- ๒.๑.๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์ ยอดรวม ๓๕๖,๐๐๐.๐๐ บาท
- ๒.๑.๔ แผนงานเคหะและชุมชน ยอดรวม ๒,๑๒๒,๓๖๐.๐๐ บาท
- ๒.๑.๕ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ยอดรวม ๒๖๕,๐๐๐.๐๐ บาท
- ๒.๑.๖ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ยอดรวม ๑,๓๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท

**๓. ด้านการเศรษฐกิจ**

- ๓.๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ยอดรวม ๙,๗๐๓,๗๐๒.๐๐ บาท
- ๓.๑.๒ แผนงานการเกษตร ยอดรวม ๓๒๖,๔๐๐.๐๐ บาท

**รับรองสำเนาถูกต้อง**

  
(นายวสิน คัมภีร์)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทิน

#### ๔. ด้านการดำเนินงานอื่น

๔.๑.๑ แผนงานงบกกลาง ยอดรวม ๑๐,๖๑๒,๖๗๒.๐๐ บาท

๕. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น - บาท ดังนี้  
ทางกรมคลังในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบประมาณกรมโยธา

๕๑,๘๕๑,๓๓๔.๐๐ บาท และประมาณการรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นเงิน  
งบประมาณจำนวน ๕๑,๘๕๑,๓๓๔.๐๐ บาท ซึ่งคาดว่าจะสามารถไปจัดทำบริการ  
สาธารณะด้านต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ซึ่งการจัดทำงบประมาณขององค์การ  
บริหารส่วนตำบลพิเทน เป็นการจัดทำงบประมาณแบบสมดุล

ดังนั้น ในฐานะปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การ  
บริหารส่วนตำบลพิเทน จะบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล และงบประมาณ  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนและองค์การ  
บริหารส่วนตำบลอย่างเต็มความสามารถจึงขอเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ประธานสภา อบต.

ในการประชุมเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.  
ศ. ๒๕๖๔ ในวาระที่ ๑ (ขั้นรับหลักการ) จะต้องดำเนินการตามขั้นตอนที่กำหนดไว้  
ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗  
(แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔) ในประเด็น ดังนี้

ปรึกษาและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอหรือไม่

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.  
ศ.๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่๒) พ.ศ. ๒๕๕๔)

ข้อ ๔๕ วรรคสาม กำหนดว่า ผู้ที่ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายจะพิจารณา  
สามารถระมัดระวังไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอ  
คำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่น มีมติรับหลักการแห่งร่าง  
ข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๔๗ กำหนดว่า ในการพิจารณาผู้ร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภา  
ท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่าง  
ข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติ  
ก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้  
คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณา ก่อนรับหลักการก็ได้

ข้อ ๔๘ กำหนดว่า ในกรณีที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ  
งบประมาณ ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสภาท้องถิ่น เพื่อเลือกสมาชิก  
สภาท้องถิ่นเป็นกรรมการในคณะกรรมการหาข้อยุติตามจำนวนที่กฎหมายว่าด้วย  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นกำหนด โดยให้นำวิธีการเลือกในข้อ ๑๒ แห่งระเบียบนี้  
มาใช้โดยอนุโลม แล้วแจ้งมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณและรายชื่อ  
กรรมการหาข้อยุติฝ่ายสภาท้องถิ่น กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือเทศบาล ให้แจ้ง  
ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งนายอำเภอทราบ  
ทั้งนี้ ให้ดำเนินการภายในสามวันนับแต่วันที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการ

รับรองสำเนาถูกต้อง

(นายวสิน คัมภีร์)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

ให้ประธานท้องถิ่นทำหนังสือแจ้งมติของสภาท้องถิ่นที่ได้รับหลักการแห่งร่าง  
ข้อบัญญัติงบประมาณให้ผู้บริหารทราบในวันถัดจากวันที่สภาท้องถิ่นมีมติได้รับหลักการ  
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการหาข้อยุติ  
ตามวรรคหนึ่ง ให้สภาท้องถิ่นมาใช้พิจารณาในวาระที่เสนอและวาระที่ตามมาลำดับ

ประธานสภา อบต.

ประธานสภาอนุญาตให้สมาชิกในที่ประชุมอภิปรายในหลักการแห่งร่าง  
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อไป

นายมาฮามะ สาและ  
สมาชิก อบต.หมู่ ๕

ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วน  
ตำบลพิเทนนั้นว่าเป็นการกระจายอำนาจอย่างแท้จริง มีการประชุมประชาคม ระดับหมู่บ้าน  
และตำบลเพื่อรับฟังปัญหาความเดือดร้อน ความต้องการของประชาชนเป็นหลัก แต่  
เนื่องจากงบประมาณมีจำนวนจำกัดไม่สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน  
ได้ทุกโครงการ ทางคณะผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่งบประมาณได้บรรจุโครงการเร่งด่วน ไว้  
ในร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ได้ส่งให้สมาชิก ๆ ได้พิจารณาไปก่อนหน้าแล้ว  
มีความเห็นว่าโครงการจำเป็นเร่งด่วนแต่ละหมู่บ้านได้กระจายครบทั้ง ๗ หมู่

ประธานสภา อบต.

ประธานสภาอนุญาตให้ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ นายก  
องค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน ชี้แจง

นายวศิน คัมภีร์

(ปลัด อบต.ปฏิบัติหน้าที่นายกฯ)

องค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน มีหน้าที่โดยตรงในการดูแลความมั่นคงทาง  
ชีวิตและความเป็นอยู่ของประชาชนในระดับหมู่บ้าน ชุมชน ซึ่งเป็นรากฐานสำคัญ  
ของการปกครองระบอบประชาธิปไตย อย่างไรก็ตามในการพัฒนาที่ผ่านมาปัญหา  
เศรษฐกิจสังคม สิ่งแวดล้อม และความเหลื่อมล้ำในสังคม ยังคงเป็นประเด็นปัญหา  
สำคัญที่จะต้องดำเนินการแก้ไข ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน ได้พิจารณาเห็น  
ว่าถ้าสามารถพัฒนาส่งเสริมให้ชุมชนที่มีความเข้มแข็ง สามารถพึ่งพาตนเองได้และ  
สามารถปรับตัวให้ทันกับกระแสการเปลี่ยนแปลงของโลก ซึ่งจะเป็นหนทางต่อการ  
แก้ไขปัญหาและเป็นแรงหนุนต่อการพัฒนาในทุก ๆ ด้าน ดังนั้นจึงมีความจำเป็น  
อย่างยิ่งที่จะต้องเสริมสร้างความเข้มแข็งของหมู่บ้าน ชุมชนให้มีความเป็นอยู่ที่ดี มี  
สภาพเศรษฐกิจที่ไม่เป็นหนี้สินและอยู่อย่างพึ่งพาตนเองได้

ปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบล มีความพร้อมและมีศักยภาพมากขึ้น  
กว่าเดิมในการที่จะดูแลและแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ให้กับพี่น้องประชาชนจุดสำคัญที่สุด  
ในการกระจายอำนาจ ไปสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มิใช่กระจายภารกิจหรือการ  
ถ่ายโอนไปให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่การกระจายอำนาจ คือการที่เรากำลัง  
จะกระจายความรับผิดชอบต่อน้องประชาชนให้กับองค์กรที่เป็นของประชาชนเอง  
การกระจายอำนาจจะสำเร็จหรือไม่ขึ้นอยู่กับการที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะ  
สามารถดำเนินการรับผิดชอบต่อความเป็นอยู่ของพี่น้องประชาชนได้อย่างไร คำว่า  
ความสำเร็จของ องค์การบริหารส่วนตำบล มิใช่สามารถบริหารงบประมาณได้อย่าง  
ครบถ้วน สามารถทำงานได้ถูกต้องตามระเบียบ แต่ความสำเร็จอยู่ที่ องค์การ  
บริหารส่วนตำบล สามารถที่จะแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่พี่น้องประชาชนประสบอยู่ได้  
อย่างรวดเร็ว ครอบคลุมและทั่วถึงเพียงใด โดย องค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมี  
ความรับผิดชอบต่อประชาชน ซึ่งทุก ๆ ปีก็จะดำเนินการแบบนี้ตลอดไป

ที่ประชุมสภา อบต.

มีการอภิปรายในประเด็นปัญหาการจัดทำบริการสาธารณะด้านต่าง ๆ  
อย่างกว้างขวาง

**รับรองสำเนาถูกต้อง**

  
(นายวศิน คัมภีร์)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน



ประธานสภา อบต.	เวลา ๑๒.๓๐ น. ประธานสั่งพักการประชุม รับประทานอาหารกลางวันและปฏิบัติศาสนกิจ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน
เวลา ๑๓.๓๐น	เลขาธิการองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน เชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทั้งหมด ๑๐ คนเข้าห้องประชุม
ประธานสภา อบต.	ให้ที่ประชุมมีมติในวาระที่ ๑ รับหลักการ การออกเสียงลงคะแนนเปิดเผย โดยการยกมือขึ้นพร้อมศีรษะ
มติที่ประชุม	รับหลักการ ๑๐ - ๐ เสียง ประธานงดออกเสียง ๑ เสียง
ประธานสภา อบต.	แจ้งผลคะแนนเสียงในการรับหลักการ ๑๐ - ๐ เสียง งงดออกเสียง ๑ เสียง
ประธานสภา อบต.	

เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน ได้ลงมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวาระที่ ๑ ไปแล้ว จึงขอให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทนพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

#### ข้อกฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔)

ข้อ ๑๐๓ (๑) กำหนดว่า คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

ข้อ ๑๐๕ กำหนดว่า ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๑๐๓ และ ข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้

(๓) คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

ข้อ ๑๐๖ กำหนดว่า กรรมการสภาท้องถิ่นพ้นจากหน้าที่เมื่อ

(๔) เลือกคณะกรรมการท้องถิ่นขึ้นใหม่ หรืองานที่ได้รับมอบหมายเสร็จสิ้นลง

ข้อ ๑๐๗ กำหนดว่า ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

เสนอให้มีคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๓ คน

เห็นชอบ ให้มีคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๓ คน รับรอง ๑๐ - ๐ เสียง ประธานงดออกเสียง ๑ เสียง

แจ้งคณะกรรมการแปรญัตติสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน กำหนดให้มีคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๓ คน ผลคะแนนเสียงเห็นชอบ รับรอง ๑๐ - ๐ เสียง งงดออกเสียง ๑ เสียง

รับรองสำเนาถูกต้อง

๙

(นายวสิน คัมภีร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

นายมาฮามะ สาและ  
สมาชิก อบต.หมู่ ๕

มติที่ประชุม

ประธานสภา อบต.

ขั้นตอนต่อไปให้ที่ประชุมเสนอชื่อสมาชิกที่เห็นสมควรเป็นคณะกรรมการแปรรูปนิติ  
โดยเลือกแต่ละคนจนกว่าจะครบตามจำนวนที่กำหนด ๓ คน และเลขานุการ ๑ คน  
ตามลำดับ และการเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน พร้อมทั้งให้มีผู้รับรอง  
อย่างน้อยสองคน

นายมาฮามะ สาและ  
สมาชิก อบต.หมู่ ๕

เสนอชื่อ นายอิสมาน๊ะ อาหลิ สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๗  
ผู้รับรองคือ นายมะแอ สุหลง สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๖ และ  
นายอุสมาน แซนิ สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑

ประธานสภา อบต.  
มติที่ประชุม  
ประธานสภา อบต.

ขอมติที่ประชุม  
มติเห็นชอบ รับรอง ๑๐ - ๐ เสียง ประธานงดออกเสียง ๑ เสียง  
แจ้งผลคะแนนเสียงเห็นชอบ รับรอง ๑๐ - ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

นายมะแอ สุหลง  
สมาชิก อบต.หมู่ ๖

เสนอชื่อ นายดาโอ๊ะ หวัง สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๒  
ผู้รับรองคือ นายซาอารี วาละ สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๔ และ  
นายรอนิ มะแอ สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๗

ประธานสภา อบต.  
มติที่ประชุม  
ประธานสภา อบต.

ขอมติที่ประชุม  
เห็นชอบ รับรอง ๑๐ - ๐ เสียง ประธานงดออกเสียง ๑ เสียง  
แจ้งผลคะแนนเสียงเห็นชอบ รับรอง ๑๐ - ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

นายอิสมาน๊ะ อาหลิ  
สมาชิก อบต.หมู่ ๗

เสนอชื่อ นายมะแอ สุหลง สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๖  
ผู้รับรองคือ นายมาฮามะ สาและ สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕ และ  
นายหะมะรอยาลี เจ๊ะเตะ สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๓

ประธานสภา อบต.  
มติที่ประชุม  
ประธานสภา อบต.

ขอมติที่ประชุม  
เห็นชอบ รับรอง ๑๐ - ๐ เสียง ประธานงดออกเสียง  
แจ้งผลคะแนนเสียงเห็นชอบ รับรอง ๑๐ - ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภา อบต.

มติที่ประชุมคณะกรรมการแปรรูปนิติร่างข้อบัญญัติฯ ประกอบด้วย ๓ คน ดังนี้  
๑. นายอิสมาน๊ะ อาหลิ สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๗  
๒. นายดาโอ๊ะ หวัง สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๒  
๓. นายมะแอ สุหลง สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๖

เลขานุการสภา อบต.

เห็นควรกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภา  
องค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ  
คือวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น. จนถึงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา  
๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

ประธานสภา อบต.  
ที่ประชุม

มีสมาชิกท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่  
- ไม่มี -

มติที่ประชุม

ให้ประธานคณะกรรมการแปรรูปนิตินำร่างคำแปรญัตติต่อประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน ก่อนวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ และนัดประชุมสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน เพื่อพิจารณาวันที่ ๒ แปรญัตติ ในวันที่ ๑๓ สิงหาคม  
๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน ต่อไป

**รับรองสำเนาถูกต้อง**

(นายวสิน คัมภีร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

**๕.๒ เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓**

ประธานสภา อบต.

เนื่องจากมีงบประมาณรายจ่ายบางรายการตั้งจ่ายไว้แต่ยังไม่มีงบประจำปีในการดำเนินการจัดซื้อ แต่มีเงินงบประมาณรายจ่ายบางรายการสามารถโอนลดมาเพิ่มจ่ายได้มอบให้ นายวศิน คัมภีร์ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติหน้าที่ นายกองคการบริหารส่วนตำบลพิเทน เป็นผู้ชี้แจงรายละเอียดการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้ที่ประชุมทราบ

นายวศิน คัมภีร์

(ปลัด อบต.ปฏิบัติหน้าที่นายกฯ)

องค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน มีความประสงค์จะโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อมาตั้งจ่ายในรายการใหม่ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป แผนงานการศึกษา แผนงานสาธารณสุข แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน และแผนงานเคหะและชุมชน รายการดังนี้

**๑. เหตุที่โอนงบประมาณ** เนื่องจาก สำนักปลัดได้ตรวจสอบครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง (รถยนต์ส่วนบุคคล) ซึ่งในการใช้งานรถยนต์ส่วนบุคคล ปรากฏว่ามีไม่เพียงพอต่อการใช้งานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย และอยู่ในสภาพเก่าชำรุดมีอายุการใช้งานมาเป็นเวลานานหากนำไปใช้ในราชการต่อไปอาจจะต้องเสียค่าซ่อมบำรุงเป็นจำนวนมากและอาจก่อให้เกิดอันตรายและอุบัติเหตุแก่บุคลากร จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อรถยนต์ส่วนบุคคลคันใหม่เพิ่มเติม จำนวน ๑ คัน และปัจจุบันตำแหน่งนายกองคการบริหารส่วนตำบลยังว่างอยู่รถยนต์ประจำตำแหน่งไม่มีความจำเป็นที่จะจัดซื้อในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จึงเห็นสมควรโอนงบประมาณในการจัดซื้อรถประจำตำแหน่งนายกองคการบริหารส่วนตำบล ไปตั้งรายการรายจ่ายใหม่ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ รถยนต์ส่วนบุคคล ๑๑ คัน ทั้งนี้ การพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณมีรายละเอียดการโอน ดังนี้

**โอนลด ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่**

(๑) **โอนลด** แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อรถประจำตำแหน่งนายกองคการบริหารส่วนตำบลพิเทน ตั้งไว้ ๙๓๑,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๙๓๑,๐๐๐.๐๐ บาท **โอนลด** ๙๓๑,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท

(๒) **โอนลด** แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท **โอนลด** ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท

(๓) **โอนลด** แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภทรายจ่ายค่าบริการโทรศัพท์ ตั้งไว้ ๙๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๔,๑๖๐.๐๐ บาท **โอนลด** ๘,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๖,๑๖๐.๐๐ บาท

**รวมโอนลด ๓ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๐๓๙,๐๐๐.๐๐ บาท**

ตามรายละเอียดการโอนลดงบประมาณดังกล่าวจำนวน ๓ รายการ ขอมติที่ประชุมเห็นชอบ มติเอกฉันท์ ๑๐ - ๐ เสียง ไม่มีการแก้ไข (ประธานงดออกเสียง) แจ้งผลคะแนนเสียง เห็นชอบ รับรองมติเอกฉันท์ ๑๐ - ๐ เสียง ไม่มีการแก้ไข

**รับรองสำเนาถูกต้อง**

**9**  
(นายวศิน คัมภีร์)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

ประธานสภา อบต.  
มติที่ประชุม  
ประธานสภา อบต.

## โอนเพิ่ม ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

(๑) โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อรถยนต์ ส่วนกลาง ๑๑ ที่นั่ง ขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่เกิน ๒,๕๐๐ ซีซี กำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ กิโลวัตต์ หรือ ๑๓๖ แรงม้า งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๑,๐๓๙,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑,๐๓๙,๐๐๐.๐๐ บาท

รวมโอนเพิ่ม ๑ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๐๓๙,๐๐๐.๐๐ บาท

ทั้งนี้ จัดทำโดยสืบราคาจากท้องตลาด ผ่านเว็บไซต์ตัวแทนจำหน่าย จำนวน ๓ บริษัท โดยเรียงลำดับราคาสูงสุดไปต่ำสุด ดังนี้

- |  |                        |
|--|------------------------|
| ๑). บริษัท ฮุนได มอเตอร์ (ไทยแลนด์) จำกัด  | เสนอราคา ๑,๗๒๙,๐๐๐ บาท |
| ๒). บริษัท โตโยต้า มอเตอร์ ประเทศไทย จำกัด | เสนอราคา ๑,๗๐๙,๐๐๐ บาท |
| ๓). บริษัท เอ็มจี เซลส์ (ประเทศไทย) จำกัด  | เสนอราคา ๑,๐๓๘,๐๐๐ บาท |

### ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ และ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

### ข้อพิจารณา

๑. การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ และ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

๒. การจัดการรถยนต์ส่วนกลาง ๑๑ ที่นั่ง มีลักษณะของครุภัณฑ์เฉพาะ ไม่อยู่ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๒ จึงขออนุมัติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทนและใช้ราคาท้องตลาดโดยสืบราคาจากเว็บไซต์ของตัวแทนจำหน่าย

ประธานสภา อบต.  
มติที่ประชุม  
ประธานสภา อบต.

ตามรายละเอียดการโอนเพิ่มงบประมาณดังกล่าวจำนวน ๑ รายการ ขอมติที่ประชุมเห็นชอบ มติเอกฉันท์ ๑๐ - ๐ เสียง ไม่มีการแก้ไข (ประธานงดออกเสียง) แจ้งผลคะแนนเสียง เห็นชอบ รับรองมติเอกฉันท์ ๑๐ - ๐ เสียง ไม่มีการแก้ไข

รับรองสำเนาถูกต้อง

๑

(นายวสันต์ คัมภีร์)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

๒. เหตุที่โอนงบประมาณ เนื่องจากปัจจุบันคลองตันประดู่มีปัญหาคลองทรุดตัว ดินพังทลายสภาพคลองตันเงิน ประกอบกับเกิดอุทกภัยทำให้น้ำกัดเซาะริมตลิ่ง เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ จึงเห็นสมควรโอนงบประมาณในการจัดทำโครงการก่อสร้างผนังป้องกันตลิ่งคลองตันประดู่ ระยะที่ ๔ หมู่ ๔ ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๐.๐๐ เมตร (รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนตามที่ อบต.กำหนด) ไปตั้งรายการรายจ่ายใหม่ ทั้งนี้การพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณมีรายละเอียดการโอน ดังนี้

//โอนลด...

### โอนลด ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

(๑) โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดรายจ่ายเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายเงินประจำตำแหน่ง โครงการ/รายการ - งบประมาณอนุมัติ ๓๓๓,๔๕๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๒๐,๙๕๐.๐๐ บาท จำนวนเงินโอนลด ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๐,๙๕๐.๐๐ บาท

(๒) โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดรายจ่ายเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายค่าตอบแทนพนักงานจ้าง โครงการ/รายการ - งบประมาณอนุมัติ ๑,๕๒๖,๕๖๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๐๐,๑๕๐.๐๐ บาท จำนวนเงินโอนลด ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๐๐,๑๕๐.๐๐ บาท

(๓) โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดรายจ่ายเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง โครงการ/รายการ - งบประมาณอนุมัติ ๔๙๒,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๖๔,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินโอนลด ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๔,๐๐๐.๐๐ บาท

(๔) โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดรายจ่ายค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่ายค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการ/รายการ โครงการก่อสร้างซุ้มเฉลิมพระเกียรติ (รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนตามที่ อบต.กำหนด) งบประมาณอนุมัติ ๙๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๒๑๐,๖๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๒๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๐๐.๐๐ บาท

(๕) โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดรายจ่ายเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายเงินเดือนพนักงาน โครงการ/รายการ - งบประมาณอนุมัติ ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินโอนลด ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท

(๖) โอนลด แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดรายจ่ายค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการ/รายการ โครงการทัศนศึกษาเรียนรู้นอกห้องเรียน งบประมาณอนุมัติ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินโอนลด ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท

(๗) โอนลด แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดรายจ่ายค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการ/รายการ โครงการสนามเด็กเล่นสร้างปัญญา งบประมาณอนุมัติ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินโอนลด ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท

รับรองสำเนาถูกต้อง

๙.

(นายวศิน คัมภีร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิแทน

(๘) **โอนลด** แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดรายจ่ายค่าวัสดุ ประเภทรายจ่ายวัสดุการศึกษา โครงการ/รายการ - งบประมาณอนุมัติ ๑๙๘,๑๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๗๘,๖๕๕.๐๐ บาท จำนวนเงินโอนลด ๗๘,๖๕๕.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท

(๙) **โอนลด** แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากร หมวดรายจ่ายเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายเงินเดือนพนักงาน โครงการ/รายการ - งบประมาณอนุมัติ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินโอนลด ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท

(๑๐) **โอนลด** แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน หมวดรายจ่ายค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการ/รายการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกอาณาจักร งบประมาณอนุมัติ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๘,๘๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินโอนลด ๔๘,๘๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท

(๑๑) **โอนลด** แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน หมวดรายจ่ายค่าวัสดุ ประเภทรายจ่ายวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น โครงการ/รายการ - งบประมาณอนุมัติ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินโอนลด ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท

(๑๒) **โอนลด** แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน หมวดรายจ่ายค่าวัสดุ ประเภทรายจ่ายวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ โครงการ/รายการ - งบประมาณอนุมัติ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินโอนลด ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท

(๑๓) **โอนลด** แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากร หมวดรายจ่ายเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายประจำตำแหน่ง โครงการ/รายการ - งบประมาณอนุมัติ ๔๒,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๒,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินโอนลด ๔๒,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท

(๑๔) **โอนลด** แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดรายจ่ายค่าตอบแทน ประเภทรายจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ โครงการ/รายการ - งบประมาณอนุมัติ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินโอนลด ๑๐,๕๔๕.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๙,๔๕๕.๐๐ บาท

รวมโอนลด ๑๔ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๓๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท

ประธานสภา อบต.  
มติที่ประชุม  
ประธานสภา อบต.

ตามรายละเอียดการโอนลดงบประมาณดังกล่าวจำนวน ๑๔ รายการ ขอมติที่ประชุม เห็นชอบ มติเอกฉันท์ ๑๐ - ๐ เสียง ไม่มีการแก้ไข (ประธานงดออกเสียง) แจ้งผลคะแนนเสียง เห็นชอบ รับรองมติเอกฉันท์ ๑๐ - ๐ เสียง ไม่มีการแก้ไข

### โอนเพิ่ม ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

(๑) โอนเพิ่ม แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน หมวดรายจ่ายค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่ายค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค โครงการ/รายการ โครงการก่อสร้างผนังป้องกันตลิ่งคลองต้นประดู่ ระยะที่ ๔ หมู่ ๔ ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๐.๐๐ เมตร (รายละเอียดตามปริมาณงานและ แบบแปลนตามที่ อบต.กำหนด) งบประมาณเดิมที่อนุมัติ - บาท งบประมาณก่อน โอน ๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ขอโอน ๑,๓๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลัง ได้รับโอน ๑,๓๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท

รวมโอนเพิ่ม ๑ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๓๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท

### ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ และ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลง งบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็น อำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

### ข้อพิจารณา

การโอนงบประมาณรายจ่ายครั้งนี้ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่เป็นการโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เป็นอำนาจของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ประธานสภา อบต.  
มติที่ประชุม  
ประธานสภา อบต.

ตามรายละเอียดการโอนเพิ่มงบประมาณดังกล่าวจำนวน ๑ รายการ ขอมติที่ประชุม เห็นชอบ มติเอกฉันท์ ๑๐ - ๐ เสียง ไม่มีการแก้ไข (ประธานงดออกเสียง) แจ้งผลคะแนนเสียง เห็นชอบ รับรองมติเอกฉันท์ ๑๐ - ๐ เสียง ไม่มีการแก้ไข

๓. เหตุที่โอนงบประมาณ เนื่องจากในพื้นที่มีผู้พิการและผู้ป่วยติดเตียง ทำให้สภาพ ถนนในการเดินทางของผู้พิการและผู้ป่วยติดเตียงว่ายากลำบากในการไปพบแพทย์ เพราะถนนสายอาตะบาโง - ต้นสาคุ เป็นถนนทางเท้ารถยนต์ไม่สามารถเข้า - ออกได้ จำเป็นต้องรีบดำเนินการก่อสร้างถนนดังกล่าว จึงเห็นสมควรโอนงบประมาณในการจัดทำ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายอาตะบาโง - ต้นสาคุ หมู่ ๓ ขนาดกว้าง ๒.๕๐ เมตร ยาว ๑๑๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๓๕.๐๐ ตารางเมตร(รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนตามที่ อบต.กำหนด) ไปตั้ง รายการรายจ่ายใหม่ ทั้งนี้การพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณมีรายละเอียดการโอน ดังนี้ โอนลด ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

(๑) โอนลด แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบดำเนินงาน หมวดรายจ่ายค่าวัสดุ ประเภทรายจ่ายวัสดุก่อสร้าง โครงการ/รายการ - งบประมาณอนุมัติ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินโอนลด ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท

(๒) โอนลด แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดรายจ่ายค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่ายค่าบำรุงรักษาและ ปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการ/รายการ ค่าซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง งบประมาณอนุมัติ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๙๕,๙๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินโอนลด ๙๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๙๐๐.๐๐ บาท

รับรองเจ้าหน้าที่

๑.

(นายวสิน คัมภีร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิบูล

(๓) โอนลด แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ  
สร้างความเข้มแข็งของชุมชน งบประมาณอุดหนุน หมวดรายจ่ายเงินอุดหนุน ประเภทราย  
จ่ายเงินอุดหนุนส่วนราชการ โครงการ/รายการ เพื่ออุดหนุนให้ที่ทำการปกครอง  
อำเภอทุ่งยั้ง งบประมาณอนุมัติ ๙๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน  
๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินโอนลด ๒๒,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน  
๓๘,๐๐๐.๐๐ บาท

รวมโอนลด ๓ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๑๗,๐๐๐.๐๐ บาท

ประธานสภา อบต.  
มติที่ประชุม  
ประธานสภา อบต.

ตามรายละเอียดการโอนลดงบประมาณดังกล่าวจำนวน ๓ รายการ ขอมติที่ประชุม  
เห็นชอบ มติเอกฉันท์ ๑๐ - ๐ เสียง ไม่มีการแก้ไข (ประธานงดออกเสียง)  
แจ้งผลคะแนนเสียง เห็นชอบ รับรองมติเอกฉันท์ ๑๐ - ๐ เสียง ไม่มีการแก้ไข

#### โอนเพิ่ม ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

(๑) โอนเพิ่ม แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน  
งบลงทุน หมวดรายจ่ายค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่ายค่าก่อสร้างสิ่ง  
สาธารณูปโภค โครงการ/รายการ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายอาตะบาโง -  
ต้นสาคุ หมู่ ๓ ขนาดกว้าง ๒.๕๐ เมตร ยาว ๑๑๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่  
น้อยกว่า ๒๗๕.๐๐ ตารางเมตร (รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนตามที่  
อบต.กำหนด) งบประมาณเดิมที่อนุมัติ - บาท งบประมาณก่อนโอน ๐.๐๐ บาท  
จำนวนเงินที่ขอโอน ๒๑๗,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังได้รับโอน  
๒๑๗,๐๐๐.๐๐ บาท

รวมโอนเพิ่ม ๑ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๑๗,๐๐๐.๐๐ บาท

#### ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. ๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ และ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไข  
เปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดครุภัณฑ์  
ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่าย  
เป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

#### ข้อพิจารณา

การโอนงบประมาณรายจ่ายครั้งนี้ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง  
ที่เป็นการโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เป็นอำนาจของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ประธานสภา อบต.  
มติที่ประชุม  
ประธานสภา อบต.

ตามรายละเอียดการโอนเพิ่มงบประมาณดังกล่าวจำนวน ๑ รายการ ขอมติที่ประชุม  
เห็นชอบ มติเอกฉันท์ ๑๐ - ๐ เสียง ไม่มีการแก้ไข (ประธานงดออกเสียง)  
แจ้งผลคะแนนเสียง เห็นชอบ รับรองมติเอกฉันท์ ๑๐ - ๐ เสียง ไม่มีการแก้ไข

**รับรองสำเนาถูกต้อง**

๑.  
(นายวศิน คัมภีร์)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน



ประธานสภา อบต.

นายวศิน คัมภีร์

(ปลัด อบต.ปฏิบัติหน้าที่นายก)

### ๕.๓ เรื่อง การขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีงบประมาณประจำปี ๒๕๖๓

มอบให้ นายวศิน คัมภีร์ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติหน้าที่ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน เป็นผู้ชี้แจงรายละเอียดการขอกันเงินไว้ เบิกเหลื่อมปีงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้ที่ประชุมทราบ

องค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน พิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อให้การดำเนินการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพนั้น ซึ่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๑๐๖ การขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี หน่วยงานของรัฐ ต้องดำเนินการก่อนสิ้นปีงบประมาณ โดยปฏิบัติตามวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อให้สามารถใช้จ่ายงบประมาณได้อย่างต่อเนื่องบรรลุวัตถุประสงค์ และดำเนินการกันเงินไว้ เบิกเหลื่อมปีได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕๙ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

โครงการที่ขอกันเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

๕.๓.๑ โครงการก่อสร้างผนังป้องกันตลิ่งคลองต้นประตู ระยะที่ ๔ หมู่ ๔ ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๐.๐๐ เมตร (รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนตามที่ อบต.กำหนด) เป็นจำนวนเงิน ๑,๓๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท (เงินหนึ่งล้านสามแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

#### ข้อเท็จจริง

การก่อสร้างผนังป้องกันตลิ่งคลองต้นประตู ระยะที่ ๔ หมู่ ๔ ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๐.๐๐ เมตร ด้วยคลองต้นประตูเป็นคลองที่ประชาชนในพื้นที่ ใช้ประโยชน์ในการทำเกษตรเป็นจำนวนมาก ซึ่งปัจจุบันคลองต้นประตูมีปัญหาคลองทรุดตัว ดินพังทลาย สภาพคลองตื้นเขิน ประกอบกับเกิดอุทกภัยทำให้น้ำกัดเซาะริมตลิ่ง และเมื่อถึงฤดูแล้งน้ำในคลองมีน้อย ไม่มีแรงดันดินทำให้ดินริมตลิ่งทรุดตัวได้อีก เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ จึงจำเป็นต้องรีบดำเนินการก่อสร้าง เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของชาวบ้าน เห็นสมควรสร้างผนังป้องกันตลิ่งดังกล่าว ซึ่งปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ ในด้านยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ข้อ ๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (ข้อ ๒๔) โครงการก่อสร้างผนังป้องกันตลิ่งคลองต้นประตู ระยะที่ ๒ หมู่ ๔ ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๐.๐๐ เมตร ซึ่งมีประชาชนได้รับประโยชน์เป็นจำนวนมาก

#### ข้อกฎหมาย

การกันเงินครั้งนี้ เป็นอำนาจของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕๙ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

#### ข้อพิจารณา

- ๑). เพื่อป้องกันการกัดเซาะดินอันเกิดจากทิศทางการไหลของน้ำ
- ๒). เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่เกิดประโยชน์จากการใช้กักเก็บน้ำได้

รับรองสำเนาถูกต้อง

9.

(นายวศิน คัมภีร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

๕.๓.๒ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายอาตะบาโง - ต้นสาคุ หมู่ ๓ ขนาดกว้าง ๒.๕๐ เมตร ยาว ๑๑๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๗๕.๐๐ ตารางเมตร (รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนตามที่ อบต. กำหนด) เป็นจำนวนเงิน ๒๑๗,๐๐๐.๐๐ บาท (เงินสองแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) **ข้อเท็จจริง**

การก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายอาตะบาโง - ต้นสาคุ หมู่ ๓ ขนาดกว้าง ๒.๕๐ เมตร ยาว ๑๑๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๗๕.๐๐ ตารางเมตร เนื่องจากในพื้นที่มีผู้พิการและผู้ป่วยติดเตียง ทำให้สภาพถนนในการเดินทางของผู้พิการและผู้ป่วยติดเตียงยากลำบากในการไปพบแพทย์ เพราะถนนสายอาตะบาโง-ต้นสาคุ เป็นถนนทางเท้ารถยนต์ไม่สามารถเข้า-ออกได้ จำเป็นต้องรีบดำเนินการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายดังกล่าว เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของชาวบ้าน จึงเห็นสมควรสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กดังกล่าว ซึ่งปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ ในด้านยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ข้อ ๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (ข้อ ๒๓) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายอาตะบาโง - ต้นสาคุ หมู่ ๓ ซึ่งมีประชาชนได้รับประโยชน์เป็นจำนวนมาก

#### ข้อกฎหมาย

การกั้นเงินครั้งนี้ เป็นอำนาจของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕๙ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

#### ข้อพิจารณา

- ๑). เพื่อประชาชนได้รับความสะดวกในการใช้เส้นทางสัญจรไปมา
- ๒). เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและสร้างความปลอดภัยแก่ประชาชน

#### ๕.๔ เรื่อง การพิจารณากำหนดวันประชุมครั้งต่อไป

ประธานสภา อบต.

ที่ประชุม

ประธานสภา อบต.

วาระต่อไปเป็นการกำหนดวันประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ ในวาระที่ ๒ เพื่อแปรญัตติ และวาระที่ ๓ เพื่อตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ มีมติกำหนดวันประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. มติเอกฉันท์ ๑๐ - ๐ เสียง (ประธานงดออกเสียง) แจ้งผลคะแนนเสียงเห็นชอบ รับรองมติเอกฉันท์ ๑๐ - ๐ เสียง

ดังนั้น เพื่อให้การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลพิเทนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๒๑ วรรคสอง องค์การบริหารส่วนตำบลตำบลพิเทน จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

**รับรองสำเนาถูกต้อง**

(นายวศิน คัมภีร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน/ประธานสภา...

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -

ประธานสภา อบต.

ชี้แจงต่อที่ประชุม ในการสอบถามสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
มีมติใดจะเสนอหรือไม่

ที่ประชุม

- ไม่มีมติใดเพิ่มเติม -

ประธานสภา อบต.

กล่าวปิดประชุม

ปิดประชุม เวลา ๑๗.๐๐ น

ลงชื่อ.....ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม  
( นายอิสมาน๊ะ อาหลี )

เลขาธิการองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน(ชั่วคราว)

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

- ถูกต้อง  
 ไม่ถูกต้องแก้ไข.....

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ  
( นายอุสมาน แซนนิ )

ลงชื่อ.....กรรมการ  
( นายหะมะรอยาลี เจ๊ะเตะ )

ลงชื่อ.....กรรมการ  
( นายซาอารี วาเละ )

ทราบ/ปิดประกาศ

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง  
( นายดอแม็ง เจะหาค )

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

รับรองสำเนาถูกต้อง

9  
( นายวคิน คัมภีร์ )  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดินสร้างข้อบัญญัติ  
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
องค์การบริหารส่วนตำบลพิเทิน ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓  
วันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทิน

๑. เรื่องการเลือกประธานกรรมการแปรรูปที่ดิน  
๒. เรื่องการเลือกเลขานุการกรรมการแปรรูปที่ดิน

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

๑.๑ .....

๑.๒ .....

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุม

.....

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

๓.๑ .....

๓.๒ .....

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการฯตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

๔.๑ .....

๔.๒ .....

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ เรื่อง นัดคณะกรรมการแปรรูปที่ดินประชุมพิจารณาแปรรูปที่ดิน ฯ ครั้งที่ ๒

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ .....

๖.๒ .....

รับรองสำเนาถูกต้อง

๙

(นายวศิน คัมภีร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทิน

รายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปตราตั้งข้อบัญญัติ  
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
องค์การบริหารส่วนตำบลพิเทิน ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓  
วันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทิน

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายมะแอ สุหลง	สมาชิกสภา อบต. ม.๖	มะแอ สุหลง
๒.	นายอิสมาน๊ะ อาห์ลี	สมาชิกสภา อบต. ม.๗	อิสมาน๊ะ อาห์ลี
๓.	นายดาโอ๊ะ หวัง	สมาชิกสภา อบต. ม.๒	ดาโอ๊ะ หวัง

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายวศิน คัมภีร์	เลขานุการสภา อบต.	วศิน คัมภีร์

ผู้มาประชุม	๓ คน
ผู้ขาดประชุม	-
ผู้เข้าร่วมประชุม	๑ คน
รวมมาประชุม	๔ คน

รับรองสำเนาถูกต้อง

๑.  
(นายวศิน คัมภีร์)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทิน

เริ่มประชุมเวลา ๑๗.๒๐ น.

เลขานุการสภา ฯ

เมื่อคณะกรรมการแปรรูปนิติมาครของค้ประชุม คือมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงเป็นองค์ประชุม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔) ข้อ ๑๐๙

การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่น

ให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นคณะหนึ่งๆ เลือกประธานกรรมการและ เลขานุการจากกรรมการสภาท้องถิ่นคณะนั้นๆ

ในการประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นต้องมีกรรมการมาประชุม ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

มติของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้ถือเสียงข้างมาก กรณีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานกรรมการออกเสียงชี้ขาด

ที่ประชุมให้คณะกรรมการแปรรูปนิติ ของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน ที่ได้รับแต่งตั้งมา ได้พิจารณาเลือกประธานกรรมการและเลขานุการ ตามระเบียบข้อบังคับกำหนดไว้

พร้อมทั้งแจ้งระเบียบวาระการประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระ

๑. เรื่อง การเลือกประธานคณะกรรมการแปรรูปนิติของสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลพิเทน

เลขานุการสภา ฯ

คณะกรรมการแปรรูปนิติในที่ประชุมสภา ดำเนินการเลือกประธาน กรรมการแปรรูปนิติของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

นายมะแอ สุหลง

นายมะแอ สุหลง เสนอ นายอิสมาน๊ะ อาห์ลี เป็นประธานกรรมการแปรรูปนิติ โดยมีผู้รับรอง คนที่ ๑ นายดาโอ๊ะ หวัง คนที่ ๒ นายมะแอ สุหลง

เลขานุการสภา ฯ

ผลการเลือกประธานกรรมการแปรรูปนิติของสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลพิเทน คือ นายอิสมาน๊ะ อาห์ลี

๒. เรื่อง เลือกเลขานุการคณะกรรมการแปรรูปนิติ

เลขานุการสภา ฯ

คณะกรรมการแปรรูปนิติในที่ประชุม ดำเนินการเลือกเลขานุการ กรรมการแปรรูปนิติของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

นายอิสมาน๊ะ อาห์ลี

นายอิสมาน๊ะ อาห์ลี เสนอ นายมะแอ สุหลง เป็นเลขานุการกรรมการแปรรูปนิติ โดยมีผู้รับรอง คนที่ ๑ นายดาโอ๊ะ หวัง คนที่ ๒ นายอิสมาน๊ะ อาห์ลี

เลขานุการสภา ฯ

ผลการเลือกเลขานุการกรรมการแปรรูปนิติของสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลพิเทน คือ นายมะแอ สุหลง

ประธาน ฯ

ประธานคณะกรรมการแปรรูปนิติเข้าประจำที่ และดำเนินการเปิด ประชุมคณะกรรมการแปรรูปนิติ ตามระเบียบต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

- ไม่มี -

รับรองลำนานถูกต้อง

Q.

(นายวสัน คัมภีร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน /ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการฯ ตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

ประธาน ฯ

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ไข่มติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จนถึงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๖.๓๐ น. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน และกำหนดระยะเวลาพิจารณาคำแปรญัตติให้ คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ ส่งให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน ก่อนวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ เพื่อนำเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน เพื่อพิจารณาในวาระที่ ๒ และ วาระที่ ๓ ต่อไปนี้

ให้คณะกรรมการแปรญัตติทุกท่านนำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปพิจารณาอย่างละเอียดทุกข้อ ในระหว่างรอผู้มาเสนอคำแปรญัตติ ตามกำหนดวันเวลาที่กำหนดไว้ และนัดให้มาประชุมครั้งต่อไปในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ที่ประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน เพื่อพิจารณาแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อไป

คณะกรรมการแปรญัตตินัดให้มาประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -

ปิดประชุมเวลา ๑๗.๕๐ น.

ลงชื่อ



ผู้จดยานการประชุม

( นายมะแอ สุหลง )

เลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติฯ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

( นายอิสมาน๊ะ อาหลี )

ประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ

รับรองสำเนาถูกต้อง

4

( นายวศิน คัมภีร์ )

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการแปรรูปตรางข้อบัญญัติ  
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
องค์การบริหารส่วนตำบลพิเทิน ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓  
วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทิน

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

๑.๑ .....

๑.๒ .....

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุม ( ๕ สิงหาคม ๒๕๖๓)

.....

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

๓.๑ .....

๓.๒ .....

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการฯ ตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

๔.๑ .....

๔.๒ .....

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ เรื่อง พิจารณาแปรรูปตรางข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ .....

๖.๒ .....

รับรองสำเนาถูกต้อง

๑  
(นายวสัน คัมภีร์)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทิน



รายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปตราตั้งข้อบัญญัติ  
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
องค์การบริหารส่วนตำบลพิเทิน ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓  
วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทิน

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายอิสมาน๊ะ อาห์ลี	ประธานกรรมการแปรรูปตราตั้ง	อิสมาน๊ะ อาห์ลี
๒	นายมะแอ สุหลง	เลขานุการกรรมการแปรรูปตราตั้ง	มะแอ สุหลง
๓	นายดาโอะฮะ หวัง	กรรมการแปรรูปตราตั้ง	ดาโอะฮะ หวัง

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายวศิน คัมภีร์	ปลัด อบต. ปฏิบัติหน้าที่ นายก อบต.พิเทิน	วศิน คัมภีร์
๒.	นายเริงศักดิ์ ตั้งเส็ง	ผู้อำนวยการกองช่าง	เริงศักดิ์ ตั้งเส็ง
๓.	นายมาฮามะ สาและ	สมาชิกสภา อบต. ม.๕	มาฮามะ สาและ

ผู้มาประชุม	๓ คน
ผู้ขาดประชุม	-
ผู้เข้าร่วมประชุม	๓ คน
รวมมาประชุม	๖ คน

รับรองสำเนาถูกต้อง

๙.  
(นายวศิน คัมภีร์)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทิน

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เลขานุการ ฯ

เชิญคณะกรรมการแปรรูปที่ดินเข้าห้องประชุม เมื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินมาครบองค์ประชุม คือมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงเป็นองค์ประชุม เชิญประธานกรรมการแปรรูปที่ดิน เปิดประชุมและดำเนินการประชุม

ประธาน ฯ

กล่าวการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ เพื่อพิจารณาแปรรูปที่ดินว่างซื้อบัญชีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้เสร็จสิ้น ตามอำนาจหน้าที่และที่ได้มีการกำหนดไว้ของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน ซึ่งเมื่อถึงเวลาอันสมควรจึงเปิดการประชุม คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

เลขานุการ ฯ

แจ้งระเบียบวาระการประชุม และเชิญท่านประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุม

ประธาน ฯ

การประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ครั้งแรก เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน ตามบันทึกรายงานการประชุม จากบันทึกรายงานการประชุมดังกล่าวในที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน ไม่มีผู้ใดแก้ไขถ้อยคำ หรือท้วงติงข้อความใด เป็นอันว่าที่ประชุมฯ รับรองรายงานการประชุม แล้ว

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการฯ ตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

ประธาน ฯ

๑. เรื่อง พิจารณาแปรรูปที่ดินว่างซื้อบัญชีงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามระเบียบการประชุมของกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔) ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัติ นั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุได้ว่ามีหรือไม่มี การแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรรูปที่ดินและมติของคณะกรรมการแปรรูปที่ดินเกี่ยวกับการแปรรูปที่ดินนั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรรูปที่ดิน ตลอดจนการสงวนคำแปรรูปที่ดินด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่าสี่สิบสี่ ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

ให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่าง ๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน แต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน และได้ส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อพิจารณา

ให้เสร็จสิ้น...

รับรองสำเนาถูกต้อง

9.  
(นายวสันต์ คัมภีร์)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้พิจารณาโดยละเอียดแล้ว จึงให้คณะกรรมการฯ ทุกท่านร่วมกันพิจารณาตามเสนอคำแปรญัตติต่อไป

เนื่องจากไม่มีสมาชิกสมทบ ก. รมบริหารส่วนตำบลพิเทน หรือผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน เสนอคำแปรญัตติต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ตามเวลาที่กำหนดนั้น

เชิญคณะกรรมการแปรญัตติ ร่วมพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔

คณะกรรมการแปรญัตติ

ได้ร่วมตรวจสอบและพิจารณาแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ โดยละเอียด และไม่มีผู้มาเสนอคำแปรญัตติ

ประธานฯ

เมื่อพิจารณาแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ โดยละเอียด และไม่มีผู้มาเสนอคำแปรญัตติ ขอรติที่ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติว่าจะให้คงร่างเดิมไว้โดยไม่มีการแก้ไขหรือไม่ โดยขอมติที่ประชุมดังนี้

คณะกรรมการแปรญัตติ

ผู้ใดเห็นชอบให้คงร่างเดิมของร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ ไว้โดยไม่มีการแก้ไขใด ๆ ทั้งสิ้น ให้ยกมือขึ้นพันศรีษะ

ประธานฯ

มติเห็นชอบ รับรอง ๒ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานฯ

แจ้งผลคะแนนเสียง เห็นชอบ ๒ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

คณะกรรมการแปรญัตติ

ผู้ใดไม่เห็นชอบให้คงร่างเดิมของร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ ไว้โดยไม่มีการแก้ไขใด ๆ ทั้งสิ้น ให้ยกมือขึ้นพันศรีษะ

ประธานฯ

มติเห็นชอบ รับรอง ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานฯ

แจ้งผลคะแนนเสียง เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานฯ

ประกาศผลการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ ที่ประชุมฯ มีมติเห็นชอบ ให้คงร่างเดิมไว้ด้วยคะแนนเสียงข้างมาก ๒ คะแนน ต่อ ๐ คะแนนเสียง งดออกเสียง ๑ เสียง จึงถือว่าร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการแปรญัตติ ให้คงร่างเดิมโดยไม่มีการแก้ไข เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

ลงชื่อ

( นายมะเอ สุหลง )

เลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติฯ

ผู้จตรายงานการประชุม

รับรองสำเนาถูกต้อง

4.

( นายวสันต์ คิมภักดิ์ )

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

ลงชื่อ

( นายอิสมาน๊ะ อาหสี )

ประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

## หนังสือแถลงในที่ประชุม

### ข้าพเจ้าประธานกรรมการแปรรูป

กล่าวรายงาน เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน ได้กำหนดระยะเวลาพิจารณาคำแปรญัตติให้ คณะกรรมการแปรรูปพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้แล้วเสร็จจนถึงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๖.๓๐ น. เพื่อยื่นต่อ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน ก่อนวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ เพื่อนำเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน เพื่อพิจารณาในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. ต่อไปนั้น บัดนี้ คณะกรรมการแปรรูปได้ดำเนินการประชุมพิจารณาแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เสร็จสิ้นเรียบร้อย เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ ซึ่งผลการพิจารณาแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ ดังกล่าวนั้น เนื่องจากไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดมาเสนอคำแปรญัตติ ที่ประชุมมีมติเสียงข้างมาก ๒ คะแนน ต่อ ๐ คะแนน เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง ให้คงร่างเดิมโดยไม่มีการแก้ไข จึงถือว่ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการแปรรูป มีรายละเอียดตามบันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูป

เห็นควรเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และนำเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทนเพื่อพิจารณาในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ต่อไป



(นายอิสมาน๊ะ อาหลี)

ประธานคณะกรรมการแปรรูปสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

รับรองสำเนาถูกต้อง



(นายวศิน ศิมเกียรติ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน  
สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๓  
เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายดอแม็ง เจะหาด	ประธานสภา อบต.	ดอแม็ง เจะหาด	
๒.	นายมาหามะสอและ มีสา	รองประธานสภา อบต.	มาหามะสอและ มีสา	
๓.	นายอุสมาน แซนิ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑	อุสมาน แซนิ	
๔.	นายอามิง ตายะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑	อามิง ตายะ	
๕.	นายดาโอ๊ะหวัง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๒	ดาโอ๊ะหวัง	
๖.	นายหะมะรอยาลี เจ๊ะเตะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๓	หะมะรอยาลี เจ๊ะเตะ	
๗.	นายซาอารี วาละ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๔	ซาอารี วาละ	
๘.	นายมาฮามะ สาและ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕	มาฮามะ สาและ	
๙.	นายมาหามะ อาลี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๖	มาหามะ อาลี	
๑๐.	นายมะแอ สุหลง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๖	มะแอ สุหลง	
๑๑.	นายรอนิ มะแอ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๗	รอนิ มะแอ	
๑๒.	นายอิสมาน๊ะ อาหลี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๗ เลขานุการสภา อบต. (ชั่วคราว)	อิสมาน๊ะ อาหลี	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑.	นายแวตือระ วาเต็ง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕	

รับรองสำเนาถูกต้อง

๑.

(นายวสิน คัมภีร์)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

## ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายวศิน คัมภีร์	ปลัด อบต. ปฏิบัติหน้าที่นายกฯ	วศิน คัมภีร์	
๒.	นางรานี เจะหาด	หัวหน้าสำนักปลัด	รานี เจะหาด	
๓.	นายเริงศักดิ์ ตั้งเส็ง	ผู้อำนวยการกองช่าง	เริงศักดิ์ ตั้งเส็ง	
๔.	นางสาวธัญพร สุคันธรัตน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ธัญพร สุคันธรัตน์	
๕.	นายปรีชา เจ๊ะแวง	นักพัฒนาชุมชน	ปรีชา เจ๊ะแวง	
๖.	นางทิพย์รดา ราชสุวรรณ	นักทรัพยากรบุคคล	ทิพย์รดา ราชสุวรรณ	
๗.	นางสาวอริศรา เซ็นและ	ผช.จพง.ธุรการ	อริศรา เซ็นและ	
๘.	นายมะรอปี่ เจะนิ	ผช. จพง.พัสดุ	มะรอปี่ เจะนิ	
๙.	นางสาวนิมัสรา แวงชู	พจน.จ้างทั่วไป	นิมัสรา แวงชู	
๑๐.	นางสาวฮามิตะ วาเต็ง	ผช.จพง.การเงินและบัญชี	ฮามิตะ วาเต็ง	
๑๑.	นางสาวมารีรัตน์ หะมะ	ผช. จพง.ธุรการ	มารีรัตน์ หะมะ	
๑๒.	นางสาวสามีย๊ะ หะ	ผช. จพง.ธุรการ	สามีย๊ะ หะ	
๑๓.	นางสาวซาอิตะ ดอเลาะ	พจน.จ้างทั่วไป	ซาอิตะ ดอเลาะ	
๑๔.	นางชุนีตา หวัง	พจน.จ้างทั่วไป	ชุนีตา หวัง	
๑๕.	นายตูแวงซาเหาะ ตูแวงสุหลง	พจน.จ้างทั่วไป	ตูแวงซาเหาะ ตูแวงสุหลง	
๑๖.	นางสาวฮาสานะ นิเร้าะ	พจน.จ้างทั่วไป	ฮาสานะ นิเร้าะ	
๑๗.	นายอาแวง ปาเก	จ้างเหมาฯ (ปฏิบัติหน้าที่ผช.ช่างโยธา)	อาแวง ปาเก	

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อถึงกำหนดเวลานัดประชุมแล้ว นายอิสมาน๊ะ อาหลี สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน หมู่ ๗ ปฏิบัติหน้าที่ เลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน (ชั่วคราว) ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน ผู้มาประชุมจำนวน ๑๑ คน ผู้ไม่มาประชุมจำนวน ๑ คน และผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน ๑๗ คน ครบองค์ประชุม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒)พ.ศ. ๒๕๕๔) ข้อ ๒๕ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน ทำหน้าที่ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑  
ประธานสภา อบต.

เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม  
- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒  
ประธานสภา อบต.

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๓  
แจ้งสมาชิกสภารับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๓

มติที่ประชุม  
ประธานสภา อบต.

รับรองมติเอกฉันท์ ๑๑ - ๐ เสียง ไม่มีการแก้ไข (ประธานงดออกเสียง)  
แจ้งผลคะแนนเสียงในการรับรองรายงานการประชุม รับรองมติเอกฉันท์ ๑๑ - ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง ไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม  
- ไม่มี -

รับรองสำเนาถูกต้อง  
9  
(นายวศิน คัมภีร์)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน  
//ระเบียบวาระที่ ๔...

ระเบียบวาระที่ ๔  
ประธานสภา อบต.

นายอิสมาน๊ะ อาหลี  
(ประธานกรรมการแปรรูป)

**เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาเสร็จแล้ว**

แจ้งให้ประธานคณะกรรมการแปรรูปติดตามผลการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๔

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน ได้กำหนดระยะเวลาพิจารณา  
คำแปรญัตติให้คณะกรรมการแปรรูปพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้แล้วเสร็จจนถึงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๖.๓๐ น.  
เพื่อยื่นต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน ก่อนวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓  
เพื่อนำเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน เพื่อพิจารณาในวาระที่ ๒ และ  
วาระที่ ๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. ต่อไปนั้น บัดนี้ คณะกรรมการแปรรูปได้ดำเนินการ  
ประชุมพิจารณาแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔  
เสร็จสิ้นเรียบร้อย เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ ซึ่งผลการพิจารณาแปรญัตติร่าง  
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ ดังกล่าวนั้น เนื่องจากไม่มีสมาชิก  
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดมาเสนอคำแปรญัตติ ที่ประชุมมีมติเสียงข้างมาก  
๒ คะแนน ต่อ ๐ คะแนนเสียง งดออกเสียง ๑ เสียง ให้คงร่างเดิมโดยไม่มีการแก้ไข  
จึงถือว่าร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ผ่านการพิจารณา  
ของคณะกรรมการแปรรูป มีรายละเอียดตามบันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการ  
แปรรูป เห็นควรเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

**เรื่องที่เสนอใหม่**

**๕.๑ เรื่อง ญัตติค้างพิจารณาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

**พิจารณา วาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ**

ประธานสภา อบต.

คณะกรรมการแปรรูปเสนอเรื่องการแปรญัตติ ข้อบัญญัติงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔

นายมะแอ สุธหลง  
สมาชิก อบต.หมู่ ๖

คณะกรรมการแปรรูปได้ร่วมประชุมเมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓  
เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน เห็นว่าไม่มีผู้ใด  
เสนอคำขอแปรญัตติ จึงไม่มีการแปรญัตติร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔

ประธานสภา อบต.

สรุปว่า ไม่ขอแปรญัตติเนื่องจากร่างข้อบัญญัติงบประมาณดังกล่าว มีความ  
ถูกต้องสมบูรณ์แล้ว ให้ที่ประชุมพิจารณาว่าเห็นด้วยกับการพิจารณาของ  
คณะกรรมการแปรรูปหรือไม่ สมาชิกสภาผู้ใดประสงค์จะอภิปรายซักถามหรือมี  
ความเห็นแตกต่างจากคณะกรรมการแปรรูป ให้ยกมือขึ้นพันศรีษะ โดยให้ยื่น  
กล่าวอภิปรายเป็นรายบุคคล

ที่ประชุม

- ไม่มีผู้ใดอภิปรายเพิ่มเติม -

ประธานสภา อบต.

เมื่อไม่มีผู้ใดอภิปรายแล้ว ให้พิจารณาลงมติว่าจะเห็นชอบข้อเสนอมติของ  
คณะกรรมการแปรรูปหรือไม่

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง ประธานงดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภา อบต.

แจ้งผลคะแนนเสียง ลงมติ เห็นชอบ ๑๑ - ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

**รับรองสำเนาถูกต้อง**

๑

(นายชวรินทร์ คัมภีร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

//ประธานสภา...

ประธานสภา อบต.

เวลา ๑๒.๐๐ น. ประธานสั่งพักการประชุม รับประทานอาหารกลางวันและปฏิบัติ  
ศาสนกิจ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

เวลา ๑๓.๓๐ น.

เลขาธิการองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน เชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
ทั้งหมด ๑๑ คนเข้าห้องประชุม

พิจารณา วาระที่ ๓ ขึ้นเห็นชอบให้ใช้เป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔

ประธานสภา อบต.

แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าในวาระเห็นชอบให้ใช้เป็นข้อบัญญัตินั้นจะไม่มี  
อภิปราย จึงขอให้สมาชิกทุกท่านร่วมกันพิจารณาว่าจะลงมติให้ตราเป็นข้อบัญญัติ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หรือไม่ ตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไข  
เพิ่มเติมถึงฉบับที่๒) พ.ศ. ๒๕๕๔) หมวด ๖ การลงมติ

ข้อ ๗๓ การออกเสียงลงคะแนนเพื่อลงมติมีสองวิธี คือ

(๑) การออกเสียงลงคะแนนโดยเปิดเผย

(๒) การออกเสียงลงคะแนนลับ

ข้อ ๗๔ การออกเสียงลงคะแนนเปิดเผยมีวิธีปฏิบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) ยกมือขึ้นพันศีรษะ

(๒) ยืนขึ้น

(๓) เรียกชื่อสมาชิกตามลำดับตัวอักษรให้ออกเสียงลงคะแนนเป็นรายบุคคล

การออกเสียงลงคะแนนเปิดเผย ให้ใช้วิธียกมือพันศีรษะ แต่ถ้าผู้บริหาร  
ท้องถิ่นร้องขอหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่าสามคนร่วมกันเสนอญัตติต่อที่  
ประชุมสภาท้องถิ่น ให้ออกเสียงลงคะแนนเปิดเผยตาม (๒) หรือ(๓) เมื่อที่ประชุม  
สภาท้องถิ่นมีมติเห็นชอบแล้ว ก็ให้ใช้วิธีออกเสียงลงคะแนนตามนั้น

ที่ประชุม

ตามข้อ (๓) ให้เลขานุการสภา เรียกชื่อสมาชิกตามลำดับตัวอักษรให้ออกเสียงลงคะแนน  
เป็นรายบุคคล

มติที่ประชุม

๑. นายชวารี วาและ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ ๔ มติรับ
๒. นายดาโอ๊ะ หวัง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ม.๒ มติรับ
๓. นายตอแม็ง เจะหาด ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ ๒ งดออกเสียง
๔. นายมาหามะ อาลี สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ม.๖ มติรับ
๕. นายมาหะมะสอและ มีสา รองประธานองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ ๓ มติรับ
๖. นายมะแอ สุหลง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ม.๖ มติรับ
๗. นายมาฮามะ สาและ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ม.๕ มติรับ
๘. นายรอนิ มะแอ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ม.๗ มติรับ
๙. นายหะมะรอยาลี เจ๊ะเตะ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ม.๓ มติรับ
๑๐. นายอามิง ตาเยะ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ม.๑ มติรับ
๑๑. นายอิสมาน๊ะ อาหลี สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ม.๗ มติรับ
๑๒. นายอุสมาน แซนนิ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ม.๑ มติรับ

ประธานสภา อบต.

แจ้งผลคะแนนเสียงในการลงมติ เห็นชอบ รับรองมติเอกฉันท์ ๑๑ - ๐ เสียง  
งดออกเสียง ๑ เสียง

อธิบดีรองสำเนาถูกต้อง

๑

(นายากิน กัมเบ็ร์)

//ประธานสภา...

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน



ประธานสภา อบต.

เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เห็นชอบวาระที่ ๓ แล้ว จะเสนอ นายอำเภอเพื่อขออนุมัติ/เห็นชอบและให้นายอำเภอพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔)

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -

ประธานสภา อบต.

แจ้งต่อที่ประชุม ในการสอบถามสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล มีผู้ตติใดจะ เสนอหรือไม่

ที่ประชุม

- ไม่มีผู้ตติใดเพิ่มเติม -

ประธานสภา อบต.

กล่าวปิดประชุม

ปิดประชุม

เวลา ๑๖.๓๐ น.

ลงชื่อ.....ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม  
( นายอิสมาน๊ะ อาห์ลี )

เลขาธิการองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน(ชั่วคราว)

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

- ถูกต้อง
- ไม่ถูกต้องแก้ไข.....

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ  
( นายอุสมาน แซนนิ )

ลงชื่อ.....กรรมการ  
( นายหะมะรอยาลี เจ๊ะเต๊ะ )

ลงชื่อ.....กรรมการ  
( นายชาอารี วาละ )

ทราบ/ปิดประกาศ

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง  
( นายดอแม็ง เจะหาค )

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

**รับรองสำเนาถูกต้อง**

.....  
( นายวคิน คัมภีร์ )  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน

เรื่อง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

.....

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน ในการประชุมสมัยสามัญที่ ๓ (ครั้งที่ ๑) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และสมัยสามัญที่ ๓ (ครั้งที่ ๒) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งนายอำเภอทุ่งยางแดงได้อนุมัติ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๙ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๔๓) และมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ องค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป เพื่อใช้ในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลพิเทนต่อไป และสามารถเข้าตรวจสอบรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.piten.go.th](http://www.piten.go.th)

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

๙

(นายวศิน คัมภีร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิเทน